



SHRINKflex

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568
แบบ 56-1 One Report
ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท ชริงเฟล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	8
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	17
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	19
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	20
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	21

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	22
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	23

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	28
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	31
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	35
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	42

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	50
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	53
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	54

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	65
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	67
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	68
5.4 ตลาดรอง	69
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	70

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ	71
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	77
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	80

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	81
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	82
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	93
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	98
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	102
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	104

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	106
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	118
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	119

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน	122
9.2 รายการระหว่างกัน	124

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	140
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	142
งบการเงิน	149
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	158

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	203
-----------	-----

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

บริษัท ชริงเพ็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจภายใต้วิสัยทัศน์และพันธกิจที่มุ่งสร้างการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินงานที่คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น ชุมชน และสังคมโดยรวม บริษัทฯ มุ่งยกระดับการดำเนินงานในทุกมิติ ทั้งด้านคุณภาพสินค้า นวัตกรรม การบริหารจัดการองค์กร และการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ เพื่อให้สามารถปรับตัวและเติบโตได้อย่างแข็งแกร่งท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้ การที่บริษัทฯ ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thailand's Private Sector Collective Action against Corruption: CAC) นับเป็นอีกหนึ่งก้าวสำคัญที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และยึดมั่นในมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ข้าพเจ้าขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทฯ มาโดยตลอด ความเชื่อมั่นและความร่วมมือของทุกท่านเป็นพลังสำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนบริษัทฯ ให้สามารถพัฒนาและก้าวไปข้างหน้าได้อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จะยังคงมุ่งมั่นพัฒนาศักยภาพขององค์กร ยกระดับมาตรฐานการดำเนินงาน และสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืนในระยะยาว

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยนวัตกรรมที่ชาญฉลาดและยั่งยืน

วัตถุประสงค์

- พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม:** ผลิตภัณฑ์ที่ใช้วัสดุรีไซเคิลได้หรือสามารถลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- ผลักดันนวัตกรรมล้ำสมัยในอุตสาหกรรม:** นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาปรับใช้ในกระบวนการผลิตและบริการสนับสนุนโซลูชันที่ช่วยลูกค้าประหยัดต้นทุนในระยะยาว
- สร้างพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ในหลากหลายภาคส่วน:** ขยายความร่วมมือกับลูกค้าและคู่ค้าในอุตสาหกรรมที่หลากหลายแลกเปลี่ยนความรู้และเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาโซลูชันที่เหมาะสม
- ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG):** ดำเนินงานด้วยความโปร่งใสและยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลปฏิบัติตามมาตรฐานด้านจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม

เป้าหมาย

- ด้านตลาดและการเติบโต:** เพิ่มส่วนแบ่งตลาดในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และขยายกลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมที่ต้องการโซลูชัน Green Packaging
- ด้านสิ่งแวดล้อม:** เพิ่มสัดส่วนวัสดุรีไซเคิลได้ในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ และนำเสนอนวัตกรรมที่ตอบโจทย์สิ่งแวดล้อม
- ด้านความสัมพันธ์และพันธมิตร:** สร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับคู่ค้าหลัก และขยายความร่วมมือกับภาคส่วนที่สนับสนุน ESG และ Circular Economy
- ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG):** ปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ทั้งในด้าน ESG และจริยธรรมธุรกิจ ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบต่อสังคม และความยั่งยืน

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

- นวัตกรรมเพื่อความยั่งยืน (Sustainable Innovation)**

ลงทุนในงานวิจัยและพัฒนา (R&D) เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงให้ความสำคัญกับการจัดหาวัตถุดิบและกระบวนการผลิตที่สนับสนุนแนวคิด ESG เพื่อลดการปล่อยคาร์บอนและลดของเสียใต้ดินตามการเปลี่ยนแปลงในกฎระเบียบและแนวโน้มด้านความยั่งยืน เพื่อเป็นผู้นำในอุตสาหกรรม

2. ความเป็นเลิศในการดำเนินงาน (Operational Excellence)

ปรับปรุงห่วงโซ่อุปทานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อลดต้นทุนและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพพัฒนาทักษะของพนักงาน สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ครอบคลุม และใส่ใจสิ่งแวดล้อม

3. การเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกับพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ (Strategic Partnerships for Sustainable Growth)

สร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับพันธมิตรทั้งฝั่งลูกค้าและซัพพลายเออร์ เพื่อสนับสนุนการเติบโตที่ยั่งยืนร่วมกัน พร้อมพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองความต้องการเฉพาะของลูกค้า ขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์และบริการที่มีมูลค่าเพิ่มโดยเฉพาะกลุ่ม Green Packaging รวมถึงการเติบโตในกลุ่มตลาดใหม่ ในขณะเดียวกัน สร้างความร่วมมือกับผู้เล่นสำคัญในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อพัฒนานวัตกรรมที่ส่งเสริมแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดในด้านบรรจภัณฑ์ที่ยั่งยืน

4. ESG และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ESG and Corporate Governance)

เสริมสร้างการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ผ่านการรายงานที่โปร่งใส และปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี สนับสนุนโครงการความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ที่มีผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นความโปร่งใส จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

พันธกิจ

ขับเคลื่อนโซลูชันบรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืน ด้วยพลังแห่งความร่วมมือจากพันธมิตร เพื่อการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ
2568	• บริษัทฯ ได้รับประกาศนียบัตรการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thailand’s Private Sector Collective Action against Corruption: CAC) สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และยึดหลักธรรมาภิบาล • บริษัทฯ ได้รับการรับรอง Carbon Footprint of Product สำหรับผลิตภัณฑ์ฉลากฟิล์มหดรูปและบรรจุภัณฑ์อ่อนตัว แสดงถึงความตั้งใจในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม • บริษัทฯ เดินหน้าพัฒนานวัตกรรมบรรจุภัณฑ์ PE Mono Material ซึ่งสามารถรีไซเคิลได้ เพื่อรองรับแนวโน้มบรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืนและสนับสนุนเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)
2567	• บริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกของ SEDEX โดยผ่านการประเมินข้อกำหนด SMETA 4 Pillars ประกอบไปด้วย มาตรฐานด้านแรงงาน มาตรฐานด้านความปลอดภัยและสุขภาพ ระบบจัดการสิ่งแวดล้อม รวมถึงจรรยาบรรณทางธุรกิจ • บริษัทฯ ลงทุนซื้อเครื่องพิมพ์เพิ่มสายการผลิตใหม่ในระบบการพิมพ์แบบแฟล็กโซ (Flexographic printing) เพื่อรองรับการผลิตฉลากฟิล์มหดรูปและบรรจุภัณฑ์อ่อนตัว • บริษัทฯ เข้าร่วมโครงการ “Care the Bear” ภายใต้แนวคิด “Change the Climate Change” จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) • บริษัทฯ ได้รับเกียรติบัตรด้านการจัดการยาเสพติดในสถานประกอบกิจการตามโครงการโรงงานสีขาว ระดับที่ 2 โดยสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดฉะเชิงเทรา

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2566	• เดือนมิถุนายน บริษัทได้ลงทุนเครื่องทำซองเพิ่ม (Pouch Making Machine) จากประเทศสวีเดนจำนวน 2 เครื่องเพื่อให้เพียงพอต่อคำสั่งซื้อของลูกค้า • บริษัทได้รับใบรับรองระบบของ BRC Global Standard Packaging Materials Issue 6 บรรจุภัณฑ์ที่ปลอดภัยและได้มาตรฐานสำหรับอาหาร • เดือนสิงหาคม บริษัทได้ลงทุนซื้อเครื่อง กรอมันฟิล์ม (Doctoring machine) จำนวน 3 เครื่อง และ เครื่องทากาว (Glue Sealing machine) จำนวน 1 เครื่อง • เดือนกันยายน บริษัทได้ลงทุนซื้อเครื่องพิมพ์ดิจิทัล (HP Indigo Digital Press WS 6K) ซึ่งมีเทคโนโลยีที่ทันสมัยกว่าเครื่องเดิมจำนวน 1 เครื่อง
2565	• เดือนมีนาคม บริษัทฯ ได้ลงทุนเครื่องผลิตซอง (Three Side Sealing Pouch Making) เพื่อรองรับการผลิตบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อนตัว (Flexible Packaging) • เดือนกันยายน บริษัทฯ ได้รับการรับรองจากสมาคมผู้รีไซเคิลพลาสติก (The Association of Plastic Recyclers: APR) ให้กับผลิตภัณฑ์ฉลากฟิล์มหดรูปภายใต้ชื่อ Green Shrink ซึ่งเป็นชื่อของนวัตกรรมฉลากฟิล์มหดรูปของบริษัทฯ ทั้งหมด 4 ประเภท และบริษัทฯ ได้ลงทุนและติดตั้งเครื่องพิมพ์กราฟิกรวดเร็ว 10 สี (เครื่องที่ 4) สำหรับ Line ผลิตที่ 6 เพื่อรองรับการผลิตฉลากฟิล์มหดรูป และ บรรจุภัณฑ์อ่อนตัว • เดือนพฤศจิกายน บริษัทได้ลงทุน และ ติดตั้งเครื่องทำซอง (Pouch Making Machine) จากประเทศสวีเดนจำนวน 1 เครื่อง เครื่อง Combi Laminating จำนวน 1 เครื่อง และ เครื่องผ่ามันฟิล์ม (Slitting machine) จำนวน 2 เครื่อง • บริษัทฯ ได้รับรางวัล "องค์กรต้นแบบความยั่งยืนในตลาดทุนไทย ด้านสนับสนุนคนพิการ" ระดับดีเด่นประจำปี 2565 จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เนื่องในโอกาสครบรอบ 30 ปี เพื่อเชิดชูเกียรติองค์กรธุรกิจและสร้างแรงจูงใจให้หน่วยงานในภาคตลาดทุนไทยที่มีความพร้อมและมีศักยภาพในการจ้างงานคนพิการและสนับสนุนอาชีพคนพิการเพิ่มขึ้น
2564	• ในเดือนพฤษภาคม บริษัทฯ ได้รับรางวัลชนะการประกวดจาก HP Inkspiration Awards 2021 (HP Indigo Digital Print) ในประเทศสิงคโปร์ สาขาฉลากฟิล์มหดรูป (Shrink Sleeves) • ในเดือนมิถุนายน บริษัทฯ ได้ลงทุนและติดตั้งเครื่องพิมพ์กราฟิกรวดเร็ว 10 สี สำหรับ Line ผลิตที่ 5 • บริษัทฯ ได้เข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Corporate Sustainability Strategy) รุ่น 4 จัดขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย • บริษัทฯ จัดงานสัมมนาออนไลน์ให้พันธมิตรทางธุรกิจ และ คู่ค้า ในหัวข้อ “The Road to Sustainability with Shrinkflex” เป็นการนำเสนอนวัตกรรมใหม่ๆ ของฉลากฟิล์มหดรูปที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม • บริษัทฯ ได้รับรางวัล Leading Manufacturer and Distributor of Shrink Sleeve Thailand และ Best High-Definition Printing Service Provider Thailand 2021 Awards จาก World Business Outlook

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2563	ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ชริงเพล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด ครั้งที่ 1/ 2563 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2563 มีมติอนุมัติ • แปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชนจำกัดและเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ชริงเพล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) • เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของบริษัท จากเดิมหุ้นละ 10.00 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท • เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทอีกจำนวน 120,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 240,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งจะทำให้ทุนจดทะเบียนของบริษัทเพิ่มขึ้นจากทุนจดทะเบียนปัจจุบันจำนวน 100,000,000 บาท เป็น 220,000,000 บาท แบ่งออกเป็น 440,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ทั้งนี้ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท จำนวนไม่เกิน 240,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เป็นดังนี้ 1. จำนวนหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 120,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) 2. จำนวนหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 108,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นการทั่วไปครั้งแรก (Initial Public Offering: IPO) 3. จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวนไม่เกิน 12,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือ พนักงานของบริษัท ในราคาเดียวกันกับราคาที่เสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering) ทั้งนี้ หากมีหุ้นสามัญเพิ่มทุนเหลือจากการจัดสรรให้แก่กรรมการของบริษัท ผู้บริหาร และ/หรือ พนักงานของบริษัท ให้จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนที่เหลือดังกล่าวเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering) • วันที่ 1 มิถุนายน 2563 บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน • ในเดือนมิถุนายน บริษัทได้มีการเพิ่มทุนชำระแล้ว 60.00 ล้านบาท จากทุนชำระแล้วเดิม 100.00 ล้านบาท รวมเป็น 160.00 ล้านบาท เพื่อบริหารจัดการขยายตัวทางธุรกิจ • บริษัทได้รับรางวัล Digital Print Excellence Award จาก HP Inc. บริษัทเริ่มดำเนินธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายฟิล์มยืด (Stretch Film) ให้แก่กลุ่มลูกค้าปัจจุบัน • ในเดือนตุลาคม บริษัทได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 120 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) ระหว่างวันที่ 19 – 22 ตุลาคม 2563 และเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและได้เข้าทำการซื้อขายเป็นวันแรกในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันที่ 29 ตุลาคม 2563 • บริษัทได้รับรางวัล Corporate Excellence Category ประเภท Manufacturing Industry จากงาน Asia Pacific Entrepreneurship Awards 2020 (APEA 2020)
2562	• ในเดือนกุมภาพันธ์ ได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 45.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 55.00 ล้านบาท รวมเป็น 100.00 ล้านบาทเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจ โดยเป็นการเพิ่มทุนจากผู้ถือหุ้นเดิม • ในเดือนพฤษภาคม บริษัทได้ลงทุนซื้อเครื่องพิมพ์กราฟิกรเวอร์ 10 สี เพิ่มเติม (เครื่องที่ 2) รวมถึงซื้อเครื่องจักรผสมสี (Ink Dispenser) รุ่น Inkmaker Croma จากประเทศอิตาลี จำนวน 1 เครื่อง • ในเดือนธันวาคม บริษัทได้ลงนามในสัญญาจ้างเหมาโครงการระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาโรงงานของบริษัท ขนาดกำลังติดตั้ง 450 กิโลวัตต์ เพื่อช่วยในการประหยัดต้นทุนด้านพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
2561	• บริษัทลงทุนซื้อเครื่องพิมพ์ดิจิตอลเพิ่มเติม
2560	• บริษัทได้รับรางวัล Digital Printing Innovation Award จาก HP Inc. • ในเดือนตุลาคม บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001: 2015 สำหรับการผลิตฉลากฟิล์มหดรูปสำหรับสินค้าบรรจุภัณฑ์
2559	• บริษัทได้ขยายการให้บริการ โดยรับออกแบบและผลิตแม่พิมพ์ (Printing Cylinder)

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2558	บริษัทได้ลงทุนซื้อเครื่อง Electric Shrink Tunnel เพิ่มเติมเพื่อมาเพิ่มความสามารถในพัฒนาสินค้าใหม่ๆ โดยเป็นเครื่องที่ให้ความร้อนในการอบฟิล์ม ทำให้ฟิล์มหดตัวลงเข้ากับบรรจุภัณฑ์
2557	- บริษัทขยายธุรกิจการพิมพ์ โดยเริ่มนำระบบการพิมพ์ดิจิทัล (Digital Printing) เข้ามาใช้ในกระบวนการผลิตฉลากฟิล์มหดรูป เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว - บริษัทมีการซื้อเครื่องพิมพ์กราฟเวอร์ 10 สีเพิ่มเติม บริษัทเข้าร่วมโครงการสนับสนุนการให้คำปรึกษาเพื่อลดต้นทุนพลังงาน ในโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดเล็ก จากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน - เดือนตุลาคม บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001: 2008 ซึ่งรับรองคุณภาพในด้านระบบบริหารคุณภาพและบริการ ในการผลิตฉลากฟิล์มหดรูปสำหรับสินค้าบรรจุภัณฑ์
2556	บริษัทได้รับใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 2 ปฏิบัติการสีเขียว (Green Activity) จากกระทรวงอุตสาหกรรม เป็นครั้งแรก
2555	ในเดือนธันวาคม ได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 15.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 40.00 ล้านบาท รวมเป็น 55.00 ล้านบาท เพื่รองรับการขยายตัวทางธุรกิจ
2554	- บริษัทได้ลงทุนซื้อเครื่องพิมพ์กราฟเวอร์ 9 สี เพิ่มเติมเพื่รองรับการขยายตัวทางธุรกิจ - เดือนตุลาคม บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001: 2008 ซึ่งรับรองคุณภาพในด้านระบบบริหารคุณภาพและบริการ ในการผลิตฟิล์มพลาสติกสำหรับสินค้าบรรจุภัณฑ์
2552	- ในเดือนพฤษภาคม 2552 ได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 20.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 20.00 ล้านบาท รวมเป็น 40.00 ล้านบาท เพื่รองรับการขยายตัวทางธุรกิจ - บริษัทได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
2551	บริษัทเริ่มใช้ระบบการพิมพ์กราฟเวอร์ 9 สี (Nine-Colors Rotogravure Printing) ในกระบวนการผลิตฉลากฟิล์มหดรูป และซื้อเครื่อง Proof สี เพิ่มเติม
2550	เริ่มมีการลงทุนในเครื่องจักรที่ใช้ในกระบวนการผลิตระบบการพิมพ์กราฟเวอร์ อาทิ เครื่องกรอมน้ำมันฟิล์ม (Doctoring machine) เครื่องผ่าม้วนฟิล์ม (Slitting machine) เครื่องตัดตามขนาด (Cutting machine) เครื่องทาขาว (Glue Sealing machine)

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อมูลหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท ชริงฟлекс (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : SFT

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 88/8 หมู่ 12 ตำบลบางปะกง อำเภอบางปะกง

จังหวัด : ฉะเชิงเทรา

รหัสไปรษณีย์ : 24130

ประเภทธุรกิจ : การประกอบธุรกิจของบริษัทแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม
ดังนี้ 1.ผลิตภัณฑ์ฉลากฟิล์มหดรัดรูป สามารถแบ่งออกเป็น 2
ประเภทตามระบบการพิมพ์ได้แก่ ระบบการพิมพ์กราเวียร์ และ
ระบบการพิมพ์ดิจิตอล 2. บรรจุภัณฑ์อ่อน (Flexible
Packaging) 3. ผลิตภัณฑ์อื่น ได้แก่ แม่พิมพ์ (Printing
Cylinder)

เลขทะเบียนบริษัท : 0107563000126

โทรศัพท์ : 0-3853-8832

โทรสาร : 0-3884-2032

เว็บไซต์บริษัท : www.shrinkflexthailand.com

อีเมล : sft-ir@shrinkflexthailand.com

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 440,000,000

หุ้นบุริมสิทธิ : 0

SHRINKflex

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	925,760.63	984,099.64	1,058,283.99
รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ (พันบาท)	888,026.15	921,375.46	965,637.45
รายได้จากการขายแม่พิมพ์ (พันบาท)	21,812.13	22,090.07	28,199.40
รายได้จากการขายฟิล์มยืด (พันบาท)	3,180.03	2,793.64	1,791.33
รายได้อื่น (พันบาท)	5,763.55	5,275.66	5,492.21
รายได้จากการขายบรรจุภัณฑ์อ่อนตัว (พันบาท)	6,978.77	32,564.81	57,163.60
อื่น ๆ (พันบาท)	N/A	0.00	0.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ (%)	95.92%	93.63%	91.25%
รายได้จากการขายแม่พิมพ์ (%)	2.36%	2.24%	2.66%
รายได้จากการขายฟิล์มยืด (%)	0.34%	0.28%	0.17%
รายได้อื่น (%)	0.62%	0.54%	0.52%
รายได้จากการขายบรรจุภัณฑ์อ่อนตัว (%)	0.75%	3.31%	5.40%
อื่น ๆ (%)	N/A	0.00%	0.00%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้รวม (พันบาท)	925,760.63	984,099.64	1,058,283.99
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	919,774.05	978,746.29	1,052,637.04
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	97.72	77.69	154.74
ประเทศสิงคโปร์ (พันบาท)	97.72	77.69	154.74
ประเทศอื่น ๆ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	99.35%	99.46%	99.47%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	0.01%	0.01%	0.01%
ประเทศสิงคโปร์ (%)	100.00%	100.00%	100.00%
ประเทศอื่น ๆ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	5,763.55	5,275.66	5,492.21
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	5,763.55	5,275.66	5,492.21

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2566	2567	2568
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ผลิตภัณฑ์ฉลากฟิล์มหดรูป

บริษัทดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายฉลากฟิล์มหดรูป สำหรับผู้ผลิตสินค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมต่างๆ เช่น อาหารและเครื่องดื่ม ผลิตภัณฑ์ขอสปรุงรส และเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์เสริมความงาม เป็นต้น ตามคำสั่งซื้อของลูกค้า โดยบริษัทให้บริการครบวงจร ครอบคลุมตั้งแต่การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับบรรจุภัณฑ์ การเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ให้เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์ การเลือกรูปทรงของบรรจุภัณฑ์ และการออกแบบฉลาก เพื่อให้ฉลากฟิล์มมีการหดตัวแนบสนิทบรรจุภัณฑ์และมีความสวยงาม ตลอดจนการให้บริการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเทคนิคการหดตัวของฉลากฟิล์ม (“ซริง”) เพื่อให้กราฟฟิกเข้ากับรูปร่างของบรรจุภัณฑ์ รวมถึงให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเทคนิคพิเศษต่างๆ เช่น ฉลากฟิล์มที่สามารถเปลี่ยนสีได้เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงของอุณหภูมิ เป็นต้น และก่อนเริ่มกระบวนการผลิต บริษัทจะจัดให้มีทีม Graphic Design ในการจัดการภาพ ตกแต่ง ปรับภาพ ก่อนการพิมพ์จริง เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะตรงตามความต้องการของลูกค้า ภายใต้ระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015

ฉลากฟิล์มหดรูป (Shrink Film หรือ Sleeve Label) คือ ฉลากที่มีคุณสมบัติในการหดตัวได้กับบรรจุภัณฑ์ในทุกรูปร่าง และทุกวัสดุ อาทิ โลหะ แก้ว พลาสติก ดังนั้น สามารถพิมพ์ลวดลาย รูปภาพ ข้อความ และสามารถนำสีสันท่างๆ มาตกแต่งบนฉลากได้ตามความต้องการ ซึ่งจะเป็นการช่วยเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้ จากคุณสมบัติพิเศษของ ฉลากฟิล์มหดรูป เมื่อฉลากสัมผัสกับน้ำ ฉลากจะยังคงรูปลักษณ์สวยงามอยู่เหมือนเดิม ดังนั้น ฉลากฟิล์มหดรูปจึงเป็นที่นิยมในสินค้าอุปโภคและบริโภค เช่น ผลิตภัณฑ์อาหาร เครื่องดื่ม เครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน เป็นต้น

ปัจจุบันฉลากฟิล์มหดรูปที่นำมาใช้ในการหุ้มบรรจุภัณฑ์ สามารถแบ่งตามประเภทวัตถุดิบออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ 1) พีวีซี (PVC) หรือ Poly Vinyl Chloride ฟิล์มที่มีความโดดเด่นเรื่องความใส ยืดต่อการขึ้นรูป ในตลาดฉลากฟิล์มหดรูปถือเป็นฟิล์มที่นิยมใช้กันมากที่สุด และ 2) พีอีที (PET) หรือ Polyester เป็นฟิล์มใส ที่มีความโดดเด่นในเรื่องอัตราการหดที่มากกว่าฟิล์มพีวีซี (PVC) รวมถึงเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากกว่าฟิล์มพีวีซี (PVC)

ผลิตภัณฑ์ฉลากฟิล์มหดรูปของบริษัทที่ผลิตและจำหน่าย สามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภทตามระบบการพิมพ์ ได้ดังนี้

1. ระบบการพิมพ์กราเวียร์

ระบบการพิมพ์กราเวียร์เป็นระบบการพิมพ์ที่มีคุณภาพความละเอียดสูงทั้งตัวหนังสือ ภาพลายเส้น ภาพลายสกรีน และภาพลายธรรมชาติ และมีความรวดเร็วและประหยัดเวลาในการพิมพ์ เหมาะสำหรับงานพิมพ์ที่มีปริมาณมากซึ่งจะทำให้ต้นทุนต่อหน่วยต่ำ กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ฉลากฟิล์มหดรูปจากระบบการพิมพ์กราเวียร์ จะเริ่มจากการจัดเตรียมแม่พิมพ์ตามรูปแบบที่ลูกค้าต้องการ และนำแม่พิมพ์ที่ได้พร้อมวัตถุดิบที่ใช้ในการพิมพ์เข้าสู่เครื่องพิมพ์ระบบกราเวียร์ โดยหลังจากที่ได้แผ่นฟิล์มที่ผ่านกระบวนการพิมพ์แล้ว จะเข้าสู่กระบวนการหลังพิมพ์ ซึ่งประกอบด้วย การนำแผ่นฟิล์มมาตากแล้วม้วนเป็นท่อน และผ่านกระบวนการทอ เพื่อตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ก่อนนำบรรจุลงกล่อง ในบางกรณีที่ลูกค้าต้องการฟิล์มหดรูปแบบขึ้น บริษัทจะตัดตามขนาดที่ลูกค้าต้องการก่อนบรรจุลงกล่อง ซึ่งลูกค้าที่สั่งซื้อผลิตภัณฑ์ฉลากฟิล์มด้วยระบบการพิมพ์กราเวียร์ ได้แก่ ลูกค้าชั้นนำในกลุ่มธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม ธุรกิจเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์เสริมความงาม เป็นต้น

2. ระบบการพิมพ์ดิจิตอล

ระบบการพิมพ์ดิจิตอล เป็นระบบการพิมพ์ที่ไม่ต้องใช้แม่พิมพ์ แต่จะใช้เทคนิคการสร้างภาพด้วยระบบเลเซอร์ ทำให้สามารถพิมพ์งานลายเส้นหรือภาพพิมพ์ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะ ผลิตภัณฑ์ที่ได้มีคุณภาพและความละเอียดสูง และเนื่องจากไม่จำเป็นต้องใช้แม่พิมพ์ในการผลิต จึงสามารถรองรับงานพิมพ์ที่มีปริมาณน้อย และสามารถเปลี่ยนแปลงรูปแบบเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ฉลากฟิล์มหดรูปจากระบบการพิมพ์ดิจิตอล จะเริ่มจากนำแผ่นฟิล์มไปเคลือบสาร primer (สารประเภทกาวชนิดหนึ่ง) เพื่อให้สีที่พิมพ์ลงบนแผ่นฟิล์มติดทน แล้วจึงนำเข้าสู่เครื่องพิมพ์ระบบดิจิตอล และนำเข้าสู่ขั้นตอนงานหลังพิมพ์เช่นเดียวกับกระบวนการผลิตระบบกราเวียร์ ซึ่งลูกค้าที่สั่งซื้อผลิตภัณฑ์ฉลากฟิล์มด้วยระบบการพิมพ์ดิจิตอล ได้แก่ ลูกค้าชั้นนำในกลุ่มธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม ธุรกิจเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์เสริมความงาม เป็นต้น ทั้งนี้ ลูกค้าสามารถเลือกรูปแบบฉลากฟิล์ม ได้หลากหลายรูปแบบขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้า ได้แก่ รูปแบบม้วน (Roll Form) และรูปแบบขึ้น (Cut Form)

รูปภาพผลิตภัณฑ์ฉลากฟิล์มหดรูป



ตัวอย่างผลิตภัณฑ์หลากหลายฟิล์มหดรูป

ผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อน

ในปี 2565 บริษัทได้เริ่มดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อน สำหรับผู้ผลิตสินค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมต่างๆ เช่น อาหาร เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์เสริมความงาม เป็นต้น ตามคำสั่งซื้อของลูกค้า โดยบริษัทให้บริการครบวงจร ครอบคลุมตั้งแต่การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับบรรจุภัณฑ์ การเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ให้เหมาะกับผลิตภัณฑ์ และการออกแบบบรรจุภัณฑ์ ตลอดจนการให้บริการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเทคนิคการบรรจุผลิตภัณฑ์ เพื่อให้ได้บรรจุภัณฑ์ที่สวยงาม เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะตรงตามความต้องการของลูกค้า ภายใต้ระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015

บรรจุภัณฑ์อ่อนตัว (Flexible Packaging) คือ บรรจุภัณฑ์ (Package) ที่ทำมาจากพลาสติก ฟิล์ม พอลิ และกระดาษ โดยขึ้นรูปจากวัสดุหลากหลายชนิด เพื่อให้เกิดคุณสมบัติต่าง ๆ ที่ต้องการ เช่น ความแข็งแรง ทนต่อความร้อน เก็บรักษาอุณหภูมิ ความทนต่อการกดหรือดัด และความดันสูง และเป็นบรรจุภัณฑ์ที่สามารถออกแบบและผลิตได้หลากหลายรูป เช่น ซองตั้ง ซองซิปด้านข้าง ซองซิปกลาง ติดซิปปะ ซองเอกลักษณ์ของบรรจุภัณฑ์อ่อนตัวที่มีความพิเศษเฉพาะตัวคือ การขึ้นรูปจากฟิล์มพลาสติกหลายชั้น จึงมั่นใจได้ในความแข็งแรงและประโยชน์มากมาย ทั้งนี้บรรจุภัณฑ์ชนิดนี้ยังสามารถเพิ่มคุณสมบัติพิเศษเพื่อให้เหมาะกับการใช้งานได้อีกด้วย และบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนมักจะบรรจุสินค้าประเภทอาหาร เช่น ถุงสำหรับบรรจุขนมขบเคี้ยว ถุงสำหรับอาหารแช่แข็ง ถุงที่ทนความร้อนในรูปแบบต่าง ๆ และยังมีบรรจุภัณฑ์ที่เป็นของใช้ เช่น ถุงสำหรับบรรจุน้ำยาทำความสะอาดต่าง ๆ

ผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อน ของบริษัท สามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภทตามระบบการพิมพ์แบบ

1. ระบบการพิมพ์กราเวียร์
2. ระบบการพิมพ์ดิจิทัล

รูปภาพผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อน



ตัวอย่างผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์อ่อนตัว

ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ

จากประสบการณ์และความชำนาญของผู้บริหารในธุรกิจการผลิตหลากหลายฟิล์มหดรูปมากกว่า 12 ปี ทำให้บริษัทมีความเข้าใจในลักษณะการประกอบธุรกิจ และเล็งเห็นโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อื่น โดยสามารถแบ่งผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ได้ดังนี้

1. แม่พิมพ์ (Printing Cylinder) ในกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์จากระบบการพิมพ์กราเวียร์นั้น แม่พิมพ์ (Printing Cylinder) ถือเป็นหัวใจสำคัญในการสร้างสรรค์รูปแบบ ลวดลายต่างๆ บนผลิตภัณฑ์ และจากประสบการณ์ในการผลิตฉลากฟิล์มหดรูปมากกว่า 12 ปี และความชำนาญของผู้บริหาร ทำให้บริษัทมีความเข้าใจถึงคุณลักษณะ และรูปแบบของแม่พิมพ์ที่มีความเหมาะสมกับบรรจุภัณฑ์สินค้าแต่ละรูปแบบ ดังนั้น ในปี 2559 บริษัทจึงได้ขยายการให้บริการ โดยรับออกแบบและผลิตแม่พิมพ์ (Printing Cylinder) เพื่อให้สามารถผลิตฉลากฟิล์มได้ในรูปแบบที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า โดยแม่พิมพ์ที่บริษัทผลิตขึ้น จะต้องถูกตรวจสอบคุณภาพ ทั้งในด้านความถูกต้องของแบบพิมพ์ และค่าความแข็ง ความหนา ความหยาบของแม่พิมพ์ (Printing Cylinder) ก่อนที่จะนำไปใช้ในระบบการพิมพ์กราเวียร์

2. ฟิล์มยืด (Stretch Film) เมื่อต้นปี 2563 บริษัทได้เล็งเห็นโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ฟิล์มยืด (Stretch Film) ที่ปัจจุบันได้มีบทบาทในขั้นตอนการขนส่งและโลจิสติกส์ เพื่อเพิ่มความสะดวกในการขนส่งและป้องกันการตกหล่นของสินค้า โดยบริษัทจะใช้ฟิล์มยืดในการพันพาเลทและห่อรัดสินค้าบนพาเลทเพื่อลำเลียงขนส่งให้กับลูกค้า นอกจากนี้ ฟิล์มยืดดังกล่าว ลูกค้าของบริษัทมีความจำเป็นต้องใช้ในการพันพาเลทและห่อรัดสินค้าบนพาเลทก่อนขนส่งไปยังผู้บริโภคในขั้นต่อไป ดังนั้น บริษัทจึงได้มีการนำเข้ามาผลิตฟิล์มยืด เพื่อใช้ในการขนส่งของบริษัท รวมถึงจำหน่ายให้แก่ลูกค้าของบริษัท โดยผลิตภัณฑ์ฟิล์มยืดที่บริษัทจำหน่าย เป็นฟิล์มยืดคุณภาพสูงที่ขึ้นรูปแบบ 55 ชั้น (55-layers Nano Stretch Film) จึงทำให้ฟิล์มมีความเหนียวและยืดหยุ่นตัวได้สูง รวมถึงสามารถต้านทานแรงฉีกขาดและการเจาะทะลุได้เป็นอย่างดี เหมาะกับการนำมารวมหน่วยสินค้า การจัดเรียงสินค้าบนพาเลทปกป้องสินค้าจากรอยขีดข่วนต่างๆ และรักษาความปลอดภัยในการขนส่งสินค้า โดยฟิล์มยืดที่บริษัทจำหน่าย มีความหนา 20 ไมครอน ความกว้าง 500 มิลลิเมตร ความยาว 1,800 เมตร

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดล

ธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : มี

ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	2.79	2.83	0.87

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนา (Research and Development: R&D) อย่างต่อเนื่องในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา เพื่อยกระดับนวัตกรรมบรรจุภัณฑ์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจตามแนวทาง ESG โดยมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Packaging) สามารถรีไซเคิลได้ ลดการใช้ทรัพยากร และเพิ่มมูลค่าให้กับสินค้า

ค่าใช้จ่ายด้าน R&D ของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับการทดลองวัสดุ ฟิล์ม และเทคนิคการพิมพ์ใหม่ ๆ ในกลุ่มฉลากฟิล์มหดรูป (Shrink Sleeve) และบรรจุภัณฑ์อ่อนตัว (Flexible Packaging) โดยในปี 2568 นั้น ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาอยู่ที่ 871,460.34 บาท จากโครงการ เช่น การพัฒนาโครงสร้างฟิล์มแบบ Mono-material เพื่อส่งเสริมการใช้รีไซเคิล รวมถึงการทดลองใช้วัสดุที่มีส่วนผสมของวัสดุรีไซเคิล เช่น r-PET (PCR Content) เพื่อสนับสนุนแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้พัฒนาและนำฟิล์ม r-PET (recycled polyethylene terephthalate) มาพิมพ์ร่วมกับหมึกที่สามารถล้างออกได้ (Washable Ink) ทั้งในระบบการพิมพ์แบบกราเวียร์และดิจิตอล โดยผลิตภัณฑ์ดังกล่าวได้ถูกส่งไปทดสอบตามมาตรฐานของ Association of Plastic Recyclers (APR) และได้รับการรับรองตามมาตรฐาน APR ซึ่งเป็นมาตรฐานสำหรับฉลากฟิล์มหดรูปที่สามารถล้างหมึกออกได้ (De-inking) ทำให้ฟิล์ม PET หลังการล้างหมึกสามารถนำไปดและผสมกับขวด PET เพื่อเข้าสู่กระบวนการผลิตพลาสติกใหม่ได้อีกครั้ง นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้า “GreenShrink™” กับกรมทรัพย์สินทางปัญญา ครอบคลุมผลิตภัณฑ์จำนวน 4 รูปแบบ ได้แก่

- cPET shrink label + de-inking non-toluene ink system
- cPET shrink label + de-inking HP electro-ink system
- rPET (30% PCR) shrink label + de-inking non-toluene ink system
- rPET (30% PCR) shrink label + de-inking HP electro-ink system

พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ยังได้ทดลองและพัฒนาเทคนิคการพิมพ์และการตกแต่งพิเศษ เช่น Thermochromic, Photochromic, Cold Foil และ Hologram Effect รวมถึงการพิมพ์ด้วยหมึกชนิด UV และ UV LED เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิต ลดการใช้พลังงาน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ค่าใช้จ่ายดังกล่าวครอบคลุมการจัดหาวัสดุทดลอง การพัฒนาต้นแบบ (Prototype) และการทดสอบในสายการผลิตจริง เพื่อประเมินความเหมาะสมของวัสดุในกระบวนการผลิตเชิงอุตสาหกรรม ซึ่งช่วยให้บริษัทฯ สามารถพัฒนานวัตกรรมบรรจุภัณฑ์ที่สอดคล้องกับแนวโน้มอุตสาหกรรมด้านความยั่งยืน การใช้ไซเคิล และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้า สอดคล้องกับแนวคิด “Shrink Smart, Flex Green.”

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทฯ จะมุ่งเน้นสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่องในทุกกลุ่มธุรกิจ โดยเฉพาะกลุ่มผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อน (Flexible Packaging) ที่มีอัตราการเติบโตอย่างก้าวกระโดด หลังจากโรงงานแห่งใหม่ได้ใบรับรองมาตรฐาน BRC และ Green industry ที่ช่วยสร้างความเชื่อมั่นในด้านคุณภาพการผลิตของลูกค้า โดยมีแผนทำการตลาดและออกงานแสดงสินค้าเพิ่มขึ้นเพื่อขยายฐานลูกค้าใหม่ๆ ซึ่งมีการดำเนินการผ่านกลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ด้านการออกงานแสดงสินค้า (Exhibition)

ทางบริษัทฯ มีแผนเดินทางออกตลาด Shrink Label และตลาด Flexible Packaging โดยมีการออกงานแสดงสินค้าถึง 2 งานด้วยกัน ดังนี้

1. Thaifex 2025 - งานแสดงสินค้าอาหารและเครื่องดื่มชั้นนำแห่งภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก กำหนดออกงานวันที่ 27-31 พฤษภาคม 2568
2. Cosmoprof 2025 - งานแสดงสินค้าเพื่อธุรกิจความงามระดับอาเซียน กำหนดออกงานวันที่ 25-27 มิถุนายน 2568 นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการเดินทางออกงาน Roadmap และงาน Roadshow 6 จังหวัด ได้แก่ สงขลา ระยอง นครราชสีมา เชียงใหม่ ราชบุรี และ สมุทรสาคร เพื่อเจาะกลุ่มลูกค้ารายใหม่ๆ ในพื้นที่ต่างจังหวัด

กลยุทธ์ด้านการโฆษณาประชาสัมพันธ์

โดยการทำการกลยุทธ์การสื่อสารการตลาดทั้งทางด้านออนไลน์ควบคู่กับการทำการตลาดด้านออฟไลน์ อาทิ

- (1) การใช้สื่อออนไลน์ผ่านทางเว็บไซต์ รวมถึงสื่อโซเชียลมีเดียต่างๆ ในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ เช่น Facebook และ Instagram เพื่อให้สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้มากที่สุด และเกิดการรับรู้ การยอมรับ เป็นที่รู้จัก เกิดความเชื่อมั่น รวมถึงการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้องค์กรได้
- (2) การใช้สื่อออฟไลน์ผ่านทางนิตยสารและสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น นิตยสาร Food Focus Thailand ซึ่งปัจจุบันยังคงพัฒนาจากสื่อสิ่งพิมพ์แบบฉบับพิมพ์ไปสู่สื่อสิ่งพิมพ์ออนไลน์ ที่สามารถเข้าถึงกลุ่มลูกค้ามากยิ่งขึ้นและรวดเร็วขึ้น

กลยุทธ์การขยายตลาดในกลุ่มลูกค้าปัจจุบัน

เนื่องจากลูกค้าปัจจุบันของบริษัทฯ เป็นกลุ่มลูกค้าที่มีศักยภาพและความต้องการทางด้าน Packaging สูง ในการตอบโต้ความต้องการของลูกค้า บริษัทฯ จึงมีการพัฒนาสินค้าอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและเพื่อขยายตลาดกลุ่มผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อน (Flexible Packaging) ให้มากขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ผลิตสินค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมอาหารและกลุ่มของใช้ในครัวเรือน บริษัทฯ จึงดำเนินการให้มีกิจกรรม Open House เพื่อให้ลูกค้าได้มีการเยี่ยมชมนวัตกรรมใหม่ๆ ของบริษัท และการเยี่ยมชมไลน์การผลิตของโรงงาน เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า

กลยุทธ์ด้านนวัตกรรมและสิ่งแวดล้อม

จากเทรนด์บรรจุภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อมที่กำลังได้รับความสนใจเป็นอันดับต้นๆ บริษัทฯ มีการพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ ด้าน Green Packaging ที่มุ่งตอบสนองความต้องการลูกค้าที่ให้ความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้รับการรับรองจาก The Association of Postconsumer Plastic Recyclers: APR หรือสมาคมผู้รีไซเคิลพลาสติกให้กับผลิตภัณฑ์ฉลากฟิล์มหดรูปภายใต้ชื่อ Green Shrink ซึ่งเป็นชื่อของนวัตกรรมฉลากฟิล์มหดรูปของบริษัทฯ โดยการรับรองดังกล่าว ยืนยันว่า นวัตกรรมนี้ทำให้ฉลากสามารถรีไซเคิลได้ 100% ซึ่งทางบริษัทฯ ได้มีการทดลอง ทดสอบ และได้รับการรับรองฉลากทั้งหมด 4 ประเภทที่ได้กล่าวข้างต้นภายใต้ชื่อ Green Shrink

บริษัทฯ ยังคงมีการนำเสนอนวัตกรรมการพิมพ์ และเทคนิคพิเศษให้ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2567-2568 บริษัทฯ ได้มีการนำเสนอผลิตภัณฑ์ Mono Material Pouch ซึ่งเป็นบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อนตัวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green packaging) สามารถรีไซเคิลได้ 100% รองรับระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular economy) คืบหน้ากับวัสดุต่าง ๆ ในวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ แทนการทิ้งเป็นขยะ เกิดเป็นคุณค่าใหม่และหมุนเวียนต่อเนื่องโดยไม่มีของเสีย

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

ภาพรวมการแข่งขันในอุตสาหกรรมฉลากฟิล์มหดรูปและบรรจุภัณฑ์อ่อนในปี 2568 ได้ก้าวข้ามขอบเขตของการขับเคลื่อนด้วยกลไกตลาดแบบเดิมไปสู่การถูกกำหนดทิศทางโดย “ระเบียบโลกใหม่ด้านสิ่งแวดล้อม” มากขึ้น ภายใต้แรงกดดันจากมาตรฐานสากลที่ยกระดับขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะกฎระเบียบว่าด้วยบรรจุภัณฑ์และขยะบรรจุภัณฑ์ฉบับใหม่ของสหภาพยุโรป (EU Packaging and Packaging Waste Regulation – PPWR) ซึ่งกำหนดให้บรรจุภัณฑ์ต้องได้รับการออกแบบให้สามารถนำไปรีไซเคิลได้จริง รวมถึงมีการกำหนดสัดส่วนของวัสดุรีไซเคิล (Recycled Content) อย่างชัดเจน มาตรฐานเหล่านี้แม้จะเริ่มต้นในยุโรป แต่ได้กลายเป็นแนวปฏิบัติที่ส่งผลต่อห่วงโซ่อุปทานระดับโลก ทำให้ผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์ในหลายประเทศ รวมถึงประเทศไทย จำเป็นต้องปรับตัวเพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันในตลาดส่งออก หัวใจสำคัญของการแข่งขันในปัจจุบันจึงอยู่ที่การตอบสนองต่อแนวคิดความรับผิดชอบต่อเพิ่มขึ้นของผู้ผลิต (Extended Producer Responsibility – EPR) ซึ่งหลายประเทศเริ่มมีการกำหนดนโยบายหรือกฎหมายเพื่อให้ผู้ผลิตมีส่วนรับผิดชอบต่อวงจรชีวิตของบรรจุภัณฑ์ ตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทาง ส่งผลให้การออกแบบบรรจุภัณฑ์อ่อนและฉลากฟิล์มหดรูปต้องปรับเปลี่ยนไปสู่โครงสร้างที่เอื้อต่อการคัดแยกและการรีไซเคิลมากขึ้น ขณะเดียวกัน หลายประเทศยังมีการกำหนดมาตรการด้านภาษีหรือค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับพลาสติก เพื่อจูงใจให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ดังนั้น การแข่งขันในอุตสาหกรรมฉลากฟิล์มหดรูปและบรรจุภัณฑ์อ่อนในปัจจุบันจึงไม่ได้ขึ้นอยู่กับความสามารถด้านการผลิตหรือการควบคุมต้นทุนเท่านั้น แต่ยังรวมถึงศักยภาพของผู้ประกอบการในการปรับตัวให้สอดคล้องกับมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนของตลาดโลก ซึ่งได้กลายเป็นปัจจัยสำคัญต่อการรักษาและขยายโอกาสทางธุรกิจในระยะยาว

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ผลิตภัณฑ์ฉลากฟิล์มหดรูป และบรรจุภัณฑ์อ่อนของบริษัทที่ผลิตและจำหน่าย สามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภทตามระบบการพิมพ์ ได้ดังนี้

1. ระบบการพิมพ์กราเวียร์

เป็นระบบการพิมพ์ที่มีคุณภาพความละเอียดสูงทั้งตัวหนังสือ ภาพลายเส้น ภาพลายสกรีน และภาพลายธรรมชาติ และมีความรวดเร็วและประหยัดเวลาในการพิมพ์ เหมาะสำหรับงานพิมพ์ที่มีปริมาณมากซึ่งจะทำให้ต้นทุนต่อหน่วยต่ำ กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ฉลากฟิล์มหดรูปจากระบบการพิมพ์กราเวียร์ จะเริ่มจากการจัดเตรียมแม่พิมพ์ตามรูปแบบที่ลูกค้าต้องการ และนำแม่พิมพ์ที่ได้พร้อมวัสดุพิมพ์ที่ใช้ในการพิมพ์เข้าสู่เครื่องพิมพ์ระบบกราเวียร์ โดยหลังจากที่ได้แผ่นฟิล์มที่ผ่านกระบวนการพิมพ์แล้ว จะเข้าสู่กระบวนการหลังพิมพ์

2. ระบบการพิมพ์ดิจิทัล

เป็นระบบการพิมพ์ที่ไม่ต้องใช้แม่พิมพ์ แต่จะใช้เทคนิคการสร้างภาพด้วยระบบเลเซอร์ ทำให้สามารถพิมพ์งานลายเส้นหรือภาพพิมพ์ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะ ผลิตภัณฑ์ที่ได้มีคุณภาพและความละเอียดสูง และเนื่องจากไม่จำเป็นต้องใช้แม่พิมพ์ในการผลิต จึงสามารถรองรับงานพิมพ์ที่มีปริมาณน้อย และสามารถเปลี่ยนแปลงรูปแบบเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
ระบบการพิมพ์กราเวียร์ (เมตร)	175,500,000.00	70.93
ระบบการพิมพ์ดิจิทัล (เมตร)	4,516,762.00	37.17

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีฐานการผลิตจำนวน 2 แห่ง ได้แก่ โรงงานสำนักงานใหญ่ และโรงงานสาขา 2 โดยมีกำลังการผลิตหลักครอบคลุมระบบการพิมพ์แบบกราเวียร์ (Gravure Printing) ระบบการพิมพ์ดิจิทัล (Digital Printing) และการผลิตแม่พิมพ์ (Printing Cylinder) จากข้อมูลในช่วงปี 2566–2568 บริษัทฯ มีอัตราการใช้กำลังการผลิตในระบบการพิมพ์แบบกราเวียร์เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง จากร้อยละ 73.26 ในปี 2566 เป็นร้อยละ 70.9 ในปี 2567 และร้อยละ 80.26 ในปี 2568 สะท้อนถึงความต้องการผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่เพิ่มขึ้น ขณะที่ระบบการพิมพ์ดิจิทัลมีอัตราการใช้กำลังการผลิตอยู่ในช่วงร้อยละ 38–47 โดยรองรับงานที่ต้องการความยืดหยุ่นและการผลิตในปริมาณที่หลากหลาย

บริษัทฯ มุ่งบริหารจัดการกำลังการผลิตให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผ่านการวางแผนการผลิตและการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถรองรับความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีกำลังการผลิตด้านแม่พิมพ์ (Cylinder) ที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการขยายตัวของงานพิมพ์และสนับสนุนประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตโดยรวม

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

บริษัทจัดหาวัตถุดิบหลัก ได้แก่ फिल्म หมึกพิมพ์ สารเคมี และแม่พิมพ์ โดยมีการสั่งซื้อฟิล์มจากต่างประเทศในสัดส่วนร้อยละ 88 และจากภายในประเทศร้อยละ 12 เมื่อพิจารณาสัดส่วนการจัดซื้อวัตถุดิบหลักทั้งหมด บริษัทสั่งซื้อจากต่างประเทศร้อยละ 51.38 และจากในประเทศร้อยละ 48.62 ทั้งนี้ บริษัทไม่ได้พึ่งพาผู้จำหน่ายรายใดรายหนึ่งเกินกว่าร้อยละ 30 ของการจัดซื้อวัตถุดิบทั้งหมด

สัดส่วนการจัดซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	ฟิล์มใส	22,785,238.18
ไทย	หมึกพิมพ์ สารเคมี แม่พิมพ์	176,992,564.30

ผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ

จำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ (ราย) : 4

บริษัทฯ มีผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญซึ่งมียอดซื้อเกินกว่าร้อยละ 10 ของยอดซื้อรวมตามงบการเงินรวม จำนวน 4 ราย โดยเป็นผู้จำหน่ายฟิล์มและหมึกพิมพ์ ซึ่งถือเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตของบริษัทฯ ทั้งนี้ ไม่มียอดซื้อจากผู้จำหน่ายรายใดรายหนึ่งเกินกว่าร้อยละ 20 ของยอดซื้อรวม

บริษัทฯ ได้พัฒนาความสัมพันธ์กับผู้จำหน่ายดังกล่าวอย่างต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลากว่า 10 ปี โดยมุ่งเน้นการสร้างความร่วมมือในลักษณะพันธมิตรทางการค้า (Strategic Partnership) พร้อมทั้งมีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีการผลิตและนวัตกรรมบรรจุภัณฑ์ เพื่อยกระดับคุณภาพสินค้าและสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกันอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกและบริหารความสัมพันธ์กับผู้จำหน่าย โดยพิจารณาจากปัจจัยด้านสินค้า ราคา คุณภาพ และการให้บริการอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ ภายหลังจากที่บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชน บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจตามหลักการค้ากับคู่ค้าเชิงธุรกิจที่ดี และการพัฒนาอย่างยั่งยืนมากยิ่งขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ ดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบและเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

บริษัทมีทรัพย์สินถาวรสุทธิที่ใช้ในการประกอบธุรกิจมูลค่ารวม 556.51 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดมูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ 31 ธ.ค. 2568 ดังนี้

ที่ดิน: 71.84 ล้านบาท อาคารและสิ่งปลูกสร้าง: 154.80 ล้านบาท อาคารเช่าและส่วนปรับปรุง: 17.22 ล้านบาท เครื่องจักร: 180.86 ล้านบาท เครื่องมือและอุปกรณ์: 26.63 ล้านบาท เครื่องใช้สำนักงาน: 10.28 ล้านบาท ยานพาหนะ: 6.46 ล้านบาท เครื่องตกแต่งสำนักงาน: 4.81 ล้านบาท สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง: 83.61 ล้านบาท

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

รายละเอียดสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัท ประกอบด้วย ระบบคอมพิวเตอร์และสิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เช่น โปรแกรมที่ใช้ในการผลิตแม่พิมพ์ โปรแกรมเกี่ยวกับระบบการทำบัญชี เป็นต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ เท่ากับ 3.58 ล้านบาท

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

บริษัท ชริงเฟล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องหรือส่งเสริมการดำเนินงานหลัก เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและผลประกอบการการลงทุนจะพิจารณาอย่างรอบคอบในด้านความเสี่ยง ผลตอบแทน และสภาพคล่อง โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการและผู้ถือหุ้นตามลำดับ บริษัทจะส่งตัวแทนที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าร่วมบริหารบริษัทย่อยและบริษัทร่วม พร้อมติดตามผลการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารสอดคล้องกับระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดทำงบการเงินรวมตามกำหนดเวลา

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A

มูลค่างานทั้งหมด : N/A

มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทฯ กำหนดโครงสร้างการดำเนินงานระหว่างบริษัทแม่ บริษัทย่อย และบริษัทร่วมอย่างชัดเจน โดยบริษัทแม่ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย ทิศทางธุรกิจ และกำกับดูแลภาพรวมของกลุ่มบริษัท ขณะที่บริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะดำเนินธุรกิจตามบทบาทและขอบเขตที่กำหนดให้ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ

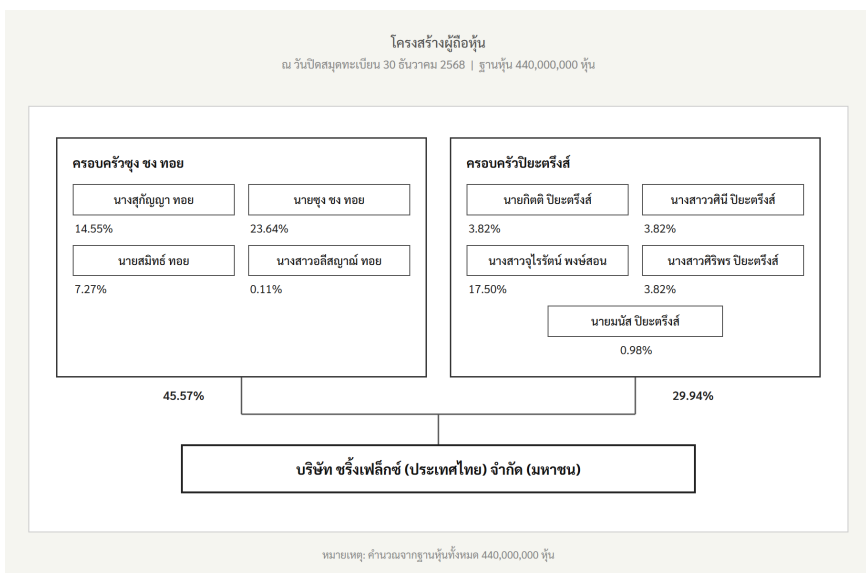
บริษัทฯ อาจแต่งตั้งตัวแทนของบริษัทเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด โดยบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมจะต้องรายงานผลการดำเนินงานและจัดส่งข้อมูลทางการเงินให้บริษัทฯ เพื่อใช้ในการกำกับติดตามและจัดหางบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ณ ปัจจุบัน บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทในกลุ่ม อย่างไรก็ตาม หากในอนาคตมีการจัดตั้งหรือเข้าลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม บริษัทฯ จะดำเนินการกำกับดูแลให้เป็นไปตามนโยบายและหลักการดังกล่าวข้างต้น

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี
หรือบริษัทร่วมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. นาย ชุง ชง ทอย	104,010,000	23.64
2. น.ส. จูไรรัตน์ พงษ์สอน	77,010,000	17.50
3. นาง สุกัญญา ทอย	64,000,000	14.55
4. นาย สมิทธิ์ ทอย	32,000,000	7.27
5. นาง จารุณี ชินวงศ์วรกุล	30,520,300	6.94
6. นาย กิตติ ปิยะตริงส์	16,800,000	3.82
7. น.ส. วศิณี ปิยะตริงส์	16,800,000	3.82
8. น.ส. ศิริพร ปิยะตริงส์	16,800,000	3.82
9. น.ส. พวงเพชร ปิยะตริงส์	6,500,000	1.48
10. นาย ภาควุฒิ สุรวิทย์	5,772,300	1.31
11. น.ส. ศิวรัตน์ โชติหิรัญวรศิริ	5,499,400	1.25
12. นาย มนัส ปิยะตริงส์	4,321,900	0.98
13. นาย คเชนทร์ เบญจกุล	3,806,500	0.87
14. นาง อรรัตน์ ไรจน์ทินกร	2,394,600	0.54
15. น.ส. อุไรวรรณ แซ่หลี่	2,310,600	0.53

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) : 220,000,000.00

เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) : 220,000,000.00

หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) : 440,000,000

มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) : 0.50

หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น) : 0

มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท) : 0.00

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : มี

จำนวนหุ้น (หุ้น) : 1,391,729

คิดเป็นร้อยละ (%) : 0.32

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ไม่ได้รับผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงของผู้ถือหุ้น แม้ในกรณีที่กองทุนรวมหรือผู้ออก NVDR ไม่ใช้สิทธิออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงดำเนินการตามหลักเกณฑ์และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มั่นใจว่าสิทธิของผู้ถือหุ้นได้รับการคุ้มครอง

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นเป็นหลัก และการจ่ายปันผลนั้นจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการทำงานตามปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สถานะทางการเงิน สภาพคล่องทางการเงิน แผนการลงทุน กระแสเงินสด ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนเพื่อบริหารกิจการและการขยายธุรกิจ ภาวะเศรษฐกิจและปัจจัยอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร นอกจากนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ กรณีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้ดำเนินการได้เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรสมควรที่จะจ่ายเงินปันผลโดยไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของของบริษัทแล้วรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

ปัจจุบัน บริษัทยังไม่มีบริษัทย่อย อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่บริษัทจัดตั้งบริษัทย่อยในอนาคต การพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยจะอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยจะต้องคำนึงถึงผลการดำเนินงาน สถานะทางการเงิน สภาพคล่องทางการเงิน แผนการลงทุน กระแสเงินสด ความจำเป็นในการใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนเพื่อบริหารกิจการและการขยายธุรกิจ ภาวะเศรษฐกิจ และปัจจัยอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาล มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เมื่อบริษัทย่อยมีการจ่ายเงินปันผล ตัวแทนของบริษัทซึ่งเป็นกรรมการในบริษัทย่อยแต่ละบริษัทจะทำการรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัททราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.2500	0.1400	0.0700	0.0500	0.1500
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.1015	0.0700	0.0455	0.0341	0.0700
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.1015	0.0700	0.0455	0.0341	0.0700
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้นเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	40.00	49.00	66.00	62.00	48.00

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ กำหนดให้มีการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารความเสี่ยง โดยถือว่าทุกหน่วยงานเป็นเจ้าของความเสี่ยงในส่วนงานของตน และต้องร่วมกันกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงอย่างเหมาะสม รวมถึงติดตามและทบทวนความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ ความเสี่ยงที่มีผลกระทบในระดับสูงจะถูกรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถกำกับดูแลและตัดสินใจได้อย่างรอบคอบและทันเวลา

ลิงก์นโยบาย แผนการดำเนินงาน : <https://www.shrinkflexthailand.com/storage/content/corporate-governance/cg-policy/risk-management-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-4

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามข้อกำหนดของเสียจากอุตสาหกรรมและการปล่อยมลพิษ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านมลพิษและการประกอบธุรกิจ

- นโยบายของรัฐ
- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และ
บริษัทภิบาล (ESG)
- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย
พิบัติ

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมใน
การทำงาน
- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย
พิบัติ
- ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ เผชิญ ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ นโยบายรัฐ และข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม ที่เข้มงวดขึ้น โดยเฉพาะการจัดการของเสีย การปล่อยมลพิษ และผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งอาจเพิ่มต้นทุนและกระทบต่อการดำเนินงาน นอกจากนี้ ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นปัจจัยสำคัญที่ต้องบริหารจัดการเพื่อให้ธุรกิจดำเนินไปอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงต้องมี กลยุทธ์ในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พัฒนามาตรฐานการบริหารจัดการ และปรับตัวให้สอดคล้องกับแนวทาง ESG เพื่อความมั่นคงในระยะยาว

ผลกระทบจากความเสียง

หากบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตาม กฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมและนโยบายรัฐ อาจเผชิญค่าปรับ ต้นทุนที่เพิ่มขึ้น และข้อจำกัดทางธุรกิจ นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติ อาจส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานและการดำเนินงาน ขณะที่ ปัญหาด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย อาจกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงานและภาพลักษณ์องค์กร บริษัทฯ จึงต้องปรับตัวและพัฒนาแนวทางบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีนโยบายในการจัดการของเสียจากกระบวนการผลิต โดยควบคุมปริมาณการปล่อยอากาศสารเคมี กลิ่น และเสียงให้อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด พร้อมทั้งมีการตรวจสอบและติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และ

บริษัทภิบาล (ESG)

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การปฏิบัติงานของพนักงาน
- การทุจริตคอร์รัปชัน

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การกำกับดูแลกิจการ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ อาจเผชิญ ความเสี่ยงด้านทุจริต คอร์รัปชัน และการปฏิบัติตามกฎหมาย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย นอกจากนี้ การปฏิบัติงานของพนักงานและการบริหารจัดการที่ไม่มีประสิทธิภาพ อาจเพิ่มความเสี่ยงต่อการละเมิดข้อกำหนดด้าน ESG และกฎระเบียบต่างๆ บริษัทฯ จึงต้องมีมาตรการป้องกันทุจริต นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และระบบตรวจสอบภายในที่เข้มงวด เพื่อลดความเสี่ยงและเสริมสร้างความยั่งยืนในระยะยาว

ผลกระทบจากความเสียง

หากเกิดการ ทุจริต คอร์รัปชัน หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ อาจส่งผลให้บริษัทเผชิญความเสียหายทางการเงิน ค่าปรับทางกฎหมาย และสูญเสียความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสีย นอกจากนี้ การบริหารจัดการที่ไม่มีประสิทธิภาพอาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ความโปร่งใส และภาพลักษณ์องค์กร บริษัทฯ จึงต้องมีมาตรการป้องกัน ตรวจสอบ และเสริมสร้างวัฒนธรรมธรรมาภิบาล เพื่อรักษาความยั่งยืนในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีนโยบายในการบริหารจัดการกระบวนการจัดซื้อและจัดจ้างอย่างโปร่งใส โดยกำหนดให้มีการเปรียบเทียบราคาและคุณภาพจากผู้จำหน่ายก่อนการตัดสินใจ พร้อมกำหนดขั้นตอนการอนุมัติแบบแยกหน้าที่ (Segregation of Duties) ระหว่างผู้ซื้อ ผู้พิจารณา และผู้อนุมัติ เพื่อให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุล โดยผู้ซื้อไม่สามารถอนุมัติใบสั่งซื้อของตนเองได้ ทั้งนี้ เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านทุจริต คอร์รัปชัน และเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ.

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงด้านราคาและการจัดหาวัตถุดิบ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- ธุรกิจของคู่ค้าหรือผู้ประกอบการในห่วงโซ่อุปทาน
- การพึ่งพาคู่ค้าหรือตัวแทนจำหน่ายรายใหญ่หรือน้อยราย
- ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบหรือปัจจัยการผลิต

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ เผชิญความผันผวนของราคาวัตถุดิบและปัจจัยการผลิต ซึ่งได้รับอิทธิพลจาก สภาวะเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม และห่วงโซ่อุปทาน การพึ่งพาผู้ค้ารายใหญ่หรือน้อยรายอาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงด้านการจัดหาและความต่อเนื่องของการผลิตหากเกิดปัญหาด้านซัพพลายเชน นอกจากนี้ ความไม่แน่นอนของตลาดและต้นทุนที่เพิ่มขึ้น อาจกระทบต่อความสามารถในการแข่งขัน บริษัทฯ จึงต้องมีกลยุทธ์กระจายความเสี่ยง ควบคุมต้นทุน และบริหารจัดการซัพพลายเชน อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อรักษาความมั่นคงทางธุรกิจ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความผันผวนของราคาวัตถุดิบและการขาดแคลนอาจเพิ่มต้นทุนการผลิต ส่งผลต่อกำไร และสร้างความไม่แน่นอนในการดำเนินธุรกิจ หากซัพพลายเชนหยุดชะงัก อาจทำให้การผลิตและการส่งมอบล่าช้า ส่งผลต่อความพึงพอใจของลูกค้า นอกจากนี้ การแข่งขันในตลาดอาจได้รับผลกระทบ หากต้นทุนสูงขึ้นและต้องปรับราคาสินค้า บริษัทฯ จึงต้องมีแผนกระจายแหล่งวัตถุดิบและบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ดำเนินการบริหารจัดการซัพพลายเชนอย่างรอบคอบ โดยมีการคัดเลือกและกระจายแหล่งจัดหาวัตถุดิบจากผู้จำหน่ายหลายราย พร้อมติดตามแนวโน้มราคาวัตถุดิบและบริหารต้นทุนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถควบคุมต้นทุน ลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้จำหน่ายรายใดรายหนึ่ง และรักษาความต่อเนื่องของการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงด้านระบบ IT

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์ และการโจมตีทางไซเบอร์

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ อาจเผชิญความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ เช่น Virus, Ransomware และ Phishing ซึ่งอาจส่งผลให้ระบบคอมพิวเตอร์และฐานข้อมูลของบริษัทฯ ถูกโจมตี ขัดข้อง หรือถูกเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต และอาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากระบบ IT ถูกโจมตี อาจทำให้ข้อมูลสำคัญสูญหาย กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ ความเชื่อมั่นของลูกค้าและเสียต่อความเสียหายทางการเงินและกฎหมาย บริษัทฯ จึงต้องมี มาตรการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์และระบบสำรองข้อมูล เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีมาตรการรักษาความปลอดภัยด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยปฏิบัติตามนโยบายด้าน IT อย่างเคร่งครัด พร้อมมีการปรับปรุงและพัฒนาาระบบรักษาความปลอดภัย เช่น Firewall อย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ รวมถึงการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสำรองข้อมูลที่สำคัญทั้งในรูปแบบ Cloud และการจัดเก็บนอกสถานที่ (Off-site) เพื่อรองรับการกู้คืนข้อมูลในกรณีฉุกเฉิน และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจให้สามารถดำเนินต่อเนื่องได้อย่างมีประสิทธิภาพ (Business Continuity) ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการทบทวนและเผยแพร่นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (IT Security Policy) ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงและรับทราบแนวปฏิบัติได้อย่างทั่วถึง รวมถึงมีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานด้าน IT อย่างสม่ำเสมอ โดยมีการรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นรายเดือน เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการที่กำหนดสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงด้านการเงิน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตราดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ
- ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในการดำเนินงานธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน อัตราดอกเบี้ย และอัตราเงินเฟ้อ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร นอกจากนี้ ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง อาจเกิดขึ้นหากมีการบริหารกระแสเงินสดและแหล่งเงินทุนที่ไม่เพียงพอ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความผันผวนทางการเงินอาจทำให้ ต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น กำไรลดลง และกระทบต่อแผนลงทุนของบริษัท หากขาดสภาพคล่อง อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจและการชำระหนี้ บริษัทฯ จึงต้องมีกลยุทธ์ป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน และบริหารกระแสเงินสดอย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ บริหารจัดการความเสี่ยงทางการเงินอย่างรอบคอบ โดยติดตามสถานการณ์อัตราแลกเปลี่ยน อัตราดอกเบี้ย และภาวะเศรษฐกิจอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งวางแผนบริหารกระแสเงินสดและแหล่งเงินทุนให้มีความเหมาะสม เพื่อรักษาสภาพคล่องและลดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงด้านลูกค้า

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค
- การพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่หรือรายย่อย

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ อาจเผชิญความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภค รวมถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่หรือลูกค้าจำนวนจำกัด ซึ่งอาจกระทบต่อปริมาณคำสั่งซื้อและรายได้ของบริษัทฯ หากลูกค้าหลักลดคำสั่งซื้อหรือเปลี่ยนไปใช้ผู้ผลิตรายอื่น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากบริษัทฯ ไม่สามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภคได้อย่างทันท่วงที อาจส่งผลให้สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ ปริมาณคำสั่งซื้อและยอดขายลดลง ซึ่งอาจกระทบต่อรายได้และความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ นอกจากนี้ การพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่หรือลูกค้าจำนวนจำกัด อาจเพิ่มความไม่แน่นอนทางธุรกิจ หากลูกค้าหลักลดคำสั่งซื้อหรือเปลี่ยนไปใช้ผู้ผลิตรายอื่น

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ดำเนินการกระจายฐานลูกค้าเพื่อลดการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่ พร้อมทั้งพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับแนวโน้มตลาดและความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าและติดตามทิศทางตลาดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สิน

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สินหรือไม่

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของผลตอบแทนที่ผู้ลงทุนจะได้รับตามที่คาดหวัง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาหุ้น

บริษัทฯ

ลักษณะความเสี่ยง

ราคาหุ้นของบริษัทอาจผันผวนตามปัจจัยภายนอกที่ควบคุมไม่ได้ เช่น การเปลี่ยนแปลงภาวะเศรษฐกิจ ภาวะเศรษฐกิจ วิกฤตการณ์ หรือสถานการณ์ไม่ปกติ เช่น โรคระบาดหรือสงครามราคาน้ำมัน ซึ่งอาจส่งผลให้ราคาหุ้นลดลงต่ำกว่าราคาที่นักลงทุนซื้อ หรือสูงกว่าราคาขายออกไป ส่งผลต่อผลตอบแทนที่ได้รับ นักลงทุนจึงอาจเผชิญความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของผลกำไรและมูลค่าการลงทุนในตลาดหุ้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

บริษัทฯ อาจเผชิญความผันผวนของราคาหุ้น ซึ่งส่งผลให้ผลตอบแทนของนักลงทุนไม่เป็นไปตามที่คาดหวังปัจจัยภายนอก เช่น ภาวะเศรษฐกิจ วิกฤตการณ์ หรือการเปลี่ยนแปลงภาวะเศรษฐกิจ อาจกระทบต่อความเชื่อมั่นของนักลงทุนและการตัดสินใจลงทุน หากราคาหุ้นลดลง อาจส่งผลต่อความสามารถในการระดมทุนและต้นทุนทางการเงินของบริษัท นอกจากนี้ หากหุ้นมีความผันผวนสูง อาจทำให้ สภาพคล่องในการซื้อขายลดลง บริษัทฯ จึงต้องบริหารความเสี่ยงทางการเงิน และสื่อสารข้อมูลแก่นักลงทุนอย่างโปร่งใส เพื่อรักษาความมั่นคงของมูลค่าหุ้นและความเชื่อมั่นของตลาด

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมีธรรมาภิบาล พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่กลุ่มทุน นอกจากนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและเติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

บริษัท ชริงฟлекс (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นเป็นผู้นำอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์แห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ที่ขับเคลื่อนด้วยโซลูชันอัจฉริยะและยั่งยืน ภายใต้แนวคิด 'Shrink Smart, Flex Green' โดยได้จัดทำนโยบายด้านความยั่งยืนขึ้นเพื่อกำหนดแนวทางของบริษัทฯ ให้ชัดเจนและคำนึงถึงมิติสิ่งแวดล้อม สังคม ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และธรรมาภิบาล เพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน

1. มิติด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) | นวัตกรรมเพื่อโลกที่ยั่งยืน

- นำเสนอผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น วัสดุรีไซเคิล วัสดุย่อยสลายได้ และผลิตภัณฑ์ที่ลดคาร์บอนฟุตพริ้นต์
- พยายามนำกระบวนการผลิตที่ลดของเสียและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมาใช้ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม
- เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและทรัพยากรน้ำ ผ่านเทคโนโลยีที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและพัฒนาแนวทางการรีไซเคิล

2. มิติด้านสังคม (Social) | การเติบโตร่วมกันของพนักงานและชุมชน

- พัฒนาศักยภาพของพนักงาน ผ่านการฝึกอบรมและเสริมทักษะด้านความยั่งยืน
- สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ปลอดภัย เท่าเทียม และหลากหลาย ส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความครอบคลุม (Diversity & Inclusion)
- เสริมสร้างความร่วมมือกับชุมชน ผ่านโครงการรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ที่ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมสิทธิมนุษยชนและมาตรฐานแรงงานสากล ในทุกกระบวนการดำเนินธุรกิจ

3. มิติด้านธรรมาภิบาล (Governance) | ความโปร่งใสและการกำกับดูแลที่ดี

- ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและความโปร่งใส ตามหลักบรรษัทภิบาล (Corporate Governance)
- กำหนดนโยบายด้าน ESG และรายงานความก้าวหน้าต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่อง
- ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อปกป้องข้อมูลของลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ

4. นวัตกรรมเพื่อความยั่งยืน (Sustainable Innovation)

- ลงทุนในการวิจัยและพัฒนา (R&D) เพื่อสร้างโซลูชันบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- สนับสนุน Green Packaging & Smart Manufacturing เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- ปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบและแนวโน้มความยั่งยืนระดับโลก

5. การมีส่วนร่วมของพันธมิตร (Strategic Partnerships & Collaborations)

- สร้างความร่วมมือกับซัพพลายเชน องค์กรด้านสิ่งแวดล้อม และภาคเทคโนโลยี เพื่อเร่งขับเคลื่อนเป้าหมายความยั่งยืน
- มีส่วนร่วมกับอุตสาหกรรมเพื่อพัฒนาแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดด้านบรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืน

6. การขยายตลาดทั่วโลกด้วยผลกระทบเชิงบวกในระดับท้องถิ่น (Global Expansion with Local Impact)

- ขยายธุรกิจไปทั่วเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ พร้อมนำเสนอโซลูชันบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสมกับแต่ละภูมิภาค
- ปรับแต่งผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับตลาดท้องถิ่น และทำงานร่วมกับหน่วยงานที่สนับสนุนความยั่งยืน
- พัฒนาแนวทางการดำเนินงานที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมในระดับท้องถิ่น

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://www.shrinkflexthailand.com/th/investor-relations/downloads/yearly-reports>

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) SDG 6 | 7 | 12 | 13

1. การจัดการขยะ (Waste Management)

บริษัทฯ ตั้งเป้าลดสัดส่วนขยะที่ส่งฝังกลบลงอย่างน้อย 5–10% จากปีฐาน 2568 พร้อมพัฒนาระบบคัดแยกขยะให้มีความถูกต้องไม่น้อยกว่า 85% โดยมีการสุ่มตรวจประเมินรายไตรมาส ทั้งนี้ บริษัทฯ ควบคุมปริมาณขยะทั่วไปที่ส่งกำจัด โดย SFT HQ ไม่เกิน 15 ตันต่อเดือน และ SFT P2 ไม่เกิน 7 ตันต่อเดือน

2. การลดของเสียตั้งแต่ต้นทาง (Source Reduction)

บริษัทฯ มุ่งลดของเสียจากกระบวนการผลิตอย่างน้อย 5–10% จากปีฐาน 2568 ผ่านการปรับปรุงกระบวนการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ควบคู่กับการดำเนินโครงการ Reuse และ Recycle ภายในองค์กรอย่างน้อย 2 โครงการต่อปี เพื่อส่งเสริมแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน

3. Carbon & Resource Management

บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายควบคุมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปี 2568 ไม่เกิน 23,000 tCO₂e ต่อปี และจัดทำ Carbon Footprint Organization (CFO) ให้ครบถ้วนตามกำหนด นอกจากนี้ ยังเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำต่อหน่วยการผลิต ควบคุมคุณภาพน้ำทิ้งตามมาตรฐาน และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดควบคู่กับการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการผลิต

ด้านสังคม (Social) SDG 3 | 5 | 8 | 10 | 11

1. การพัฒนาบุคลากรและการมีส่วนร่วม

บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมการอบรมด้าน ESG เพิ่มขึ้น 10–20% จากปีก่อนหน้า และกำหนดให้มีการประเมินความเข้าใจหลังการอบรมโดยมีคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 70% พร้อมทั้งส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศและโอกาสในการเติบโตในสายงาน รวมถึงสนับสนุนการลดความเหลื่อมล้ำทั้งภายในองค์กรและในห่วงโซ่อุปทาน

2. สุขภาพและความปลอดภัย

บริษัทฯ ตั้งเป้าลดอัตรา Lost Time Injury Rate (LTIR) ลงอย่างน้อย 10% จากปีฐาน 2568 และลดจำนวนกรณีหยุดงานเกิน 3 วันลงอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้พนักงานทุกคนได้รับการอบรมด้านความปลอดภัยครบถ้วน 100% เพื่อสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยอย่างยั่งยืน

3. ชุมชนและ CSR

บริษัทฯ ดำเนินโครงการ CSR ที่มุ่งสนับสนุนการลดความเหลื่อมล้ำและยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนในพื้นที่ พร้อมสนับสนุนกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการชุมชนอย่างยั่งยืน เพื่อส่งเสริมการพัฒนาเมืองและชุมชนให้เติบโตอย่างสมดุล

ด้านธรรมาภิบาล (Governance) SDG 16

บริษัทฯ ตั้งเป้าผลการประเมิน CG Score ไม่น้อยกว่าระดับ 3 ดาว พร้อมส่งเสริมให้คณะกรรมการหรือผู้บริหารมากกว่า 20% เข้าร่วมการอบรมหรือสัมมนาด้าน ESG ในแต่ละปี นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดทำ Sustainability Report ฉบับเต็ม พัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูล ESG รายเดือนให้ครบถ้วน 100% และทบทวนนโยบาย ESG อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้การกำกับดูแลเป็นไปอย่างโปร่งใสและต่อเนื่อง

เป้าหมาย SDGs ขององค์กรสหประชาชาติ : Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 8 งานที่มีคุณค่า เศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions), Goal 17 หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Partnerships for the Goals)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการเกี่ยวกับ : มี

นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืนให้มีความชัดเจนและวัดผลได้มากยิ่งขึ้น โดยกำหนดตัวชี้วัดเชิงปริมาณในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล เช่น การกำหนดเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปริมาณของเสียที่ส่งกำจัด อัตราการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย และระดับคะแนน CG Score เพื่อให้สามารถติดตามและประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม นอกจากนี้ ได้บูรณาการประเด็น ESG เข้ากับกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการกำหนดกลยุทธ์องค์กรอย่างเป็นระบบมากขึ้น พร้อมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการและผู้บริหารในประเด็นความยั่งยืน และเพิ่มความโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลผ่านการจัดทำรายงานความยั่งยืน การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการยกระดับการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่เข้มข้นขึ้น และสนับสนุนการเติบโตในระยะยาว.

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้แนวคิดการพัฒนาห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน (Sustainable Supply Chain) โดยคำนึงถึงความเชื่อมโยงของผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ ครอบคลุมกิจกรรมหลัก ได้แก่

Procurement -> Service -> Manufacturing -> Transportation -> Distribution

1. การจัดซื้อ (Procurement)

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดหาวัตถุดิบและฟิล์มที่มีคุณภาพ ควบคู่กับการคัดเลือกรัตการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตั้งแต่ต้นทางของกระบวนการผลิต

2. การบริการ (Service)

บริษัทนำเสนอโซลูชันและทางเลือกด้านบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสมแก่ลูกค้า พร้อมแบ่งปันองค์ความรู้และนวัตกรรมการผลิต เพื่อร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ทั้งด้านประสิทธิภาพและความยั่งยืน

3. การผลิต (Manufacturing)

กระบวนการผลิตมุ่งเน้นการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการหมุนเวียนทรัพยากร (Resource Circulation) เพื่อลดของเสียและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

4. การขนส่ง (Transportation)

บริษัทตระหนักถึงผลกระทบจากการใช้พลังงานเชื้อเพลิงในการขนส่งสินค้า จึงมุ่งบริหารจัดการเส้นทางและกระบวนการขนส่งให้มีประสิทธิภาพ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

5. การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า (Distribution & Relationship)

การสร้างห่วงโซ่คุณค่าที่ยั่งยืนจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือและความเข้าใจร่วมกัน บริษัทจึงมุ่งสร้างความสัมพันธ์ที่ดี โปร่งใส และยั่งยืนกับลูกค้าและคู่ค้า เพื่อเติบโตไปด้วยกันในระยะยาว

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
- พนักงาน - พนักงานต่างชาติ	พนักงานคาดหวังให้บริษัทฯ จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย มีค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม มีโอกาสในการพัฒนาความรู้และทักษะ รวมถึงได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม เคารพสิทธิแรงงานและสิทธิมนุษยชน โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงานทุกสัญชาติ	บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ผ่านการฝึกอบรมและการพัฒนาทักษะที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน พร้อมทั้งส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม โดยบริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม เคารพสิทธิแรงงานและสิทธิมนุษยชน โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงานทุกสัญชาติ รวมถึงพนักงานต่างชาติและแรงงานข้ามชาติ และมีการสื่อสารข้อมูลที่จำเป็นเพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย	- การประชุมภายในองค์กร - การรับเรื่องข้อร้องเรียน - การสำรวจความผูกพันพนักงาน - การอบรม / สัมมนา
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
ลูกค้า	ลูกค้าคาดหวังให้บริษัทฯ สามารถส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน มีความสามารถในการแข่งขันด้านราคา พร้อมทั้งมีการส่งมอบสินค้าตรงเวลา และมีการพัฒนานวัตกรรมบรรจุภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ความต้องการของตลาด รวมถึงแนวโน้มด้านบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพสินค้าอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยเฉพาะบรรจุภัณฑ์ที่สามารถรีไซเคิลได้ พร้อมทั้งพัฒนากระบวนการผลิตและการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้สามารถส่งมอบสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและตรงตามความต้องการของลูกค้า	- การเยี่ยมชม - การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ - การสำรวจความพึงพอใจ - การอบรม / สัมมนา
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
• คู่ค้า • คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ • ผู้จำหน่ายวัตถุดิบ	คู่ค้าและผู้จำหน่ายวัตถุดิบคาดหวังให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และมีความร่วมมือทางธุรกิจในระยะยาว รวมถึงมีการสื่อสารและประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความมั่นคงและความต่อเนื่องทางธุรกิจร่วมกัน	บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์กับคู่ค้าในลักษณะพันธมิตรทางธุรกิจ โดยดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม พร้อมกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับคู่ค้า และมีการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าตามเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงส่งเสริมความร่วมมือในการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมร่วมกัน	• การเยี่ยมชม • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การอบรม / สัมมนา
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
• ชุมชน • สังคม	ชุมชนและสังคมคาดหวังให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ลดผลกระทบจากการดำเนินงาน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนโดยรอบ	บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม พร้อมทั้งดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชนอย่างต่อเนื่อง รวมถึงพัฒนาแนวทางการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน	• การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
• โบรกเกอร์ • นักลงทุนหรือสถาบันการลงทุน • นักวิเคราะห์ • ผู้ถือหุ้น	ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์คาดหวังให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา เพื่อให้สามารถประเมินผลการดำเนินงานและแนวโน้มการเติบโตของบริษัทฯ ได้อย่างเหมาะสม	บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ถูกต้อง และทันเวลา ผ่านช่องทางการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากผู้ลงทุน	• การแถลงข่าว • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • อื่น ๆ • บริษัทฯ สื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การจัดให้มีการพบปะกับนักวิเคราะห์และนักลงทุน การจัดแถลงข่าวหรือเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) รวมถึงการเข้าร่วมงาน Opportunity Day ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ
อากาศ,
การจัดการคุณภาพอากาศ,
การจัดการมลพิษทางเสียง,

ทางบริษัท ชริงเฟล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีความห่วงใยต่อชีวิตและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่จะเกิดขึ้นจาก กระบวนการผลิต
ทั้งหมด ดังนั้นจึง เห็นสมควรให้มีการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อป้องกันผลกระทบที่จะเกิดขึ้น ทั้งภายในและภายนอก ควบคู่ไปกับการ
ดำเนินการดูแลด้าน ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานจึงกำหนดนโยบายในการป้องกัน และลดผลกระทบดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานและด้านสิ่งแวดล้อม
และความต่อเนื่องทางธุรกิจ
2. มุ่งป้องกันการก่อให้เกิดมลพิษต่าง ๆ ได้แก่ มลพิษทางน้ำ อากาศ การปนเปื้อนดินรวมทั้งขยะของเสียอันตรายและอื่น ๆ
โดยคำนึงถึงการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
3. มีระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมทั้งด้านพลังงานไฟฟ้า น้ำ การจัดการของเสีย รวมถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดและ
ยั่งยืน โดยมีการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
4. มีพัฒนาปรับปรุงระบบบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ให้มีความเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ บริบทขององค์กร
และเสริมสร้างความเข้าใจอันดีต่อพนักงานทุกคนเพื่อให้การปฏิบัติ และการบริหารงานด้านสิ่งแวดล้อมเกิดผลมากที่สุด

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : <https://www.shrinkflexthailand.com/th/corporate-governance/cg-document-report>

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : ไม่มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : ไม่มี

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : ไม่มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

ในปี 2568 บริษัท ชริงเพิล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ได้เข้าร่วมโครงการ “การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานในโรงงานอุตสาหกรรม ขนาดกลางและขนาดเล็ก กลุ่มภาคตะวันออก” ซึ่งจัดขึ้นภายใต้นโยบายของกระทรวงพลังงาน เพื่อสนับสนุนให้สถานประกอบการภาค อุตสาหกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ โครงการดังกล่าวมุ่งเน้นการวิเคราะห์การใช้พลังงานใน กระบวนการผลิต การระบุจุดสูญเสียพลังงาน และการกำหนดมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน (Energy Efficiency Improvement) อย่างเป็นรูปธรรม โดยในปี 2568 มีสถานประกอบการเข้าร่วมจำนวน 40 แห่ง สามารถลดการใช้พลังงานรวมได้ 266.617 ตันเทียบเท่าน้ำมันดิบต่อปี (toe/ปี) คิดเป็นมูลค่าการประหยัดพลังงานรวมกว่า 11.06 ล้านบาทต่อปี

เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2568 บริษัทได้รับมอบประกาศนียบัตรจาก กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) ในพิธีประกาศผล การดำเนินงาน ณ จังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการยกระดับประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ลดต้นทุนการดำเนินงาน และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิง ผลการเข้าร่วมโครงการดังกล่าวช่วยเสริมสร้างศักยภาพของ บุคลากรด้านการจัดการพลังงาน และสนับสนุนเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท ภายใต้กรอบ ESG (Environmental, Social and Governance) และแนวคิด “Shrink Smart, Flex Green” โดยบริษัทจะนำองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ได้รับไปต่อยอดในการกำหนด แผนลดการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่องในระยะยาว

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	119,971.21	122,514.14	152,415.86
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	33,208.25	37,499.03	41,669.78
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	2,640.00	3,015.00	3,630.00

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	8,026,864.00	8,541,954.05	9,694,400.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

การจัดการน้ำเสียและการควบคุมมลพิษทางน้ำ

บริษัทให้ความสำคัญกับการควบคุมและป้องกันมลพิษทางน้ำจากทั้งกิจกรรมสนับสนุนและกระบวนการผลิต โดยกำหนดมาตรการที่ชัดเจนเพื่อ ป้องกันการปล่อยน้ำเสียสู่สิ่งแวดล้อมโดยไม่ผ่านการบำบัดอย่างเหมาะสม

สำหรับน้ำเสียจากกิจกรรมสนับสนุน เช่น ห้องสุขา โรงอาหาร การซักล้าง และการล้างรถยนต์ บริษัทกำหนดให้มีการรวบรวมและจัดการอย่าง เป็นระบบ โดยน้ำเสียจากห้องสุขาจะถูกรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดแบบ Septic Tank ส่วนน้ำเสียจากโรงอาหารจะต้องผ่านถังดักไขมันก่อนเข้า สู่ระบบบำบัด ทั้งนี้ บริษัทห้ามมิให้มีการปล่อยน้ำเสียลงสู่รางระบายน้ำหรือสิ่งแวดล้อมโดยตรงโดยเด็ดขาด ภายหลังการบำบัด มีการตรวจวัด คุณภาพน้ำทิ้งอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง โดยกำหนดพารามิเตอร์หลัก ได้แก่ ค่า pH ปริมาณสารละลายรวม (TDS) และอุณหภูมิ หากผลการ ตรวจวัดพบว่ามีความเกินมาตรฐาน บริษัทจะรายงานต่อผู้บริหารทันทีและกำหนดแนวทางแก้ไขปรับปรุงอย่างเหมาะสม

ในส่วนของการน้ำเสียจากกระบวนการผลิต เช่น น้ำเสียจากเครื่องซบ Block แม่พิมพ์ เครื่องทำ Plate และกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง บริษัทกำหนดให้ต้องผ่านการวิเคราะห์คุณภาพก่อนทุกครั้ง และห้ามปล่อยสู่สิ่งแวดล้อมโดยตรงโดยเด็ดขาด หากผลการวิเคราะห์พบว่าคุณภาพน้ำไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด จะต้องรวบรวมลงถังเก็บเพื่อส่งกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย หรือส่งเข้าสู่ระบบบำบัดที่เหมาะสม ผู้จัดการแผนกที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียมีหน้าที่กำกับดูแลและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามขั้นตอนอย่างเคร่งครัด

มาตรการเฝ้าระวังและติดตามผล

บริษัทขอหมายให้เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมจัดทำแผนการตรวจวัดคุณภาพน้ำ โดยกำหนดพารามิเตอร์และจุดเก็บตัวอย่างอย่างชัดเจน พร้อมดำเนินการตรวจวัดตามรอบระยะเวลาที่กำหนด การเก็บตัวอย่างและการวิเคราะห์เป็นไปตามมาตรฐานกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการตรวจวัดได้รับการสอบเทียบหรือทวนสอบความถูกต้องตามมาตรฐานที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ ผลการตรวจวัดจะถูกรายงานต่อผู้บริหาร และหากพบค่าที่เกินมาตรฐานหรือมีแนวโน้มไม่เป็นไปตามเกณฑ์ บริษัทจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง และติดตามผลอย่างเป็นระบบเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

1. บริษัทมีมาตรฐานการดูแลระบบน้ำทั้งที่ระบายออกสู่สาธารณะให้มีคุณภาพ เพื่อกำจัดมลสารหรือสิ่งปนเปื้อนที่อยู่ในน้ำเสียให้น้ำที่มิคุณสมบัติ เพียงพอที่จะปล่อยลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติหรือมีปริมาณสิ่งปนเปื้อนในน้ำลดลงจนมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานน้ำทิ้ง ไม่ก่อให้เกิดผลเสียต่อแม่น้ำ ลำคลอง แหล่งน้ำธรรมชาติหรือสิ่งแวดล้อมโดยรอบ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนข้างเคียงให้ได้มากที่สุด โดยน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วจะถูกระบายลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ
2. บริษัทฯ ทำการตรวจวัดค่า วิเคราะห์น้ำทิ้ง ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงค่าปริมาณสารต่างๆ ในน้ำที่ผ่านระบบบำบัดให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด โดยทั้งเจ้าหน้าที่ภายในและเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานภายนอก เพื่อให้มั่นใจว่าคุณภาพของน้ำที่ผ่านระบบบำบัดยังอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
3. ผลการทดสอบคุณภาพของน้ำเสียปี 2568 จากหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกที่ผ่านระบบบำบัด ถือว่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	12,191.00	18,936.00	17,124.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	12,191.00	18,936.00	17,124.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	12,191.00	18,936.00	17,124.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

บริษัทฯ มีแผนการบริหารจัดการขยะและของเสียอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดให้มีการคัดแยกตามประเภท ได้แก่ ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย พร้อมจัดทำแผนผังการจัดวางถังขยะ เส้นทางเคลื่อนย้ายขยะ และจุดทิ้งขยะอย่างชัดเจน เพื่อป้องกันการปนเปื้อนที่อาจส่งผลกระทบต่อผลิตภัณฑ์ กระบวนการผลิต และสิ่งแวดล้อมโดยรอบ

ขยะทั่วไป ซึ่งเป็นขยะที่ไม่มีมูลค่าและขยะมูลฝอยทั่วไป บริษัทฯ จัดเตรียมถังรองรับไว้ตามจุดที่กำหนด และมีการรวบรวมไปยังห้องเก็บขยะทั่วไปตามรอบเวลาที่กำหนด ก่อนให้หน่วยงานเทศบาลดำเนินการขนย้ายเพื่อนำไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบตามระบบของท้องถิ่น

ขยะรีไซเคิล ซึ่งเป็นขยะที่มีมูลค่าและสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ จะได้รับการคัดแยกและจัดเก็บในพื้นที่รอกำหนดที่บริษัทฯ กำหนด โดยผู้รับซื้อหรือผู้ให้บริการภายนอก (Supplier) จะเข้ารับขยะตามรอบระยะเวลาที่ตกลงกัน

สำหรับ**ขยะอันตราย** ซึ่งเป็นของเสียที่มีการปนเปื้อนสารเคมีหรือมีคุณสมบัติเป็นอันตราย บริษัทฯ ดำเนินการคัดแยก บันทึกน้ำหนัก และรวบรวมไว้ในห้องเก็บขยะอันตรายตามเวลาที่กำหนด ก่อนส่งต่อให้ผู้รับกำจัดที่ได้รับใบอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายดำเนินการทำลายอย่างเหมาะสม โดยมีการส่งกำจัดอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
เพิ่มการนำขยะและของเสียกลับมาใช้ ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย	2568 : ขยะไม่อันตราย 4,613.00 กิโลกรัม	2569 : เพิ่ม 10% หรือ 5,074.00 กิโลกรัม	• นำกลับมาใช้ซ้ำ • นำกลับมาใช้ใหม่ • การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา
ลดปริมาณขยะและของเสีย ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย	2568 : ขยะไม่อันตราย 122,133.00 กิโลกรัม	2569 : ลด 5% หรือ 116,027.00 กิโลกรัม	• การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

ในปี 2568 บริษัทฯ ดำเนินโครงการด้านการจัดการขยะภายใต้แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เพื่อมุ่งลดขยะตั้งแต่ต้นทาง เพิ่มการนำวัสดุกลับมาใช้ประโยชน์ และสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม โดยมี 3 โครงการสำคัญ

โครงการ “ปฏิทินเก่า เราส่งต่อ” รับบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะเพื่อนำไปจัดทำหนังสืออักษรเบรลล์ โดยได้รับจำนวน 288 เล่ม ส่งผลให้สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้รวม 440.64 กิโลกรัม CO₂ จากการลดปริมาณขยะและการลดการใช้กระดาษใหม่ ควบคู่กับการสร้างคุณค่าทางสังคม **โครงการ “ปากกาเก่า เล่าเรื่องใหม่”** ส่งเสริมการคัดแยกชิ้นส่วนปากกาอย่างถูกวิธี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการรีไซเคิลและลดขยะฝังกลบ ขณะที่**โครงการ “เทปหมด แขนไม่หมดค่า”** รณรงค์รวบรวมแกนเทปเก่าเพื่อนำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลอย่างเหมาะสม

จากการดำเนินงานดังกล่าว บริษัทฯ สามารถส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านสิ่งแวดล้อม เพิ่มการมีส่วนร่วมของพนักงาน และสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจหมุนเวียนควบคู่กับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรวม

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	281,555.00	324,559.00	415,239.80
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	158,298.00	179,030.00	191,765.60
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	123,257.00	145,529.00	223,474.20

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	N/A	923,534.00	1,128,981.60
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	836,198.00	1,011,312.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	836,198.00	1,011,312.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	87,336.00	117,669.60
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	N/A	23,160.00	40,070.40
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	64,176.00	77,599.20

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

1. บริษัทมีมาตรฐานการดูแลระบบน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่สาธารณะให้มีคุณภาพ เพื่อกำจัดมลสารหรือสิ่งปนเปื้อนที่อยู่ในน้ำเสียให้น้ำที่มิคุณสมบัติ เพียงพอที่จะปล่อยลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติหรือมีปริมาณสิ่งปนเปื้อนในน้ำลดลงจนมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานน้ำทิ้ง ไม่ก่อให้เกิดผลเสียต่อแม่น้ำ ลำคลอง แหล่งน้ำธรรมชาติหรือสิ่งแวดล้อมโดยรวม เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนข้างเคียงให้ได้มากที่สุด โดยน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วจะถูกระบายลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ
2. บริษัทฯ ทำการตรวจวัดค่า วิเคราะห์น้ำทิ้ง ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงค่าปริมาณสารต่างๆ ในน้ำที่ผ่านระบบบำบัดให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด โดยทั้งเจ้าหน้าที่ภายในและเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานภายนอก เพื่อให้มั่นใจว่าคุณภาพของน้ำที่ผ่านระบบบำบัดยังอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
3. ผลการทดสอบคุณภาพของน้ำเสียปี 2567 จากหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกที่ผ่านระบบบำบัด ถือว่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด
4. บริษัทมีการจัดทำ โครงการ Carbon Footprint เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint Organization : CFO) เป็นวิธีการประเภทหนึ่งในการแสดงข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจก ที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กรที่อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ บริษัทได้รับการรับรองการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (TGO) โดยได้มีการเปิดเผยรายปี ตั้งแต่รอบการประเมินปี 2563-2566

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ

การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมายระยะสั้น	ปีเป้าหมายระยะยาว
ขอบเขตที่ 1-3	2567 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 6.90 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/ตันการผลิต	2569 : ลด 2% หรือ 6.77 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/ตันการผลิต เทียบกับปีฐาน	-

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

1. บริษัทมีมาตรฐานการดูแลระบบน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่สาธารณะให้มีคุณภาพ เพื่อกำจัดมลสารหรือสิ่งปนเปื้อนที่อยู่ในน้ำเสียให้น้ำที่มีคุณสมบัติ เพียงพอที่จะปล่อยลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติหรือมีปริมาณสิ่งปนเปื้อนในน้ำลดลงจนมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานน้ำทิ้ง ไม่ก่อให้เกิดผลเสียต่อแม่น้ำ ลำคลอง แหล่งน้ำธรรมชาติหรือสิ่งแวดล้อมโดยรอบ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนข้างเคียงให้ได้มากที่สุด โดยน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วจะถูกระบายลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ
2. บริษัทฯ ทำการตรวจวัดค่า วิเคราะห์น้ำทิ้ง ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงค่าปริมาณสารต่างๆ ในน้ำที่ผ่านระบบบำบัดให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด โดยทั้งเจ้าหน้าที่ภายในและเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานภายนอก เพื่อให้มั่นใจว่าคุณภาพของน้ำที่ผ่านระบบบำบัดยังอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
3. ผลการทดสอบคุณภาพของน้ำเสียปี 2567 จากหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกที่ผ่านระบบบำบัด ถือว่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด
4. บริษัทมีการจัดทำ โครงการ Carbon Footprint เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint Organization : CFO) เป็นวิธีการประเภทหนึ่งในการแสดงข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจก ที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กรที่อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ บริษัทได้รับการรับรองการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (TGO) ระยะเวลาการประเมินของรอบปี 2563-2566 รอบปี 2567 จะมีการทวนสอบในปี 2568 โดยเมื่อวันพุธที่ 14 มกราคม 2569 บริษัท ชรี้งเฟล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ได้รับมอบประกาศนียบัตรเครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) โดยได้รับเกียรติจาก ดร.วิจารย์ สิมาฉายา ประธานกรรมการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เป็นประธานในพิธีมอบประกาศนียบัตรรับรองผลการคาร์บอน ซึ่งจัดโดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. ณ ห้อง Conference Hall สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (TIJ) ถนนแจ้งวัฒนะ
5. ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการยื่นขอการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint of Product: CFP) สำหรับผลิตภัณฑ์ผลิตภัณฑ์ฟิล์มหดรูปและบรรจุภัณฑ์อื่น โดยได้รับการรับรองเรียบร้อยแล้วจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่คุณค่าของผลิตภัณฑ์

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	23,696.00	27,112.00	N/A
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	509.00	551.00	N/A
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	4,013.00	4,187.00	N/A
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	19,174.00	22,374.00	N/A

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : อื่น ๆ : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักเคารพสิทธิมนุษยชนและความรับผิดชอบต่อสังคม ครอบคลุมสิทธิของพนักงาน แรงงาน ผู้บริโภค ชุมชน และคู่ค้า โดยปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด จัดให้มีสภาพการจ้างงานที่เป็นธรรม ไม่ใช้แรงงานเด็ก ไม่เลือกปฏิบัติ และดูแลแรงงานทุกประเภทอย่างเท่าเทียม

บริษัทฯ มุ่งผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและปลอดภัย พร้อมรับฟังข้อร้องเรียนจากลูกค้า ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม รวมถึงจัดให้มีมาตรการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย นอกจากนี้ บริษัทฯ กำหนดให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : <https://www.shrinkflexthailand.com/th/corporate-governance/cg-document-report>

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : ไม่มี

สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ บริหารจัดการพนักงานและแรงงานโดยยึดหลักความเป็นธรรมและการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน จัดให้มีค่าตอบแทนที่เหมาะสม พร้อมส่งเสริมการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพพนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงสร้างการมีส่วนร่วมและความผูกพันผ่านกิจกรรมองค์กร บริษัทฯ ไม่ใช้แรงงานเด็ก ดูแลแรงงานข้ามชาติให้เป็นไปตามกฎหมาย และให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม	ค่าตอบแทนต้องสอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน	2568: บริษัทดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานให้เป็นไปตามกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง	2569: บริษัทดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานให้เป็นไปตามกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง และมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดที่เปลี่ยนแปลง
การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	การพัฒนาศักยภาพพนักงานผ่านการฝึกอบรม	2569: บริษัทฯ มีการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะการทำงาน เพื่อเสริมสร้างความรู้ความสามารถ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงาน	2568: บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายให้การฝึกอบรมและพัฒนาทักษะการทำงานครอบคลุมพนักงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของพนักงานทั้งหมด เพื่อยกระดับศักยภาพบุคลากรและสนับสนุนประสิทธิภาพในการดำเนินงานขององค์กรอย่างต่อเนื่อง.
ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน	การอบรมเรื่องความปลอดภัย	2568: บริษัทฯ จัดให้มีการอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงานแก่พนักงาน เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักในการป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงาน	2569: บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายให้พนักงานได้รับการอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงานครอบคลุมร้อยละ 100 ของพนักงานทั้งหมด เพื่อยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยและลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุในการปฏิบัติงาน
ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน	การลดอัตราการบาดเจ็บจากการทำงาน	2568: บริษัทฯ มีการติดตามและบริหารจัดการอัตราการบาดเจ็บจากการทำงานที่ทำให้สูญเสียเวลาการทำงาน (Lost Time Injury Rate: LTIR) รวมถึงจำนวนกรณีการหยุดงานเกิน 3 วัน พร้อมทั้งดำเนินมาตรการด้านความปลอดภัยในการทำงานอย่างต่อเนื่อง	2569: บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายลดอัตรา LTIR ลงอย่างน้อยร้อยละ 10 จากปีฐาน 2568 และลดจำนวนกรณีหยุดงานเกิน 3 วันอย่างต่อเนื่อง ผ่านการดำเนินมาตรการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และการส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยในองค์กร

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	585	623	667
พนักงานชาย (คน)	288	309	327
พนักงานหญิง (คน)	297	314	340

การจ้างงานผู้พิการ

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	6	7	8
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	N/A	7	8
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	N/A	3	3
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	N/A	4	5
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	N/A	0	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	มี	มี	มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	174,562,697.30	202,554,205.09	224,174,275.22

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	3.17	3.20	3.58
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	N/A	121,466.40	123,218.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	11	8	4

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

บริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับแผนงานและผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริมความผูกพันและการรักษาพนักงาน โดยครอบคลุมประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดูแลและพัฒนาบุคลากร ปัจจุบันจากผลสำรวจความพึงพอใจของพนักงานจำนวน 250 คน พบว่ามีระดับความพึงพอใจเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 69.45 และมีอัตราการลาออกของพนักงานที่ผ่านการทดลองงานแล้ว (Turnover Rate) อยู่ที่ ร้อยละ 17.24 ในปี 2568 ซึ่งปรับลดลงจาก ร้อยละ 19.74 ในปี 2567 สะท้อนถึงแนวโน้มการรักษาพนักงานที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทฯ มีแผนดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กร อาทิ กิจกรรมปีใหม่ และกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร เพื่อยกระดับความผูกพันของพนักงานและสนับสนุนการรักษาบุคลากรในระยะยาว

	2566	2567	2568
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	369	289	328
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	233	163	185
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	136	126	143
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	63.08	46.39	49.18
	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ, อื่น ๆ : คณะกรรมการความปลอดภัย, คณะกรรมการด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน, คณะทำงานด้านจริยธรรมในสถานประกอบกิจการ

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภคร, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ดำเนินการบริหารจัดการลูกค้าอย่างรอบด้าน ภายใต้หลักความรับผิดชอบต่อ โปร่งใส และยั่งยืน โดยควบคุมคุณภาพการผลิตและการให้บริการให้เป็นไปตามมาตรฐาน กฎหมาย และข้อกำหนดของลูกค้า พร้อมพัฒนานวัตกรรมที่คำนึงถึงความปลอดภัยและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับการจัดให้มีระบบรับข้อร้องเรียนและกระบวนการแก้ไขอย่างเป็นระบบเพื่อลดความเสี่ยงและป้องกันการเกิดซ้ำ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสื่อสารข้อมูลผลิตภัณฑ์อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และโปร่งใส รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้งานที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนให้ลูกค้าและผู้บริโภคสามารถตัดสินใจบนพื้นฐานข้อมูลที่เพียงพอ นอกจากนี้ ยังมีการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาความสัมพันธ์เชิงพันธมิตรทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและการเติบโตร่วมกันในระยะยาว

ในด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด กำหนดมาตรการควบคุมการเข้าถึง การจัดเก็บ และการใช้ข้อมูลอย่างปลอดภัย พร้อมเปิดเผยนโยบายความเป็นส่วนตัวและจัดให้มีช่องทางสำหรับการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นรักษามาตรฐานการดำเนินงานที่สร้างความไว้วางใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างต่อเนื่อง

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	การประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	2567: คะแนนความพึงพอใจอยู่ที่ 87.61%	2568: กำหนดเป้าหมายคะแนนความพึงพอใจของลูกค้าไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างรอบด้าน โดยคำนึงถึงทั้งคุณภาพสินค้า ความสามารถในการแข่งขันด้านราคา การให้บริการที่มีประสิทธิภาพ และการสื่อสารกับลูกค้าอย่างใกล้ชิด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจในระยะยาว

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจและรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ผ่านการพัฒนาคุณภาพสินค้า การให้บริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า และการสื่อสารกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้บริษัทสามารถรักษาระดับลูกค้าหลักไว้ได้อย่างมั่นคง พร้อมทั้งขยายความร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจรายใหม่ และมุ่งพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้าให้ก้าวสู่การเป็นพันธมิตรทางการค้าในระยะยาว

จากการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า พบว่าบริษัทฯ ได้รับคะแนนความพึงพอใจในระดับที่ดีอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2567 มีคะแนนความพึงพอใจอยู่ที่ **87.61%** และในปี 2568 เพิ่มขึ้นเป็น **87.97%** ซึ่งสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงานและการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง, การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

บริษัทฯ กำหนดแผนการดำเนินงานด้านชุมชนและสังคม โดยมุ่งยกระดับคุณภาพชีวิต สร้างความปลอดภัย และลดความเหลื่อมล้ำในสังคม ดังนี้

อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต

บริษัทฯ จัดอบรมพนักงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในองค์กร และลดความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน อันนำไปสู่คุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงานและชุมชนโดยรอบ

ผู้ด้อยโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

บริษัทฯ จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนและช่วยเหลือชุมชนหรือพื้นที่ที่ต้องการความช่วยเหลือ โดยเฉพาะในกรณีสถานการณ์ฉุกเฉินหรือกลุ่มผู้เปราะบาง ผ่านองค์กรที่มีความน่าเชื่อถือเพื่อให้การช่วยเหลือเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคม คือรากฐานสำคัญของการสร้างความยั่งยืนในระยะยาว

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต	การมีส่วนร่วมของพนักงานในกิจกรรมเพื่อสังคมและสุขภาพชุมชน	2568: บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคม โดยหนึ่งในกิจกรรมสำคัญคือการร่วมบริจาคโลหิตร่วมกับสภาาชาดไทย ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นประจำทุกปี เพื่อสนับสนุนการช่วยเหลือสังคมและส่งเสริมจิตสำนึกด้านการให้แกพนักงาน โดยในปีฐาน บริษัทฯ มีการจัดกิจกรรมบริจาคโลหิตอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเปิดโอกาสให้พนักงานเข้าร่วมโดยสมัครใจ	2569: บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายที่จะดำเนินกิจกรรมบริจาคโลหิตร่วมกับสภาาชาดไทยอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่สนับสนุนการช่วยเหลือสังคมและส่งเสริมสุขภาพของชุมชน
• การศึกษา	การสนับสนุนด้านการศึกษแก่สถานศึกษาในจังหวัดฉะเชิงเทรา	2568: บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาชุมชนในพื้นที่ที่บริษัทดำเนินธุรกิจ โดยเฉพาะด้านการศึกษา บริษัทฯ ได้สนับสนุนทุนการศึกษา หรือมอบอุปกรณ์การเรียนให้แก่สถานศึกษาในจังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาแก่เยาวชนและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน โดยในปีฐาน บริษัทฯ ได้สนับสนุนสถานศึกษาอย่างน้อยปีละ 1 แห่ง	2569: บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายที่จะดำเนินโครงการสนับสนุนด้านการศึกษแก่สถานศึกษาในจังหวัดฉะเชิงเทราอย่างต่อเนื่อง โดยมอบทุนการศึกษา หรืออุปกรณ์การเรียนแก่สถานศึกษาอย่างน้อยปีละ 1 แห่ง เพื่อส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนในพื้นที่

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

ในปี 2568 บริษัทฯ ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมโดยมุ่งสร้างคุณค่าร่วมกับชุมชน ผ่านการสนับสนุนด้านการศึกษาและการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ดังนี้

1. สนับสนุนการศึกษาและเยาวชน

เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2568 บริษัทฯ นำโดยผู้บริหารและตัวแทนพนักงาน ได้มอบอุปกรณ์กีฬาและทุนสนับสนุนการเรียนการสอนแก่โรงเรียนจันทร์เจริญ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของนักเรียนและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนในพื้นที่

2. ช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย

บริษัทฯ ขอเป็นส่วนหนึ่งในการส่งต่อความช่วยเหลือและกำลังใจแก่ผู้ประสบภัย โดยได้ร่วมสนับสนุนการช่วยเหลือผ่าน 2 องค์กร ได้แก่ สภาาชาดไทย และมูลนิธิอาสาเพื่อนพึ่ง (ภาฯ) ยามยาก สภาาชาดไทย เพื่อร่วมบรรเทาความเดือดร้อนและสนับสนุนภารกิจช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ เชื่อว่าการเติบโตของธุรกิจควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคม คือพื้นฐานของการสร้างความยั่งยืนในระยะยาว และจะดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่องต่อไป

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

บริษัทฯ ไม่มีกรณีหรือเหตุการณ์ที่เป็นการละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญในปีที่ผ่านมา

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

รายได้จากการดำเนินงาน

ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีรายได้รวมจากการดำเนินงาน จำนวน 1,052.80 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ปี 2567 เป็นมูลค่า 74.0 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.6 เนื่องจากเหตุผลดังต่อไปนี้

- 1. รายได้จากระบบการพิมพ์กราฟิควีเรีย:** มีมูลค่า 913.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 34.9 ล้านบาท หรือร้อยละ 4.0 โดยมีปัจจัยหลักจากยอดขายคำสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้นของลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมอาหาร เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ในครัวเรือน และเวชสำอาง เป็นหลัก ซึ่งได้รับแรงหนุนจากการเติบโตของผลิตภัณฑ์ลูกค้า รวมถึงลูกค้าของบริษัทฯ มีการส่งออกสินค้าไปยังต่างประเทศเพิ่มขึ้น
- 2. รายได้จากระบบการพิมพ์ดิจิทัล:** มีมูลค่า 51.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 9.4 ล้านบาท หรือร้อยละ 22.2 โดยมีปัจจัยหลักจากยอดขายคำสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้นของลูกค้าในกลุ่มทุกอุตสาหกรรม โดยเฉพาะอุตสาหกรรมเครื่องดื่ม อาหาร และผลิตภัณฑ์ในครัวเรือน
- 3. รายได้จากบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อนตัว:** มีมูลค่า 57.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 24.6 ล้านบาท หรือร้อยละ 75.5 โดยมีปัจจัยหลักจากยอดขายคำสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้นของลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ในครัวเรือนเป็นหลัก
- 4. รายได้จากการขายอื่น:** มีมูลค่า 30.0 ล้านบาท ปรับตัวเพิ่มขึ้น 5.1 ล้านบาท หรือร้อยละ 20.5 โดยมีปัจจัยหลักจากรายได้จากการจัดจำหน่ายแม่พิมพ์เพิ่มขึ้นร้อยละ 27.7 ซึ่งผันแปรตามการเติบโตของยอดขายคำสั่งซื้อใหม่ของระบบการพิมพ์กราฟิควีเรียที่เพิ่มขึ้น ในขณะที่รายได้จากการจัดจำหน่ายฟิล์มยืดลดลงร้อยละ 35.8 เนื่องจากบริษัทฯ ได้ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การดำเนินงานโดยมุ่งเน้นไปยังผลิตภัณฑ์หลัก อีกทั้งรายได้จากฟิล์มยืดมีสัดส่วนที่น้อยและเป็นสินค้าซื้อมาขายไปเท่านั้น บริษัทฯ จึงลดสัดส่วนการจัดจำหน่ายสินค้านี้ดังกล่าวลง

รายได้จากกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน

ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีผลกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน จำนวน 1.40 ล้านบาท ลดลงจากปีที่ผ่านมาเล็กน้อยจากการรับรู้มูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) ที่บริษัทฯ ได้ทำไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากค่าเงินที่ผันผวน

กำไรขั้นต้น

ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้น จำนวน 222.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 เป็นมูลค่า 58.0 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 35.2 สอดคล้องกับการเติบโตของรายได้ในระบบการพิมพ์กราฟิควีเรีย ระบบการพิมพ์ดิจิทัล และรายได้จากการขายอื่น ประกอบกับปริมาณการผลิตที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้ต้นทุนต่อหน่วยของบริษัทฯ ลดลง (Economies of Scale) รวมถึงอัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทต่อดอลลาร์สหรัฐที่แข็งค่าอย่างต่อเนื่องในปี 2568 ส่งผลให้ต้นทุนวัตถุดิบนำเข้าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักปรับตัวลดลงอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

อัตรากำไรขั้นต้น: บริษัทฯ มีอัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ร้อยละ 21.1 ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 16.8 ในปี 2567 โดยมีปัจจัยหลักจากปริมาณการผลิตที่เพิ่มขึ้นผันแปรตามคำสั่งซื้อส่งผลให้ต้นทุนต่อหน่วยลดลง (Economies of Scale) ประกอบกับอัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทต่อดอลลาร์สหรัฐที่แข็งค่าอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ต้นทุนวัตถุดิบนำเข้าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักปรับตัวลดลงอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร จำนวน 134.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปี 2567 เป็นมูลค่า 3.4 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.6 โดยมีปัจจัยหลักจากการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนและผลตอบแทนพนักงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายในการขายซึ่งผันแปรตามยอดขายที่เพิ่มขึ้น อีกทั้งบริษัทฯ มีการจ่ายโบนัสให้แก่พนักงานเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จาก 0.5 เดือนเป็น 1 เดือนในปี 2568 ขณะที่ค่าใช้จ่ายในการบริหารโดยรวมลดลง จากการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

อัตราค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้รวม: อยู่ที่ร้อยละ 12.7 ปรับตัวลดลงจากร้อยละ 13.4 ในปี 2567 โดยมีปัจจัยหลักมาจากรายได้จากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น ตลอดจนความสามารถของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ต้นทุนทางการเงิน

ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงิน จำนวน 8.52 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเล็กน้อย 0.15 MB จากเงินกู้ระยะยาวเพื่อลงทุนในเครื่องจักรที่มีการกู้ยืมเมื่อปลายปี 2567 และค่านวดอกเบี้ยเต็มปีในปี 2568

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ จำนวน 17.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 เป็นมูลค่า 11.80 ล้านบาท หรือร้อยละ 199.2 เนื่องจากบริษัทมีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน

กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ จำนวน 64.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ปี2567 เป็นมูลค่า 40.0 ล้านบาท หรือร้อยละ 165.5 สอดคล้องกับการเติบโตของรายได้ในระบบการพิมพ์กราฟิกรายย่อย ระบบการพิมพ์ดิจิทัล และรายได้จากการขายอื่น ประกอบกับปริมาณการผลิตที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้ต้นทุนต่อหน่วยของบริษัทฯ ลดลง (Economies of Scale) รวมถึงอัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทต่อดอลลาร์สหรัฐที่แข็งค่าอย่างต่อเนื่อง ในปี 2568 ส่งผลให้ต้นทุนวัตถุดิบนำเข้าเฉลี่ยต่ำกว่าช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า อย่างไรก็ตามหากไม่รวมผลขาดทุนการประเมินผลประโยชน์พนักงาน (OCI) มูลค่า 2.9 ล้านบาท ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายครั้งเดียว (One-time Payment) บริษัทฯ จะมีกำไรสุทธิเป็นมูลค่า 67.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากไตรมาสเดียวกันของปีที่ผ่านมาร้อยละ 177.6

อัตรากำไรสุทธิ: ร้อยละ 6.1 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 2.5 ในปี 2567 สอดคล้องกับการเติบโตของรายได้จากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น และปริมาณการผลิตที่เพิ่มขึ้นส่งผลให้ต้นทุนต่อหน่วยลดลง (Economies of Scale) ประกอบกับอัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทต่อดอลลาร์สหรัฐที่แข็งค่าอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ต้นทุนวัตถุดิบนำเข้าเฉลี่ยปรับตัวลดลงอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า รวมถึงความสามารถของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ปี 2568

ในปี 2568 บริษัทฯ ชริงเพิล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ยังคงเดินหน้าพัฒนาธุรกิจควบคู่กับการดำเนินงานด้านความยั่งยืน (Environmental, Social and Governance: ESG) โดยมุ่งสร้างการเติบโตทางธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ด้านการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ มุ่งขยายฐานลูกค้าในกลุ่ม SME อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งพัฒนาเทคโนโลยีการพิมพ์ระบบเฟล็กโซ (Flexo Printing) และขยายตลาดในภูมิภาคอาเซียน เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น โดยบริษัทฯ ได้ลงทุนในเครื่องพิมพ์ Nilpeter FA-22 Flexo Press และเริ่มดำเนินการผลิตแม่พิมพ์เฟล็กโซ (Flexo Printing Plate) ซึ่งช่วยยกระดับประสิทธิภาพการผลิต ลดของเสียจากกระบวนการผลิต และเพิ่มศักยภาพการแข่งขันของบริษัทฯ ในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้พัฒนาเทคนิคการพิมพ์ Flexo Premium Effects สำหรับผลิตภัณฑ์ฟิล์มหดรูป (Shrink Film) เพื่อเพิ่มมูลค่าและสร้างความแตกต่างให้กับบรรจุภัณฑ์ของลูกค้า

ด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยได้รับการรับรอง Carbon Footprint of Organization (CFO) และ Carbon Footprint of Product (CFP) สำหรับผลิตภัณฑ์ในกลุ่มฟิล์มหดรูปและบรรจุภัณฑ์อ่อนตัว รวมถึงเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พลังงานและได้รับประกาศนียบัตรจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (DEDE) นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมกิจกรรมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เช่น โครงการ reuse และ recycling ภายในองค์กร เพื่อลดของเสียจากการดำเนินงาน บริษัทฯ ยังมุ่งพัฒนานวัตกรรมบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยหนึ่งในผลิตภัณฑ์ที่สำคัญคือ PE Mono-material Pouch ซึ่งเป็นบรรจุภัณฑ์พลาสติกที่ผลิตจากวัสดุประเภทเดียว ทำให้ง่ายต่อการรีไซเคิล ลดความซับซ้อนของกระบวนการจัดการขยะ และสนับสนุนแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Packaging) โดยบรรจุภัณฑ์ดังกล่าวเหมาะสำหรับสินค้าประเภทของเหลวในชีวิตประจำวัน เช่น น้ำยาล้างจาน น้ำยาทำความสะอาด และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดอื่น ๆ ซึ่งช่วยตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าในหลากหลายอุตสาหกรรม

ด้านการกำกับดูแลกิจการ บริษัทฯ ได้รับประกาศนียบัตรการเป็นสมาชิก แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thailand's Private Sector Collective Action against Corruption: CAC) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้พัฒนาโครงสร้างการกำกับดูแลด้านความยั่งยืน โดยจัดตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานด้าน ESG อย่างเป็นระบบ

ด้านสังคม บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมกับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย โดยสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม อาทิ การบริจาคเพื่อการศึกษา และการช่วยเหลือผู้ประสบภัย รวมถึงการพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้รับ Supplier Awards จากพันธมิตรทางธุรกิจจำนวน 3 รางวัล ซึ่งสะท้อนถึงความเชื่อมั่นและความร่วมมือระยะยาวกับลูกค้าทางธุรกิจ ผลการดำเนินงานดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ควบคู่กับการพัฒนานวัตกรรมบรรจุภัณฑ์ การดูแลสิ่งแวดล้อม และการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการ เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่ลูกค้า ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนในระยะยาว

การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานในอนาคตของบริษัท (ESG)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจควบคู่กับการบริหารจัดการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของธุรกิจในอนาคต โดยเฉพาะแนวโน้มด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการกำหนดมาตรฐานด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและ

การออกแบบบรรจุกฎเกณฑ์ที่สามารถชี้แจงได้มากขึ้น รวมถึงความคาดหวังของลูกค้าและคู่ค้าระดับสากลที่ให้ความสำคัญกับบรรจุกฎเกณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงมุ่งพัฒนานวัตกรรมบรรจุกฎเกณฑ์ที่สามารถชี้แจงได้ ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการและความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ เพื่อรองรับแนวโน้มด้าน ESG และสร้างความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในระยะยาว

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 1,116.98 ล้านบาท ลดลง 42.22 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.64 จากวันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญดังนี้

- **เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด** : มีมูลค่า 26.05 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5.36 ล้านบาท จากการรับชำระค่าสินค้าตามกำหนดจากลูกค้าการค้า
- **ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น** : มีมูลค่า 191.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5.70 ล้านบาท สอดคล้องกับยอดขายที่เพิ่มขึ้น
- **สินค้าคงเหลือ** : มีมูลค่า 260.88 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 4.46 ล้านบาท จากสินค้าสำเร็จรูปรอส่งมอบเป็นหลัก
- **สินทรัพย์ภาษีเงินได้** : มีมูลค่า 7.56 ล้านบาท ลดลง 11.13 ล้านบาท เนื่องจากกำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนส่งผลให้บริษัทฯ ต้องชำระภาษีเงินได้เพิ่มขึ้น ทำให้จำนวนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายล่วงหน้าที่สามารถขอคืนจากกรมสรรพากรลดลง
- **ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์** : มีมูลค่า 556.51 ล้านบาท ลดลง 38.40 ล้านบาท จากค่าเสื่อมราคาที่ลดลงตามอายุการใช้งานเป็นหลัก
- **สินทรัพย์สิทธิการใช้** : มีมูลค่า 46.57 ล้านบาท ลดลง 9.73 ล้านบาท ผันแปรตามอายุสัญญาเช่าที่ลดลง

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีหนี้สินรวม 307.61 ล้านบาท ลดลง 91.32 ล้านบาท หรือร้อยละ 22.89 จากวันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญดังนี้

- **เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น** : มีมูลค่า 145.56 ลดลง 2.67 ล้านบาท จากเจ้าหนี้การค้าภายในประเทศเป็นหลัก
- **เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน** : มีมูลค่า 2.71 ล้านบาท ลดลง 44.91 ล้านบาท จากการชำระหนี้เงินกู้ระยะสั้น (Trust Receipt: T/R) ก่อนกำหนด จากการบริหารจัดการกระแสเงินสดให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- **เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน** : มีมูลค่า 96.59 ล้านบาท ลดลง 37.73 ล้านบาท จากการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวตามกำหนด
- **หนี้สินตามสัญญาเช่า** : มีมูลค่า 47.50 ล้านบาท ลดลง 10.77 ล้านบาท จากการจ่ายชำระคืนตามกำหนดเวลา

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีส่วนของผู้ถือหุ้น 809.37 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 49.10 ล้านบาท หรือร้อยละ 6.46 จากวันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยมีปัจจัยหลักจากการเพิ่มขึ้นจากกำไรสุทธิ 64.09 ล้านบาท และลดลงจากการจ่ายเงินปันผลประจำปี 15.01 ล้านบาท เป็นหลัก

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

บริษัทมีสภาพคล่องที่ดี โดยพิจารณาจาก อัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2568 มีอัตราสภาพคล่องอยู่ที่ 2.40 เท่า อีกทั้งบริษัทได้มีการจัดหาแหล่งเงินทุนเพิ่มเพื่อเสริมสภาพคล่องรองรับการขยายกิจการ และ พิจารณาเงินทุนที่มีต้นทุนต่ำสุด โดยปัจจุบันบริษัทมีแหล่งเงินทุน 7 แห่งด้วยกัน ซึ่งเพียงพอในการเสริมสภาพคล่องให้ธุรกิจ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E) ในอัตราที่ต่ำอยู่ที่ 0.38 เท่าในปี 2568

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี
เงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

ปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและการดำเนินงานของบริษัทในอนาคต ได้แก่ ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่อาจกระทบต่อต้นทุนการผลิตและรายได้จากการส่งออก อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนอย่างเหมาะสม และต่อเนื่อง เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ภาวะเศรษฐกิจโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ยังเป็นอีกหนึ่งปัจจัยที่บริษัทให้ความสำคัญ โดยมีการติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและเตรียมพร้อมในการปรับตัวตามสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	16,004.90	20,686.67	26,052.41
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น - สุทธิ (พันบาท)	188,582.49	185,385.42	191,087.84
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	250,376.28	256,420.43	260,881.41
สินทรัพย์อนุพันธ์ - หมุนเวียน (พันบาท)	0.00	1,810.64	295.79
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	16,783.00	19,473.21	8,655.11
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	16,783.00	19,473.21	8,655.11
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท)	471,747.67	483,777.38	486,972.56
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน อื่น (พันบาท)	3,960.71	3,974.72	3,988.81
สินทรัพย์ทางการเงินไม่ หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	3,960.71	3,974.72	3,988.81
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	557,870.73	594,907.43	556,505.83
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	49,170.09	56,302.42	46,574.37
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	5,118.17	4,341.22	3,583.56
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (พันบาท)	5,118.17	4,341.22	3,583.56

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	7,313.06	7,781.65	9,298.78
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	6,795.99	8,118.26	10,054.80
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	6,795.99	8,118.26	10,054.80
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	630,228.76	675,425.70	630,006.16
รวมสินทรัพย์ (พันบาท)	1,101,976.43	1,159,203.08	1,116,978.72
หนี้สิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ สั้นจากสถาบันการเงิน (พันบาท)	72,440.48	47,612.35	2,706.43
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น (พันบาท)	126,668.68	148,230.05	145,562.24
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	19,582.60	37,939.60	38,739.60
สถาบันการเงิน (พันบาท)	19,582.60	37,939.60	38,739.60
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	11,732.96	14,076.48	15,667.49
รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท)	232,759.70	248,412.58	202,675.76
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนด ชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	65,129.31	96,384.31	57,844.71
สถาบันการเงิน (พันบาท)	65,129.31	96,384.31	57,844.71
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	39,618.58	44,194.56	31,836.92

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	8,313.15	9,937.40	15,253.80
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท)	113,061.04	150,516.27	104,935.43
รวมหนี้สิน (พันบาท)	345,820.74	398,928.85	307,611.18
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	220,000.00	220,000.00	220,000.00
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	220,000.00	220,000.00	220,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	220,000.00	220,000.00	220,000.00
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	220,000.00	220,000.00	220,000.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	378,757.39	378,757.39	378,757.39
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น สามัญ (พันบาท)	378,757.39	378,757.39	378,757.39
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	157,398.30	161,516.84	210,610.14
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	22,000.00	22,000.00	22,000.00
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	22,000.00	22,000.00	22,000.00
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ ได้จัดสรร (พันบาท)	135,398.30	139,516.84	188,610.14
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	756,155.69	760,274.23	809,367.53
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	756,155.69	760,274.23	809,367.53

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	1,101,976.43	1,159,203.08	1,116,978.72

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (พันบาท)	919,997.08	978,823.98	1,052,791.78
รายได้จากการขาย (พันบาท)	919,997.08	978,823.98	1,052,791.78
รายได้อื่น (พันบาท)	5,763.55	5,275.66	5,492.21
รวมรายได้ (พันบาท)	925,760.63	984,099.64	1,058,283.99
ต้นทุน (พันบาท)	754,194.92	814,227.13	830,244.76
ต้นทุนขาย (พันบาท)	754,194.92	814,227.13	830,244.76
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	124,421.40	131,444.04	134,797.86
ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท)	39,383.16	41,592.20	48,827.04
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	85,038.24	89,851.84	85,970.82
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท)	878,616.31	945,671.17	965,042.62

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน เงิน และภาษีเงินได้ (พันบาท)	47,144.32	38,428.47	93,241.37
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	8,633.50	8,373.65	8,516.12
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	8,287.07	5,916.29	17,712.52
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน ต่อเนื่อง (พันบาท)	30,223.75	24,138.54	67,012.73
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท)	30,223.75	24,138.54	67,012.73
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับ งวด / กำไร (ขาดทุน) จากการ ดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	30,223.75	24,138.54	67,012.73
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณ การตามหลักคณิตศาสตร์ประกัน ภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ พนักงาน (พันบาท)	378.28	0.00	(3,644.29)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัด ประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ใน กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง (พันบาท)	(75.66)	0.00	728.86
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี (พันบาท)	302.62	0.00	(2,915.43)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับ งวด (พันบาท)	30,526.38	24,138.54	64,097.30
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	30,223.75	24,138.54	67,012.73

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัท ใหญ่ (พันบาท)	30,526.38	24,138.54	64,097.30
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) (พันบาท)	0.07000	0.05000	0.15230
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่า เสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	123,699.21	119,193.28	170,708.20
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	41,380.77	33,152.82	87,749.15
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท)	30,223.75	24,138.54	67,012.73

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด / ของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	30,223.75	24,138.54	67,012.73
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	76,554.90	80,764.81	77,466.83
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	(84.41)	1,640.20	(1,186.30)
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลด มูลค่าของสินค้าคงเหลือ (พันบาท)	9,115.28	2,539.62	2,359.58

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	(3,052.47)	(3,980.15)	1,530.16
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	(2,593.83)	5.88	(9.35)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	(2,593.83)	5.88	(9.35)
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	(71.79)	(79.91)	(77.49)
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	(71.79)	(79.91)	(77.49)
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	7,891.74	7,811.05	8,063.66
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	8,287.07	5,916.29	17,712.52
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	1,316.70	1,624.25	1,844.31
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไป) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (พันบาท)	127,586.94	120,401.12	174,716.65
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(15,525.89)	(14,359.64)	(3,798.44)
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(18,398.26)	(8,583.76)	(6,820.57)
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	4,397.59	(1,488.46)	(2,245.29)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(2,496.79)	12,568.14	4,034.03

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	0.00	0.00	(172.20)
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (พันบาท)	95,563.60	108,537.39	165,714.18
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	(18,532.01)	(8,929.44)	(7,373.94)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท)	77,031.59	99,607.95	158,340.25
เงินสดรับจากเงินลงทุน (พันบาท)	-	-	1.02
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	5,717.98	-	763.45
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	5,717.98	-	763.45
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	(142,027.46)	(78,357.87)	(32,470.69)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	(139,649.04)	(77,010.83)	(31,008.63)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	(816.07)	(241.83)	(272.38)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (พันบาท)	(1,562.35)	(1,105.22)	(1,189.68)
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	72.10	79.32	77.50
รายการอื่น ๆ (กิจกรรมลงทุน) (พันบาท)	(864.52)	(14.01)	(14.09)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท)	(137,101.91)	(78,292.56)	(31,642.81)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	69,018.00	(24,828.13)	(44,905.92)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม (พันบาท)	(10,763.10)	(20,938.00)	(37,739.60)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว (พันบาท)	(10,763.10)	(20,938.00)	(37,739.60)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว - สถาบันการเงิน (พันบาท)	(10,763.10)	(20,938.00)	(37,739.60)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า (พันบาท)	(13,175.22)	(14,085.71)	(14,989.76)
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	(30,792.23)	(20,011.44)	(14,995.70)
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	(7,308.37)	(7,320.34)	(8,700.71)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (พันบาท)	45,119.08	(16,633.61)	(121,331.70)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	(14,951.23)	4,681.77	5,365.74
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด (พันบาท)	30,956.13	16,004.90	20,686.67
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้นงวด (พันบาท)	16,004.90	20,686.67	26,052.41

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.03	1.95	2.40
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.79	0.81	1.04
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.37	0.41	0.44
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	5.66	5.60	5.73
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	64.44	65.23	63.65
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป (เท่า)	12.76	11.57	10.80
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย (วัน)	28.59	31.54	33.78
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	3.07	3.21	3.21
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	118.93	113.59	113.71
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	8.09	8.13	8.68
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	44.49	44.31	41.46
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	138.87	134.51	135.90
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	18.02	16.82	21.14

	2566	2567	2568
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	5.13	3.93	8.86
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม (ร้อยละ)	0.62	0.54	0.52
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	163.37	259.20	169.82
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	3.27	2.45	6.33
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	4.00	3.18	8.54
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.46	0.52	0.38
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	12.75	15.48	21.16
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio) (เท่า)	1.27	1.53	0.58
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	1.34	1.39	4.12
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	66.00	62.00	48.00
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	2.81	2.14	5.89
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	19.62	18.05	24.92
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.86	0.87	0.93

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : ดินแดง
เขต/อำเภอ : ดินแดง
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : เลขที่ 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น
แขวง/ตำบล : แขวงบางซื่อ
เขต/อำเภอ : เขตบางซื่อ
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10800
โทรศัพท์ : +66 2596-0500EXT.327
โทรสาร : +66 2555 0665,+66 2596-0563
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย ธนะวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์
เลขที่ใบอนุญาต : 6699
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว เตชินี พรเพ็ญพบ
เลขที่ใบอนุญาต : 10769
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว พจนรัตน์ ศิริพิพัฒน์
เลขที่ใบอนุญาต : 9012
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว รุ่งนภา แสงจันทร์
เลขที่ใบอนุญาต : 10142

ที่ปรึกษากฎหมาย หรือ ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ

ที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการที่ 1

ชื่อที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ : บริษัท สำนักกฎหมายสากล สยามพรีเมียร์ จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 999/9 ถ.พระราม 1

แขวง/ตำบล : ปทุมวัน

เขต/อำเภอ : ปทุมวัน

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10330

โทรศัพท์ : 02-6461888

โทรสาร : 02-6461919

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน เป็นองค์กรโปร่งใส และมีธรรมาภิบาลที่แท้จริงมีความรับผิดชอบต่อและรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวม พัฒนาสภาพแวดล้อมและรักษาสิ่งแวดล้อมให้ดีขึ้น เพื่อมุ่งสู่ความรับผิดชอบต่อสังคม โดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มี “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ” เพื่อส่งเสริมหลักธรรมาภิบาลขององค์กร มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งในส่วนของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ รวมไปถึงผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งจะนำองค์กรไปสู่ความยั่งยืนอย่างแท้จริง

คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำคู่มือการกำกับกิจการ และคู่มือจริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานที่เป็นลายลักษณ์อักษร และกำหนดให้มีการทบทวนคู่มือทั้ง 2 ฉบับเป็นประจำทุกปี เพื่อให้เป็นไปตามการบริการธุรกิจ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยได้มีการเปิดเผยในเว็บไซต์บริษัท หมวดการกำกับดูแลกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (CG Code) และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดยบริษัทได้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการดูแลกิจการที่ดี ครอบคลุมเนื้อหาทั้ง 5 หมวด ได้แก่ หมวดสิทธิของผู้ถือหุ้น หมวดการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน หมวดบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย หมวดการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และหมวดความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://www.shrinkflexthailand.com/th/corporate-governance/cg-policy>

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การสรรหากรรมการ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยครอบคลุมกระบวนการสรรหาและคัดเลือกกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ รวมถึงการส่งเสริมความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้และศักยภาพของกรรมการอย่างต่อเนื่อง การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นประจำทุกปี ตลอดจนการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามนโยบายและมาตรฐานการกำกับดูแลของบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสรรหากรรมการ : <https://www.shrinkflexthailand.com/storage/content/corporate-governance/charters/nomination-remuneration-committee-charter-th.pdf>

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการเป็นไปตามกระบวนการที่โปร่งใสและเป็นธรรม โดยเสนอผ่าน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ คณะกรรมการบริษัท ก่อนนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM) ทั้งนี้ ค่าตอบแทนจะพิจารณาจากความเหมาะสมของบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีด้านธรรมาภิบาล

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความเป็นอิสระของคณะกรรมการ เพื่อให้การกำกับดูแลเป็นไปอย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่ครอบคลุมเรื่อง คณะกรรมการอิสระ ต้องไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือผลประโยชน์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจที่เป็นกลาง และต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยหน่วยงานกำกับดูแล การแยกอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ โดยเฉพาะกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ต้องไม่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการดำเนินงานประจำของฝ่ายจัดการ เพื่อให้สามารถตรวจสอบและให้คำแนะนำได้อย่างเป็นอิสระ ทั้งนี้คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลและตรวจสอบการดำเนินงานของฝ่ายจัดการอย่างเข้มงวด รวมถึงมีอำนาจในการตั้งคำถามและให้ข้อเสนอแนะอย่างตรงไปตรงมา

การพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะของกรรมการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลกิจการได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดแนวปฏิบัติด้านการพัฒนากรรมการไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ทั้งในรูปแบบการจัดอบรมภายในและการสนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมอบรมหรือสัมมนาจากหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้จัดการอบรมกรรมการประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2568 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในประเด็นสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ โดยมีกรรมการบริษัทเข้าร่วมครบทุกคน เนื้อหาการอบรมครอบคลุมหัวข้อเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด รวมถึงความรู้ด้านการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรอบรมและสัมมนาที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการเข้าร่วมพัฒนาความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์อย่างต่อเนื่อง

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าคณะกรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลกิจการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยการประเมินครอบคลุมบทบาทและความรับผิดชอบสำคัญของคณะกรรมการ เช่น การพิจารณาและอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท การทบทวนนโยบายดังกล่าวให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการสื่อสารและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายอย่างเหมาะสมทั่วทั้งองค์กร

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีหน้าที่ในการจัดทำและเปิดเผยจริยธรรมธุรกิจหรือคู่มือจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท รวมถึงการพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของบริษัทเป็นประจำ โดยในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารรายงานผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการเป็นรายไตรมาส เพื่อให้สามารถติดตามความคืบหน้าและกำกับทิศทางในการดำเนินธุรกิจได้อย่างใกล้ชิด

ในด้านการกำกับดูแลด้านจริยธรรมและความโปร่งใส กรรมการบริษัทต้องเปิดเผยการซื้อขายหุ้นของบริษัททุกครั้ง โดยในปีที่ผ่านมาไม่มีกรรมการรายใดมีการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท นอกจากนี้ กรรมการบริษัทไม่มีชาวหรือกรณีถูกเปรียบเทียบกับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่งจากหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ก.ล.ด. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง อันเนื่องมาจากการกระทำผิดด้านการทุจริต รวมถึงไม่มีกรณีการกระทำผิดด้านจริยธรรมที่เป็นความผิดร้ายแรงตามที่หน่วยงานกำกับดูแลพิจารณา

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ กำหนดแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมไว้ในกรอบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของกิจการในเครือเป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีความโปร่งใส และสอดคล้องกับนโยบายและมาตรฐานการกำกับดูแลของบริษัท อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันบริษัทฯ ยังไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ดังนั้น แนวปฏิบัติดังกล่าวจึงยังไม่มีให้นำมาใช้ในทางปฏิบัติในช่วงปีที่ผ่านมา แต่บริษัทฯ ยังคงกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางไว้เพื่อรองรับในกรณีที่มีการลงทุนหรือจัดตั้งบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมในอนาคต

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, หน่วยงาน

เสีย ราชการหรือภาครัฐ, ชุมชนและสังคม

ผู้ถือหุ้น

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (Rights of Shareholders)

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการดูแลกิจการ และให้ความสำคัญกับแนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับการจัดประชุมผู้ถือหุ้นในเรื่องต่างๆ อาทิเช่น คุณภาพของรายงานการประชุม บทบาทและการเข้าประชุมของประธานและคณะกรรมการชุดย่อย โดยจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบผลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วัน นับจากวันประชุม และบริษัทได้ดำเนินการในหมวดสิทธิของผู้ถือหุ้นดังนี้

ผลการดำเนินการ

- 1.1 บริษัทได้ให้สิทธิอื่นแก่ผู้ถือหุ้นนอกเหนือจากสิทธิในการลงคะแนนเสียง
- 1.2 ค่าตอบแทนกรรมการบริษัททุกรูปแบบได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี
- 1.3 ในการเสนอวาระค่าตอบแทนกรรมการให้ผู้ถือหุ้นพิจารณา มีการนำเสนอ นโยบาย วิธีการ หลักเกณฑ์ ในการให้ค่าตอบแทนสำหรับกรรมการแต่ละตำแหน่ง
- 1.4 ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
- 1.5 บริษัทได้เปิดเผยไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นถึงการจัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.6 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม หรือส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นได้
- 1.7 บริษัทได้เปิดเผยนโยบายในการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.8 บริษัทได้กำหนดวาระการประชุมผู้ถือหุ้นไว้เป็นเรื่อง ๆ อย่างชัดเจน
- 1.9 วาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการ มีการระบุชื่อพร้อมประวัติกรรมการที่ต้องการเสนอแต่งตั้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ
- 1.10 วาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชี มีการระบุชื่อผู้สอบบัญชี บริษัทที่สังกัด ประวัติหรือข้อมูลที่จะช่วยให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาความสามารถและความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี รวมทั้งค่าบริการไว้ครบถ้วนชัดเจน
- 1.11 ในวาระอนุมัติจ่ายเงินปันผล มีกาเผยแพร่นโยบายการจ่ายเงินปันผล จำนวนเงินปันผลที่เสนอจ่าย พร้อมทั้งเหตุผลและข้อมูลประกอบการพิจารณา
- 1.12 ในหนังสือนัดประชุม มีการระบุวัตถุประสงค์และเหตุผลของแต่ละวาระที่เสนอ
- 1.13 ในหนังสือนัดประชุม มีการระบุความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระที่เสนอ
- 1.14 มีการบันทึกเกี่ยวกับการแจ้งวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบ
- 1.15 มีการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามและบันทึกคำถามคำตอบไว้
- 1.16 ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นได้มีการบันทึกมติที่ประชุมไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งคะแนนเสียงที่ เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย แลงดออกเสียงในหลายๆ วาระ ที่ต้องมีการลงคะแนนเสียง
- 1.17 ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นมีการบันทึกรายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุมไว้
- 1.18 บริษัทได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงในวันถัดไปจากวันประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.19 ประธานกรรมการบริษัทได้เข้าร่วมในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น
- 1.20 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการ(ผู้บริหารสูงสุด) ของบริษัทได้เข้าร่วมในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น
- 1.21 ประธานคณะกรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น
- 1.22 ประธานคณะกรรมการค่าตอบแทนได้เข้าร่วมในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น
- 1.23 ประธานคณะกรรมการสรรหาได้เข้าร่วมในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น
- 1.24 บริษัทจัดประชุมผู้ถือหุ้น ณ สถานที่ที่ผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางไปได้ง่าย
- 1.25 ไม่มีการถือหุ้นในวงของกลุ่มของบริษัท
- 1.26 ไม่มีโครงสร้างการถือหุ้นแบบปิรามิดในกลุ่มของบริษัท
- 1.27 คณะกรรมการของบริษัทไม่มีการถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 25 ของหุ้นที่ออกแล้วของบริษัท
- 1.28 บริษัทมีสัดส่วนของหุ้น free float 21.23% ณ วันที่ 18 มีนาคม 2568

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (Equitable Treatment of Shareholders)

ผลการดำเนินงาน

- 2.1 บริษัทให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนนในแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- 2.2 บริษัทมีกระบวนการ/ช่องทางให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยมีส่วนในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการผ่านทางไปรษณีย์ และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
- 2.3 บริษัทมีนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และได้เผยแพร่ให้พนักงาน ผู้บริหาร และกรรมการบริษัททราบ
- 2.4 การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันมีการเปิดเผยข้อมูลหรือขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ก่อนการทำรายการ บริษัทได้มีการเปิดเผยรายละเอียดและเหตุผลของการทำรายการให้ผู้ถือหุ้นทราบ ก่อนที่จะทำรายการ
- 2.5 บริษัทได้เปิดเผยว่า รายการระหว่างกันได้กระทำอย่างยุติธรรม ตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า โดยมีการพิจารณาอย่างเป็นกลางตามราคาตลาด
- 2.6 บริษัทมีโครงสร้างแบบกลุ่มธุรกิจที่มีการทำรายการระหว่างกัน ลักษณะที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ โดยเทียบกับรายได้รวมและรายจ่ายรวม ซึ่งพิจารณาระดับของการทำรายการ ว่าจะเป็นรายได้หรือรายจ่าย ซึ่งน้อยกว่าร้อยละ 25
- 2.7 บริษัทได้อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองโดยการส่งหนังสือมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
- 2.8 ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ได้มีการระบุถึงเอกสาร/หลักฐานที่ใช้ในการมอบฉันทะไว้อย่างชัดเจน
- 2.9 บริษัทไม่มีการกำหนดเงื่อนไขซึ่งทำให้ยากต่อการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น
- 2.10 บริษัทจัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุมเป็นเวลา 21 วัน
- 2.11 บริษัทได้นำเสนอหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นฉบับสมบูรณ์บนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน
- 2.12 บริษัทมีการส่งหนังสือนัดประชุมและเอกสารประกอบการประชุมเป็นภาษาอังกฤษให้กับผู้ถือหุ้นต่างชาติ
- 2.13 ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทไม่มีการให้ผลประโยชน์ตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นในลักษณะที่เป็นการจงใจให้ลงคะแนนในแนวทางใดแนวทางหนึ่งเป็นการเฉพาะ ไม่ว่าจะเป็นรูปแบบเงิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายใดรายหนึ่ง ทั้งนี้ ไม่รวมถึงกรณีการชดเชยความเสี่ยงให้ผู้ถือหุ้นทุกราย เช่น การปรับเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้
- 2.14 บริษัทจัดให้มีการสื่อสารข้อมูลฐานะทางการเงินของบริษัทผ่านช่องทางที่หลากหลาย โดยในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทได้จัดทำคำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) เป็นรายไตรมาส เข้าร่วมงาน Opportunity Day ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจำนวน 2 ครั้ง และจัดให้มีการพบปะกับนักวิเคราะห์จำนวน 1 ครั้ง เพื่อสื่อสารข้อมูลและสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ผู้ลงทุน

หมวดที่ 3 การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย The Role of Stakeholders

ผลการดำเนินงาน

- 3.1 บริษัทได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อทางสังคม
- 3.2 คณะกรรมการมีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย และสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน รวมถึงเปิดเผยสถิติการเกิดอุบัติเหตุหรือ อัตราการหยุดงานหรืออัตราการเจ็บป่วยจากการทำงาน
- 3.3 คณะกรรมการมีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงาน ซึ่งกำหนดไว้ในกฎระเบียบของบริษัทฯ และมีการอบรมชี้แจงในวันปฐมฤกษ์พนักงาน ส่วนสวัสดิการอื่น ๆ เช่น โบนัสประจำปี หรือค่าตอบแทนแบบไม่ประจำปี จะมีการประกาศให้ทราบในปีนั้น ๆ ตามเป้าหมายของบริษัท
- 3.4 คณะกรรมการได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน
- 3.5 คณะกรรมการมีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาความรู้ศักยภาพของพนักงาน และเปิดเผยตัวเลขจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยของการฝึกอบรมของพนักงานอย่างน้อย 6 ชั่วโมงต่อปี
- 3.6 คณะกรรมการมีการกำหนดนโยบายที่จะไม่เกี่ยวข้องกับละเมิดสิทธิมนุษยชน
- 3.7 คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับลูกค้าไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) และการกำกับกับการดูแลกิจการ (Corporate Governance) ของบริษัทอย่างชัดเจน
- 3.8 คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคู่แข่งไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) ของบริษัทอย่างชัดเจน
- 3.9 คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคู่ค้า โดยเฉพาะเรื่องการคัดเลือกคู่ค้าไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) ของบริษัทอย่างชัดเจน
- 3.10 คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับเจ้าหนี้ โดยเฉพาะเรื่องเงื่อนไขค้ำประกัน การบริหารเงินทุน และกรณีที่เกิดการผิดนัดชำระหนี้ ไว้ในสัญญาคู่ค้าอย่างชัดเจน
- 3.11 คณะกรรมการมีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) ของบริษัทอย่างชัดเจน

- 3.12 คณะกรรมการมีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต คอรัปชันและห้ามจ่ายสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทไว้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตคอรัปชันและแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด
- 3.13 บริษัทมีกระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอรัปชัน ซึ่งเป็นไปตามการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) ของบริษัทอย่างชัดเจน โดยได้มีการประกาศใช้นโยบายและการแจ้งแก่พนักงานพร้อมทั้งการตีตประกาศใช้นโยบายและชี้แจงแก่พนักงาน พร้อมทั้งตีตประกาศช่องทางการแจ้งข้อมูลทุจริตให้แก่พนักงานได้รับทราบ
- 3.14 บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอรัปชันการกำกับการดูแลกิจการ (Corporate Governance) ของบริษัทอย่างชัดเจน
- 3.15 คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับสังคมอย่างเป็นรูปธรรมและเปิดเผยถึงการปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) และการกำกับการดูแลกิจการ (Corporate Governance) ของบริษัทอย่างชัดเจน
- 3.16 คณะกรรมการได้จัดกิจกรรมหรือเข้าไปมีส่วนร่วมสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนตามที่ได้แสดงรายละเอียดในความรับผิดชอบต่อสังคม
- 3.17 คณะกรรมการมีการกำหนดนโยบายการดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานสิ่งแวดล้อมซึ่งปรากฏในการกำกับการดูแลกิจการ (Corporate Governance) ของบริษัท
- 3.18 คณะกรรมการส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพปรากฏในจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) ของบริษัทอย่างชัดเจน
- 3.19 คณะกรรมการได้จัดให้มีช่องทางที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถติดต่อ/ร้องเรียนในเรื่องที่อาจเป็นปัญหากับคณะกรรมการได้โดยตรงปรากฏในนโยบายต่อต้านการทุจริตคอรัปชันและแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด
- 3.20 บริษัทได้จัดให้มีกระบวนการในการจัดการกับเรื่องที่พนักงานร้องเรียนว่าอาจเป็นการกระทำความผิด
- 3.21 บริษัทได้กำหนดนโยบายหรือแนวทางในการปกป้องพนักงานหรือผู้แจ้งเบาะแสด้านการกระทำความผิดปรากฏในนโยบายการทุจริตคอรัปชัน
- 3.22 บริษัทได้จัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียในการแจ้งหรือร้องเรียนกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ พร้อมให้ข้อมูลในการติดต่ออย่างชัดเจน
- 3.23 บริษัทมีนโยบายค่าตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว
- 3.24 ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีการกระทำความผิดที่ดำรงตำแหน่งกรรมการเกิน 9 ปี
- 3.25 ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีการกระทำความผิดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมายหรือกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงไม่มีการฉ้อโกงดำเนินการทางอาญา มาตรการลงโทษทางแพ่ง หรือการดำเนินการทางปกครอง

พนักงาน

บริษัทได้ตระหนักดีถึงการบริหารงานบุคคลเพื่อให้เป็นธรรม จึงได้มีการวางแผนจัดทำนโยบายด้านบริหารงานบุคคลฉบับนี้ขึ้น ซึ่งประกอบด้วย เรื่องการสรรหา การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลงาน การกำหนดค่าตอบแทน และสวัสดิการ เป็นต้น เพื่อเป็นกรอบแนวทางปฏิบัติงานของพนักงานโดยประเมินถึงการควบคุมภายในของการปฏิบัติงาน และระดับความเสี่ยงของงานบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัท เพื่อให้นโยบายดังกล่าวสามารถใช้ควบคุมการปฏิบัติงานให้เกิดความเป็นธรรม และสนับสนุนการเจริญเติบโต ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทมากที่สุด โดยได้มีการทบทวนนโยบายการบริหารงานบุคคลในทุกปี อีกทั้งยังมีนโยบายสนับสนุนสิทธิมนุษยชนอื่นๆ

ลูกค้า

บริษัทกำหนดนโยบายการเสนอราคาสินค้าอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม พร้อมทั้งมีนโยบายการเก็บรักษาความลับของลูกค้าและบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยมีมาตรการควบคุมการเข้าถึงข้อมูล การอบรมพนักงาน และเปิดช่องทางรับข้อร้องเรียนเพื่อสร้างความพึงพอใจและรักษาความเชื่อมั่นจากลูกค้า

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทกำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าอย่างมีความรับผิดชอบ โดยยึดหลักการแข่งขันอย่างเสรี เป็นธรรม และหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจละเมิดสิทธิหรือทำลายชื่อเสียงของคู่แข่ง เพื่อส่งเสริมบรรยากาศทางธุรกิจที่โปร่งใสและยั่งยืน

คู่ค้า

บริษัทได้กำหนดนโยบายจัดซื้อ-จัดจ้างและจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับคู่ค้า เพื่อส่งเสริมความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ในกระบวนการจัดหา ตลอดจนสนับสนุนให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีการคัดเลือก ประเมิน และติดตามผลการดำเนินงานของคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ พร้อมเปิดช่องทางให้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมได้อย่างปลอดภัย

หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

บริษัทกำหนดนโยบายการจ่ายค่าอำนาจความสะดวกและการจ้างพนักงานรัฐอย่างโปร่งใส มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริต ลดความเสี่ยงจากผลประโยชน์ทับซ้อน และส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์และความรับผิดชอบต่อสังคม

ชุมชนและสังคม

บริษัทกำหนดนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและความยั่งยืน โดยมุ่งส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชน ดูแลสิ่งแวดล้อม และสร้างคุณค่าร่วมกับสังคมอย่างต่อเนื่อง เพื่อการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบต่อสังคม โดยยึดถือกฎหมาย จรรยาบรรณ และแนวทางจริยธรรมทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด พร้อมส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ บริษัทให้ความสำคัญเป็นธรรมแก่ลูกค้า ไม่เลือกปฏิบัติให้ข้อมูลสินค้าและบริการอย่างถูกต้องครบถ้วน เปิดรับข้อร้องเรียนอย่างโปร่งใส และรักษาความลับของลูกค้าอย่างเหมาะสม รวมทั้งยึดมั่นในข้อตกลงต่าง ๆ โดยมุ่งสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจในระยะยาว

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : <https://www.shrinkflexthailand.com/en/corporate-governance/cg-document-report>

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการให้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คือแนวทางที่องค์กรกำหนดไว้เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่โดยยึดประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นหลัก ไม่ใช่เพื่อผลประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง โดยต้องหลีกเลี่ยงการตัดสินใจใด ๆ ที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และหากมีความขัดแย้งเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและรายงานต่อผู้มีอำนาจเพื่อพิจารณาอย่างเหมาะสม

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันเป็นนโยบายสำคัญที่บริษัทยึดถือ โดยมุ่งส่งเสริมความโปร่งใสในการดำเนินงาน ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกระทำการหรือสนับสนุนการทุจริตในทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงมีมาตรการควบคุม ตรวจสอบ และช่องทางรับแจ้งเบาะแส เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัทมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลโดยจะรักษาความลับและไม่เปิดเผยข้อมูลที่สามารถระบุตัวตนได้ เว้นแต่เป็นไปตามกฎหมายกำหนด จำกัดการเข้าถึงเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบ และมีแนวทางป้องกันไม่ให้ผู้ร้องเรียนหรือพยานได้รับความเดือดร้อนหรือผลกระทบจากการให้ข้อมูลหรือแจ้งเบาะแสดังกล่าว

การป้องกันการให้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานนำข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยข้อมูลดังกล่าวต้องถูกเก็บรักษาเป็นความลับ และใช้เฉพาะเพื่อประโยชน์ของบริษัทเท่านั้น ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเป็นธรรมและป้องกันการกระทำที่ไม่เหมาะสม

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

บริษัทกำหนดแนวทางชัดเจนในการให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง หรือผลประโยชน์ทางธุรกิจ โดยห้ามให้หรือรับสินบนในทุกรูปแบบ รวมถึงไม่มอบหมายให้ผู้อื่นกระทำการแทน การให้หรือรับของขวัญ เงินสด การเลี้ยงรับรอง หรือผลประโยชน์อื่นใดจากลูกค้า คู่ค้า หรือผู้เกี่ยวข้อง

ต้องเป็นไปตามระเบียบของบริษัทภายใต้การควบคุมและตรวจสอบอย่างรัดกุม เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและรักษาความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

บริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องทุกประการ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องดำเนินงานอย่างถูกต้องตามกฎหมายทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อเสริมสร้างความน่าเชื่อถือ ความโปร่งใส และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

บริษัทมุ่งเน้นการใช้และดูแลข้อมูล รวมถึงทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและระมัดระวัง โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องใช้ทรัพย์สิน ข้อมูล และทรัพยากรของบริษัทเพื่อประโยชน์ในงานเท่านั้น ห้ามนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น และต้องรักษาทรัพย์สินให้อยู่ในสภาพดี ปลอดภัย ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท

การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี โดยไม่ละเมิด ทรัพย์สินทางปัญญา และไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีที่ไม่สุจริต

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ ทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงิน และสารสนเทศเรื่องอื่นอย่างครบถ้วนและเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกันโดยสารสนเทศของบริษัทจะต้องจัดทำขึ้นอย่างรอบคอบ ชัดเจน กะทัดรัด เข้าใจง่ายและโปร่งใส และต้องเปิดเผยสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอทั้งในด้านบวกและด้านลบ ระมัดระวังไม่ให้เกิดข้อสับสนในข้อเท็จจริง รวมทั้งจัดให้มีหน่วยงานประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

การจัดการสิ่งแวดล้อม

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ สนับสนุน และอาสาทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม ตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่ และจะปรับเปลี่ยนวิธีดำเนินงานให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปเพื่อลดผลกระทบใด ๆ ที่จะมีต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชนและสังคม

สิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญและส่งเสริมสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานของทุกคนอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติเพราะเหตุแห่งเชื้อชาติ เพศ อายุ ศาสนา สถานะทางสังคม หรือความเชื่ออื่นใด รวมถึงปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม สนับสนุนสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย และไม่ยอมรับการใช้แรงงานบังคับหรือแรงงานเด็กในทุกกรณี

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน โดยจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเหมาะสมสำหรับพนักงานทุกคน พร้อมกำหนดมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ ลดความเสี่ยงจากการทำงาน และส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ปลอดภัยและยั่งยืน

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจผ่านกระบวนการที่เป็นระบบ โดยมีการทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบททางธุรกิจและแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ ยังส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านการอบรมและสื่อสารให้เข้าใจในทุกระดับ เพื่อปลูกฝังจริยธรรมในการทำงาน และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใสและมีความรับผิดชอบ

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ภาคีเครือข่ายหรือโครงการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการ
ที่บริษัทเข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์ ทุจริต

(Thai Private Sector Collective Action Against
Corruption: CAC)

สถานะการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC : ไม่ได้รับการรับรอง

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทมีการปรับปรุงและพัฒนา นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการแก้ไขกฎบัตรของคณะกรรมการและหน่วยงานสำคัญ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลที่ดีและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ได้แก่ กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทภิบาล กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน กฎบัตรประธานกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน รวมถึงจัดทำกฎบัตรฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการบริหารจัดการ

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

บริษัทได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปรับใช้เป็นส่วนใหญ่ โดยให้ความสำคัญกับหลักความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งบริษัทได้นำแนวทางที่สามารถดำเนินการได้ทันทีมาปรับใช้ในบริบทขององค์กร ขณะที่ส่วนอื่น ๆ ที่ยังไม่ครบถ้วนจะอยู่ระหว่างการพัฒนาให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่เปลี่ยนแปลงและเข้มข้นมากขึ้นในอนาคต

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

บริษัทมีผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอยู่ในระดับน่าพึงพอใจ โดยได้รับคะแนน CG Score ระดับ 4 ดาว ซึ่งสะท้อนถึงการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งมั่นพัฒนาแนวทางการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่สูงขึ้น เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นจากนักลงทุนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในระยะยาว

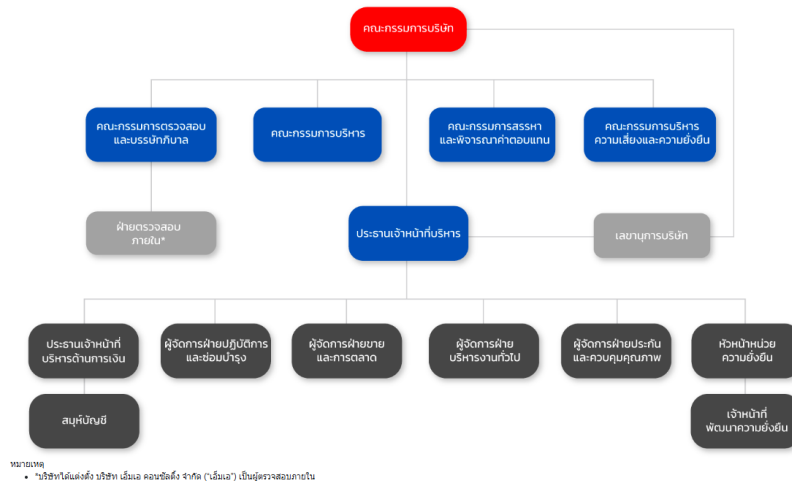
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2568

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	7	100.00
กรรมการชาย	5	71.43
กรรมการหญิง	2	28.57
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2	28.57
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	5	71.43
กรรมการอิสระ	3	42.86
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	2	28.57

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน มีความหลากหลายทั้งด้านเพศ อายุ และความเชี่ยวชาญ โดยเป็นชาย 5 ท่าน และหญิง 2 ท่าน มีอายุเฉลี่ย 48 ปี และมีกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 43 ของคณะกรรมการทั้งหมด ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการเกิน 9 ปี

คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความหลากหลายทางทักษะ (Board Skill Matrix) ให้สอดคล้องกับลักษณะการประกอบธุรกิจ ผลการประเมินพบว่าคณะกรรมการมีทักษะและความเชี่ยวชาญครอบคลุมครบถ้วนในด้านที่จำเป็น ได้แก่ บรรษัทภิบาลและการกำกับดูแล บริหารธุรกิจ วิศวกรรม การตลาด กฎหมาย การจัดการความเสี่ยง และการตรวจสอบภายใน รวมถึงมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 ท่าน ที่มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทซึ่งคือบรรจุมณฑล สะท้อนถึงศักยภาพของคณะกรรมการในการกำกับดูแลกิจการได้อย่างมีประสิทธิภาพและรอบด้าน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
----------------	---------	-------------------	-------------------

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย กฤษณะ วจีไกรลาศ เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาเอก สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 150,000 หุ้น (0.034091 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) <u>รายละเอียดการถือหุ้นทางอ้อม</u> ไม่มี	ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	26 มิ.ย. 2562	บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
2. นาย ชุง ชง ทอย เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 104,010,000 หุ้น (23.638636 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 64,000,000 หุ้น (14.545455 %) <u>รายละเอียดการถือหุ้นทางอ้อม</u> ไม่มี	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่ได้มีการลาออกระหว่างปี)	23 มี.ค. 2553	บรรจุภัณฑ์, วิศวกรรม, วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
3. นาย สมิทธิ์ ทอย เพศ: ชาย อายุ : 32 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : นิเทศศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 32,000,000 หุ้น (7.272727 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) <u>รายละเอียดการถือหุ้นทางอ้อม</u> ไม่มี	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)	23 มี.ค. 2553	การตลาด

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
4. นาย กิตติ ปิยะตริงส์ เพศ: ชาย อายุ : 40 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 16,800,000 หุ้น (3.818182 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) <u>รายละเอียดการถือหุ้นทางอ้อม</u> ไม่มี	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างกรายงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)	23 มี.ค. 2553	วิศวกรรม, บรรจุภัณฑ์

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
5. นางสาว วศินี ปิยะตริงส์ เพศ: หญิง อายุ : 35 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 168,000,000 หุ้น (38.181818 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) <u>รายละเอียดการถือหุ้นทางอ้อม</u> ไม่มี	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)	16 ธ.ค. 2559	การตลาด, กฎหมาย, บริหารธุรกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
6. นาย สุธีร์ สอนสถาพร เพศ: ชาย อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 43,000 หุ้น (0.009773 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) <u>รายละเอียดการถือหุ้นทางอ้อม</u> ไม่มี	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	26 มิ.ย. 2562	การจัดการความเสี่ยง, ธนาคาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
7. นางสาว ศันญา กิตติโกวิท เพศ: หญิง อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาเอก สาขา : ธุรกิจเทคโนโลยีและการจัดการนวัตกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 400,000 หุ้น (0.090909 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) <u>รายละเอียดการถือหุ้นทางอ้อม</u> ไม่มี	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)	26 มิ.ย. 2562	การตรวจสอบ, การเงิน, ตรวจสอบภายใน

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็นผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการอิสระ	กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย ฤกษ์ณะ วจีไกร ลาศ	ประธาน กรรมการ		✓	✓		
2. นาย ชุง ชง ทอย	กรรมการ	✓				✓
3. นาย สมิทธิ์ ทอย	กรรมการ	✓				✓
4. นาย กิตติ ปิยะตริงส์	กรรมการ		✓		✓	✓
5. นางสาว วศินี ปิยะ ตริงส์	กรรมการ		✓		✓	✓
6. นาย สุธีร์ สธน สถาพร	กรรมการ		✓	✓		
7. นางสาว คັນธยา กิตติโกวิท	กรรมการ		✓	✓		
รวม (คน)		2	5	3	2	4

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. ธนาการ	1	14.29
2. วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร	1	14.29
3. บรรจุภัณฑ์	2	28.57
4. กฎหมาย	1	14.29
5. การตลาด	2	28.57
6. การเงิน	1	14.29
7. วิศวกรรม	2	28.57
8. การจัดการความเสี่ยง	1	14.29
9. การตรวจสอบ	1	14.29
10. ตรวจสอบภายใน	1	14.29
11. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	1	14.29
12. บริหารธุรกิจ	2	28.57

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : ไม่มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่ง ร่วมพิจารณากำหนดวาระการ

ประชุมคณะกรรมการ

บริษัทมีมาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างเหมาะสม โดยมีกรรมการอิสระ 3 ใน 7 คน ทุกคนมีสิทธิเสนอวาระและแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียม พร้อมมีการรายงานผลการดำเนินงานระหว่างกันทุกไตรมาส เพื่อให้การกำกับดูแลมีความโปร่งใสและตรวจสอบได้

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

กฎบัตรคณะกรรมการของบริษัท ได้มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และอำนาจของคณะกรรมการบริษัทอย่างชัดเจน เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล รวมถึงการดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : <https://www.shrinkflexthailand.com/en/corporate-governance/cg-document-report>

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

หมายเหตุ: คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ใช้ชื่อว่า “คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล” ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
- การกำหนดกลยุทธ์และทิศทางธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการ การสื่อสารและความโปร่งใส

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ กำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย และแนวปฏิบัติด้านธรรมาภิบาล เพื่อรักษาสิทธิและผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยกำหนด กลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณ พร้อมติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีหน้าที่ ดูแลความเสี่ยง ตรวจสอบการเงิน กำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร และส่งเสริมความโปร่งใส รวมถึง อนุมัติธุรกรรมสำคัญ รายงานทางการเงิน และจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.shrinkflexthailand.com/storage/content/corporate-governance/charters/20251014-sft-board-charter-th.pdf>

คณะกรรมการบริหาร

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
- การบริหารและดำเนินงาน การบริหารทรัพยากรและงบประมาณ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการมีหน้าที่ กำกับดูแลและบริหารงาน ให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย และหลักธรรมาภิบาล โดยมีอำนาจในการ กำหนดกลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณ รวมถึง ติดตามผลการดำเนินงาน ควบคุมความเสี่ยง และตรวจสอบระบบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีบทบาท พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหาร กำหนดค่าตอบแทน และสื่อสารข้อมูลสำคัญต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย อย่างโปร่งใส

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.shrinkflexthailand.com/storage/content/corporate-governance/charters/executive-committee-charter-th.pdf>

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการมีหน้าที่ กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง พร้อมพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมตามกลยุทธ์ของบริษัท นอกจากนี้ ยังดูแล การกำหนดค่าตอบแทนและผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม รวมถึงประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ และทบทวนขอบเขตอำนาจหน้าที่ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และแนวทางขององค์กร

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.shrinkflexthailand.com/storage/content/corporate-governance/charters/nomination-remuneration-committee-charter-th.pdf>

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง
- การพัฒนาความยั่งยืน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนมีหน้าที่ กำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ตรวจสอบและติดตามความเสี่ยงที่สำคัญ พร้อมพิจารณาระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ สนับสนุนการพัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารความเสี่ยง รวมถึงส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนทั่วทั้งองค์กร คณะกรรมการยังมีหน้าที่ รายงานผลการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และให้ความเห็นชอบต่อรายงานด้านความเสี่ยงและความยั่งยืนก่อนเผยแพร่สู่สาธารณะ

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.shrinkflexthailand.com/storage/content/corporate-governance/charters/risk-and-sustainability-management-committee-charter.pdf>

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน
- บรรษัทภิบาล

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีหน้าที่กำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใส สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสอบทานความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ตลอดจนติดตามการป้องกันการทุจริตและจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.shrinkflexthailand.com/storage/content/corporate-governance/charters/audit-committee-charter-th.pdf>

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ (1)

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นางสาว คັນธยา กิตติโกวิท^(*) เพศ: หญิง อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาเอก สาขา : ธุรกิจเทคโนโลยีและการจัดการนวัตกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)	26 มิ.ย. 2562	การตรวจสอบ, การเงิน, ตรวจสอบภายใน
2. นาย สุธีร์ สอนสถาพร^(*) เพศ: ชาย อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)	26 มิ.ย. 2562	การจัดการความเสี่ยง, ธนาคาร
3. นาย กฤษณะ วจีไกรลาศ เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)	1 มี.ค. 2563	บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

หมายเหตุ : (1) คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ใช้ชื่อว่า “คณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทภิบาล” ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย ชุง ชง ทอย เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	7 ส.ค. 2563
2. นาย สมิทธิ์ ทอย เพศ: ชาย อายุ : 32 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : นิเทศศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	7 ส.ค. 2563
3. นาย กิตติ ปิยะตรึงส์ เพศ: ชาย อายุ : 40 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	7 ส.ค. 2563
4. นางสาว วศินี ปิยะตรึงส์ เพศ: หญิง อายุ : 35 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่	กรรมการบริหาร	7 ส.ค. 2563

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	นาย สุธีร์ สอนสถาพร	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย สมิทธิ์ ทอย	กรรมการชุดย่อย
	นาย กิตติ ปิยะตริงส์	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	นาย สุธีร์ สอนสถาพร	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ชุง ชง ทอย	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว วคินี ปิยะตริงส์	กรรมการชุดย่อย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นางสาว มุจรินทร์ บัวหอม เพศ: หญิง อายุ : 43 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้จัดการฝ่ายประกันและควบคุมคุณภาพ	31 มี.ค. 2551	วิศวกรรม, ปีโตรเคมีและเคมีภัณฑ์
2. นาย สุชิน ศิริประภาณุกุล เพศ: ชาย อายุ : 42 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : อุตสาหกรรมเกษตร สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด	2 พ.ย. 2552	อาหารและเครื่องดื่ม, การตลาด
3. นาย ชุง ชง ทอย เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	3 ม.ค. 2562	บรรจุภัณฑ์, วิศวกรรม, วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
4. นาย พงศ์พิชญ์ ธนากรฐิติคุณ เพศ: ชาย อายุ : 47 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง	2 เม.ย. 2553	วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร
5. นาง รสสุคนธ์ ศานติกุลวงศ์ ^(*) ^(**) เพศ: หญิง อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ใช่	ประธานฝ่ายการเงินผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	14 ต.ค. 2558	การเงิน, บัญชี
6. นางสาว อลิศญาณ์ ทอย ^(***) เพศ: หญิง อายุ : 34 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท สาขา : อักษรศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้จัดการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	1 ม.ค. 2569	การจัดการทรัพยากรมนุษย์, สื่อและสิ่งพิมพ์, ความยั่งยืน

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

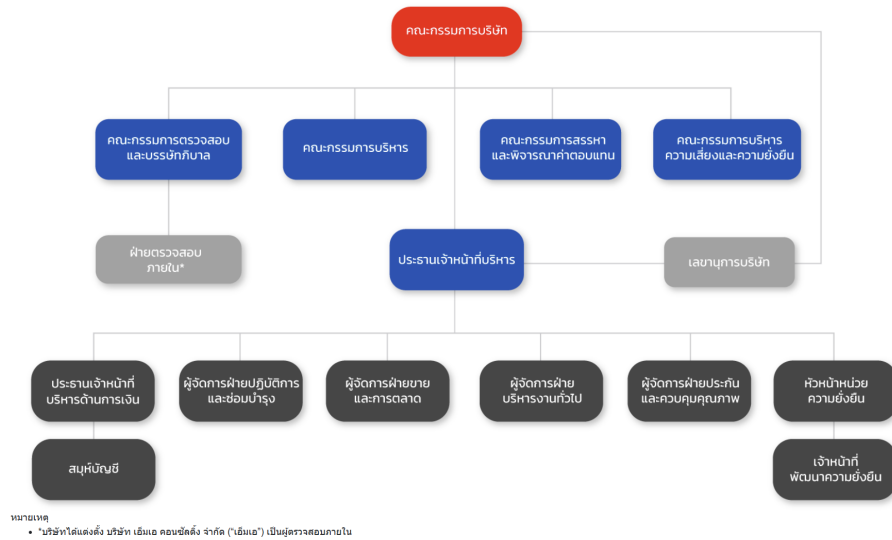
(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

แผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

โครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหาร : 31 ธ.ค. 2568

สูงสุด ณ วันที่

รูปแผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด



7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทฯ กำหนด ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร ให้เหมาะสมและเป็นธรรม โดยพิจารณาจาก บทบาท ความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานของบริษัท และแนวปฏิบัติในอุตสาหกรรม รวมถึงต้องสอดคล้องกับ กลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวขององค์กร

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนมีความ :

เห็น

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

คณะกรรมการบริษัทและ/หรือคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนเห็นว่าการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล โดยพิจารณาจากบทบาท หน้าที่ ผลการดำเนินงาน และแนวปฏิบัติในอุตสาหกรรม ค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้เสนอให้คณะกรรมการอนุมัติอย่างเป็นทางการ และมีการกำหนดโครงสร้างเงินเดือนอย่างชัดเจน โปร่งใส และสอดคล้องกับเป้าหมายระยะยาวของบริษัท

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	17,320,610.63	19,018,219.09	18,863,715.41

บริษัทฯ กำหนดค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินสำหรับกรรมการบริหารและผู้บริหาร ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส และ Incentive โดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ประสิทธิภาพ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละบุคคล และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพในการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ

คำตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับ กรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	340,875.00	402,480.00	372,844.00
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

ประมาณคำตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปี : 0.00

ปัจจุบัน

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	585	623	667
พนักงานชาย (คน)	288	309	327
พนักงานหญิง (คน)	297	314	340

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	284	305	324
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	3	3	2
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	1	1	1

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	295	312	337
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	2	2	3

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	174,562,697.30	202,554,205.09	224,174,275.22

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : ไม่มี

ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทที่มีการนำ : มี

หลักทรัพย์มาถือการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (“I Code”) มาใช้

ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหรือไม่

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	420	485	531
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	123	131	162
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	21.03	21.03	24.29
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	29.29	27.01	30.51

จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	1,529,611.00	1,712,042.00	1,883,274.00

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท ชริงเฟล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	มี	667	531	162	24.29%	30.51%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง รสสุคนธ์ ศานติกุลวงศ์	rossukhon@shrinkflexthailand.com	-

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว อมิตา ทอย	amita@shrinkflexthailand.com	-

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว อติตยา เวียนขนาน	atittaya@magrouph.com	-

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว อลิสรุณณ์ ทอย	sft-ir@shrinkflexthailand.com	(+66) 3854 0000

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้ สอบบัญชี
บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เลขที่ 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอย เพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โทรศัพท์ +66 2596-0500EXT.327	1,073,000.00	-	1. นาย ธนะวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์ อีเมล: thanawut.p@daa.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 6699 2. นางสาว เตชินี พรเพ็ญพบ อีเมล: techinee.p@daa.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 10769

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้ สอบบัญชี
			3. นางสาว พจนรัตน์ ศิริ พิพัฒน์ อีเมล: potjanarat.s@daa.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 9012 4. นางสาว รุ่งนภา แสงจันทร์ อีเมล: roongnapha.s@daa.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 10142

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทและความรับผิดชอบที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน โดยกำหนดทิศทาง กลยุทธ์ และแผนธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจและการแข่งขัน พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการได้กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายใน และการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้อง และทันเวลา รวมถึงพิจารณาอนุมัติธุรกรรมที่มีสาระสำคัญอย่างรอบคอบ เพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย นอกจากนี้ คณะกรรมการยังส่งเสริมหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณธุรกิจ และการดำเนินงานอย่างยั่งยืนทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างมั่นคง โปร่งใส และได้รับความเชื่อมั่นในระยะยาว

ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจและแนวโน้มของอุตสาหกรรม พร้อมทั้งติดตามการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดให้ฝ่ายบริหารรายงานผลการดำเนินงาน และความคืบหน้าของแผนงานตามกลยุทธ์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาส

นอกจากนี้ กรรมการทุกคนได้เข้าร่วมการอบรมกรรมการประจำปี 2568 เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจในประเด็นสำคัญ อาทิ นโยบาย และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด ตลอดจนความรู้ด้านการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และการสร้างความตระหนักรู้ด้านจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง.

8.1.1 การสรรหากรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหากรรมการ

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

การสรรหากรรมการอิสระเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการตลาดทุนและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงคุณสมบัติ ความเป็นอิสระจากผู้บริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ รวมถึงการไม่มีส่วนได้เสียที่อาจส่งผลกระทบต่อความตัดสินใจ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นกลาง และไม่อยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายใดภายในบริษัท คุณสมบัติและกระบวนการสรรหากรรมการอิสระได้ระบุไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาและประเมินความเป็นอิสระของกรรมการแต่ละรายอย่างรอบคอบ ก่อนเสนอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี

อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่

สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช่

กรรมการสรรหาหรือไม่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ แต่ละกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา : 4

(คน)

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ ได้แก่ การใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ เพื่อเลือกตั้งกรรมการบริษัท อีกทั้งสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าชิงตำแหน่งกรรมการ และเสนอวาระการประชุมในกรณีที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทกำหนด ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการ

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย ฤกษ์ วจีไกรลาศ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
2. นาย ชุง ชง ทอย (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
3. นาย สมิทธิ์ ทอย (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
4. นาย กิตติ ปิยะตริงส์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
5. นางสาว วศินี ปิยะตริงส์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
6. นาย สุธีร์ สธนสถาพร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
7. นางสาว ศันญา กิตติโกวิท (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2567: ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG) อื่น ๆ • 2568: Director Forum 2025: Future-Ready Boards: Board Nomination and Compensation Strategies

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอ้างอิงแนวทางจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยพิจารณาจากประสิทธิภาพในการกำกับดูแล ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ การมีส่วนร่วมในการประชุม ความเป็นอิสระในการตัดสินใจ และจริยธรรมของกรรมการ โดยดำเนินการประเมินในระดับคณะกรรมการโดยรวมปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยครอบคลุมการประเมินทั้งคณะกรรมการ (Board Evaluation) การประเมินรายบุคคล (Individual Evaluation) และการประเมินคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อทบทวนประสิทธิภาพในการกำกับดูแลกิจการ โดยใช้แบบประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ด้านบรรษัทภิบาลที่ดี ครอบคลุมประเด็นสำคัญ เช่น โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการ บทบาทในการกำหนดกลยุทธ์ การกำกับดูแลความเสี่ยงและระบบควบคุมภายใน รวมถึงประสิทธิภาพของการประชุมคณะกรรมการ ผลการประเมินในปีที่ผ่านมา พบว่าคณะกรรมการบริษัทมีผลการประเมินโดยรวมอยู่ในระดับ “ดีมาก” โดยมีคะแนนเฉลี่ยรวมประมาณ 93% สะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำผลการประเมินดังกล่าวมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการทำงานของคณะกรรมการและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง

รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการบริษัท	การประเมินแบบรายคณะ	93	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	92	100
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการ ท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 4

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 25 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้า ประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)	การเข้า ประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)	การเข้า ประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)
1. นาย ฤกษ์ วัชรไกรลาศ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย ชุง ชง ทอย (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย สมิทธิ์ ทอย (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย กิตติ ปิยะตริงส์ (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นางสาว วศินี ปิยะตริงส์ (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาย สุธีร์ สอนสถาพร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นางสาว ศันทยา กิตติ โกวิท (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. นาย กฤษณะ วจีไกรลาศ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
2. นาย ชุง ชง ทอย (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
3. นาย สมิทธิ์ ทอย (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
4. นาย กิตติ ปิยะตริงส์ (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
5. นางสาว วศินี ปิยะตริงส์ (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
6. นาย สุธีร์ สธนสถาพร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
7. นางสาว ศันญา กิตติโกวิท (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	(100.00%)	100.00%	N/A

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสมตามบทบาทและความรับผิดชอบ โดยอยู่ภายใต้การพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ก่อนเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (AGM) อนุมัติ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถจูงใจให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดคำตอบแทนกรรมการในรูปแบบเบี้ยประชุม (Meeting Allowance) เท่านั้น โดยไม่มีการจ่ายคำตอบแทนอื่นที่เป็นตัวเงิน หรือคำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงินแก่กรรมการ

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย กฤษณะ วจีไกรลาศ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)			400,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	320,000.00	0.00	320,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	
2. นาย ชุง ชง ทอย (กรรมการ)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
3. นาย สมิทธิ์ ทอย (กรรมการ)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
4. นาย กิตติ ปิยะตริงส์ (กรรมการ)			130,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	10,000.00	0.00	10,000.00	ไม่มี	
5. นางสาว วศินี ปิยะตรังส์ (กรรมการ)			130,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	N/A	N/A	N/A	-	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	10,000.00	0.00	10,000.00	ไม่มี	
6. นาย สุธีร์ สอนสถาพร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			240,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	120,000.00	N/A	120,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	80,000.00	N/A	80,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	20,000.00	N/A	20,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	20,000.00	N/A	20,000.00	-	
7. นางสาว ศันทยา กิตติโกวิท (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			280,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	120,000.00	N/A	120,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	160,000.00	N/A	160,000.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	800,000.00	0.00	800,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	320,000.00	0.00	320,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00
4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	30,000.00	0.00	30,000.00
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	30,000.00	0.00	30,000.00

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ : 0.00

ผ่านมา

(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : ไม่มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม

บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ ตามสัดส่วนการถือครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง, การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์, ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

บริษัท ชริงเพิล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายในการลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องหรือสนับสนุนธุรกิจหลักของบริษัท โดยก่อนการลงทุนจะมีการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ ความเสี่ยง ผลตอบแทน และสภาพคล่องทางการเงินอย่างรอบคอบ การอนุมัติการลงทุนจะดำเนินการตามขอบเขตอำนาจที่กำหนดไว้ โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในส่วนของการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทจะพิจารณาส่งตัวแทนที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร ตามสัดส่วนการถือหุ้นหรือข้อตกลงผู้ถือหุ้น เพื่อให้สามารถกำกับทิศทางและการบริหารให้สอดคล้องกับแนวทางของบริษัท โดยตัวแทนของบริษัทต้องปฏิบัติงานภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทให้ความสำคัญกับการควบคุมภายในของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยติดตามผลการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด และกำหนดให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีที่สามารถตรวจสอบได้ เพื่อจัดทำงบการเงินรวมได้อย่างถูกต้องและทันเวลา รวมถึงมีการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างต่อเนื่อง

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างชัดเจน และมีการสื่อสารให้บุคคลที่เกี่ยวข้องรับทราบและถือปฏิบัติอย่างทั่วถึง ได้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ ได้กำหนดกระบวนการติดตามและกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีการพิจารณาและสอบทานรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการระหว่างกัน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการเป็นไปตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ส่งเสริมความรู้และความตระหนักเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยในรอบปีที่ผ่านมา กรรมการร้อยละ 100 ได้ผ่านการอบรมกรรมการประจำปี ผู้บริหารร้อยละ 100 ได้ผ่านการอบรมในการประชุมผู้บริหารประจำปี และพนักงานจำนวน 362 คนได้ผ่านการปฐมนิเทศเกี่ยวกับกฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัทฯ เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทได้อย่างถูกต้อง

ทั้งนี้ ในรอบปี 2568 ที่ผ่านมา ไม่พบกรณีการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และบริษัทฯ ไม่มีสถิติการเกิดกรณีการทำผิดในเรื่องดังกล่าว.

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในของบริษัทฯ เพื่อกำหนดกรอบการปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยมีการสื่อสารและเผยแพร่ นโยบาย และแนวปฏิบัติดังกล่าวผ่านช่องทางต่าง ๆ ของบริษัท รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้บุคคลที่เกี่ยวข้องรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการให้ความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในอย่างต่อเนื่อง โดยในรอบปีที่ผ่านมา กรรมการร้อยละ 100 ได้ผ่านการอบรมกรรมการประจำปี ผู้บริหารร้อยละ 100 ได้ผ่านการอบรมในการประชุมผู้บริหารประจำปี และพนักงานจำนวน 362 คนได้ผ่านการปฐมนิเทศเกี่ยวกับกฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัทฯ เพื่อให้เข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างถูกต้อง ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

บริษัทดำเนินการด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างเป็นระบบ โดยมีการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติเป็นประจำเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและบริบททางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป พร้อมเข้าร่วมและสนับสนุนโครงการหรือแนวร่วมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมความโปร่งใสและธรรมาภิบาล

บริษัทได้ประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันในกระบวนการทำงานที่สำคัญ กำหนดมาตรการควบคุมที่เหมาะสม รวมถึงสื่อสารและจัดอบรมให้พนักงานรับทราบนโยบายและแนวปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ยังมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายอย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือผู้สอบบัญชีทำหน้าที่สอบทานความครบถ้วนและความเพียงพอของกระบวนการ เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการป้องกันมีประสิทธิภาพและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง โดยในรอบปีที่ผ่านมา กรรมการร้อยละ 100 ได้ผ่านการอบรมกรรมการประจำปี ผู้บริหารร้อยละ 100 ได้ผ่านการอบรมในการประชุมผู้บริหารประจำปี และพนักงานจำนวน 362 คนได้ผ่านการปฐมนิเทศเกี่ยวกับกฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัท เพื่อให้เข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างถูกต้อง ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือ : มี

ไม่

บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต การกระทำที่ไม่เหมาะสม หรือการกระทำที่อาจขัดต่อกฎหมายระเบียบ และจริยธรรมทางธุรกิจไว้ในนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งข้อมูลหรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทางที่ปลอดภัยและเป็นความลับ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ช่องทางดังกล่าวผ่านการติดประกาศในสถานที่ทำงาน รวมถึงช่องทางสื่อสารออนไลน์ของบริษัท เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียรับทราบอย่างทั่วถึง บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการสื่อสารภายในองค์กรเกี่ยวกับขั้นตอนการแจ้งเบาะแส การคุ้มครองผู้ร้องเรียน และกระบวนการดำเนินการหลังได้รับเรื่อง เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใสและมีความรับผิดชอบ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการ ทบทวนและปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเป็นระยะ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแส ดังนี้

กรณีผู้ถูกร้องเรียนเป็นพนักงานทั่วไป สามารถแจ้งไปยัง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อีเมล: michael@shrinkflexthailand.com

กรณีผู้ถูกร้องเรียนเป็นผู้บริหารระดับสูงขึ้นไป สามารถแจ้งไปยัง ประธานกรรมการตรวจสอบ อีเมล: santhaya@cbs.chula.ac.th

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส โดยจะรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนเป็นความลับ และดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และเป็นอิสระ และในปี 2568 ที่ผ่านมา ไม่มีกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการอื่น ๆ

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีการกระทำใดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎเกณฑ์ หรือข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งไม่มีกรณีการถูกดำเนินการทางอาญา (Criminal Actions) การถูกลงโทษทางแพ่ง (Civil Sanctions) หรือการถูกดำเนินการทางปกครอง (Administrative Actions) เช่น การสั่งบงการเงินล่าช้า เป็นต้น

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ (1)

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นางสาว ศันญา กิตติโกวิท (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
2. นาย สุธีร์ สอนสถาพร (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
3. นาย กฤษณะ วจีไกรลาส (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

หมายเหตุ : (1) “คณะกรรมการตรวจสอบ” ที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หมายถึง “คณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทภิบาล” ของบริษัทฯ

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทภิบาลได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วน เป็นอิสระ และสอดคล้องกับกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยกำกับดูแลความถูกต้องของรายงานทางการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอบทานความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบควบคุมภายใน รวมถึงระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ตลอดจนติดตามความคืบหน้าการแก้ไขข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีและหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการตรวจสอบฯ ยังได้พิจารณารายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล พร้อมทั้งส่งเสริมให้บริษัทดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทภิบาลได้พิจารณาและทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และนโยบายการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย หลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล และแนวปฏิบัติที่ดี รวมทั้งได้ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ใน กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างครบถ้วน โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นว่าระบบควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทมีความเหมาะสม เพียงพอ และสามารถเชื่อถือได้ ซึ่งสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และยั่งยืน

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย ชุง ชง ทอย (ประธานกรรมการบริหาร)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
2. นาย สมิทธิ์ ทอย (กรรมการบริหาร)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
3. นาย กิตติ ปิยะตริงส์ (กรรมการบริหาร)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
4. นางสาว วศินี ปิยะตริงส์ (กรรมการบริหาร)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยขับเคลื่อนกลยุทธ์ และแผนธุรกิจให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ติดตามผลการดำเนินงานและบริหารทรัพยากรอย่างเหมาะสม ควบคุมต้นทุน และบริหารความเสี่ยงในระดับปฏิบัติการ คณะกรรมการบริหารได้รายงานผลการดำเนินงานและประเด็นสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลที่โปร่งใสและการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ครั้ง) : 1

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย สุธีร์ สอนสาพร (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
2. นาย สมิทธิ์ ทอย (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
3. นาย กิตติ ปิยะตริงส์ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วนและสอดคล้องกับกฎบัตรของคณะกรรมการ โดยกำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงให้มีความโปร่งใส เป็นธรรม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการสรรหากรรมการ โดยนำหลักการ Board Skill Matrix มาใช้เป็นกรอบในการพิจารณา เพื่อให้คณะกรรมการมีองค์ประกอบด้านความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ที่หลากหลาย และเหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท คณะกรรมการได้พิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่ออย่างรอบคอบก่อนเสนอแต่งตั้ง เพื่อให้คณะกรรมการมีองค์ประกอบที่เหมาะสมและสามารถกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในด้านค่าตอบแทน คณะกรรมการได้พิจารณากำหนดโครงสร้างและระดับค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารให้เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลการดำเนินงานของบริษัท โดยเปรียบเทียบกับแนวปฏิบัติและระดับค่าตอบแทนในอุตสาหกรรม เพื่อสร้างแรงจูงใจที่เหมาะสมและสนับสนุนการเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนยังได้ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ใน กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน อย่างครบถ้วน และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน (ครั้ง) : 2

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย สุธีร์ สอนสถาพร (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
2. นาย ชุง ชง ทอย (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
3. นางสาว วคินี ปิยะตริงส์ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบที่กำหนดและสอดคล้องกับกฎบัตรของคณะกรรมการ โดยกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างเป็นระบบ มีการทบทวนและประเมินความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญของบริษัท กำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และติดตามมาตรการควบคุมความเสี่ยงให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปอย่างมั่นคงและรอบคอบ

ในด้านความยั่งยืน คณะกรรมการได้กำกับดูแลนโยบายและทิศทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท โดยในปีที่ผ่านมาได้มีการ ทบทวนนโยบายความยั่งยืนของบริษัท และกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน (Sustainability KPI) อย่างชัดเจน พร้อมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการบูรณาการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) เข้ากับการกำหนดกลยุทธ์ แผนงาน และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานขององค์กรให้มากยิ่งขึ้น โดยจะเริ่มดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมตั้งแต่ปี 2569 เป็นต้นไป

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนยังได้ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ใน กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569 ซึ่งมีกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยอาศัยแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่บริษัทนำเสนอ ประกอบกับการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร สรุปได้ว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม ครอบคลุมทั้ง 5 องค์ประกอบ ได้แก่ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอในการดำเนินงานตามระบบดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมทั้งสามารถกำกับดูแลการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และบุคคลที่เกี่ยวข้องกันได้อย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงไว้อย่างชัดเจน โดยมีการทบทวนและเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี ตลอดจนมีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งผลการประเมินโดยคณะกรรมการบริษัทเห็นว่า ระบบดังกล่าวอยู่ในระดับที่เพียงพอ เหมาะสม และผ่านเกณฑ์การประเมิน

ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน จึงได้จ้างผู้ตรวจสอบภายในจากบริษัทภายนอกที่มีมาตรฐานวิชาชีพเป็นที่ยอมรับ มีความเชี่ยวชาญ และไม่มีส่วนได้เสียใด ๆ กับบริษัท เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นอิสระในการรายงานข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นต่อคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล อันจะช่วยส่งเสริมให้การกำกับดูแลกิจการระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

ระบบการควบคุมภายในตามกรอบ COSO ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุมสารสนเทศและการสื่อสาร และการติดตามประเมินผล ซึ่งช่วยให้องค์กรสามารถบริหารความเสี่ยง ป้องกันข้อผิดพลาด และดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส จึงถือเป็นแนวทางที่เหมาะสมและเพียงพอในการควบคุมภายในองค์กร

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsource)

เพื่อให้ระบบงานภายในของบริษัทมีประสิทธิภาพ บริษัทได้แต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท จากหน่วยงานภายนอก ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ มีความเป็นอิสระและปราศจากการแทรกแซงจากฝ่ายบริหารและฝ่ายงานต่างๆ ในบริษัท และ ผลการตรวจสอบจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทภิบาล

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท ศรีรุ่งเรือง พลาสติก จำกัด ("SRP") SRP ประกอบธุรกิจ ผลิตบรรจุภัณฑ์ พลาสติก	• ไม่มีกรรมการหรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน • นางสาวพวงเพชร ปิยะตรึงส์ ถือหุ้นใน SFT ร้อยละ 1.48 ของทุนจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ SFT • นางสาวพวงเพชร ปิยะตรึงส์ ซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ของ SRP ในสัดส่วนร้อยละ 82 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว มีความสัมพันธ์ในฐานะญาติสนิทกับกรรมการและผู้ถือหุ้นกลุ่มปิยะตรึงส์ • ผู้ถือหุ้นอื่นๆ ได้แก่ นางสาวพิชชา พูลสวัสดิ์ นายรัตนพล พูลสวัสดิ์ นางสาววีรภัทรา พูลสวัสดิ์ ถือหุ้นรวมกันร้อยละ 18 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	30 ธ.ค. 2568
บริษัท ทีพีเอฟ ก่อสร้าง และคลังสินค้า จำกัด TPF ประกอบธุรกิจ อสังหาริมทรัพย์ให้เช่า	• นายมนัส ปิยะตรึงส์ ถือหุ้นใน SFT ร้อยละ 0.98 ของทุนจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ SFT • นายมนัส ปิยะตรึงส์ ซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ของ TPF ในสัดส่วนร้อยละ 2.35 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว มีความสัมพันธ์ในลักษณะครอบครัวกับผู้ถือหุ้นกลุ่มปิยะตรึงส์ • บริษัท มณีมงคล อิมพอร์ต เอ็กซ์พอร์ต จำกัด ซึ่งกลุ่มครอบครัวปิยะตรึงส์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ ในสัดส่วนร้อยละ 97.06 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	30 ธ.ค. 2568
บริษัท มณีอุดมสุข จำกัด ("MNU") MNU ประกอบธุรกิจ ผลิตและจำหน่ายถุง พลาสติก	• นายกิตติ ปิยะตรึงส์ ซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้นใน MNU ในสัดส่วนร้อยละ 20.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว • นางสาวคินี ปิยะตรึงส์ ซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทถือหุ้นใน MNU ในสัดส่วนร้อยละ 20.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว • นางสาวจุไรรัตน์ พงษ์สอน ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้นใน MNU ในสัดส่วนร้อยละ 40.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว • นางสาวศิริพร ปิยะตรึงส์ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้นใน MNU ในสัดส่วนร้อยละ 20.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	30 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท มณีนมกล อิม พอร์ต-เอ็กซ์พอร์ต จำกัด (“MNIE”) MNIE ประกอบธุรกิจ ผลิตถุงพลาสติก Heavy Duty และฟิล์ม	• นายกิตติ ปิยะตรึงส์ ซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้นใน MNIE ในสัดส่วนร้อยละ 6.67 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว • นางสาวคินี ปิยะตรึงส์ ซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้นใน MNIE ในสัดส่วนร้อยละ 6.67 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว • นางสาวจุไรรัตน์ พงษ์สอน ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้นใน MNIE ในสัดส่วนร้อยละ 10.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว • นางสาวศิริพร ปิยะตรึงส์ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้นใน MNIE ในสัดส่วนร้อยละ 6.67 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว • นายมนัส ปิยะตรึงส์ ซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ของ MNIE ในสัดส่วนร้อยละ 63.67 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว มีความสัมพันธ์ในลักษณะครอบครัวกับผู้ถือหุ้นกลุ่มปิยะตรึงส์ • นายมนัส ปิยะตรึงส์ ถือหุ้นใน SFT ร้อยละ 0.98 ของทุนจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ SFT	30 ธ.ค. 2568
บจก.ซีเอสซี (เอเซีย) (“CSC”) CSC ประกอบธุรกิจซื้อ ขาย ให้เช่า ที่ดินและ อสังหาริมทรัพย์	• นายกิตติ ปิยะตรึงส์ ซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้นใน CSC ในสัดส่วนร้อยละ 10.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว • นางสาวคินี ปิยะตรึงส์ ซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้นใน CSC ในสัดส่วนร้อยละ 20.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว • นายมนัส ปิยะตรึงส์ ซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ของ CSC ในสัดส่วนร้อยละ 70.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว มีความสัมพันธ์ในลักษณะครอบครัวกับผู้ถือหุ้นกลุ่มปิยะตรึงส์ • นายมนัส ปิยะตรึงส์ ถือหุ้นใน SFT ร้อยละ 0.98 ของทุนจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ SFT	30 ธ.ค. 2568
บริษัท เอ.ที.เอ็ม.เทรด ดิง จำกัด (ATM) ATM ประกอบธุรกิจ การขายยานยนต์ใหม่ ชนิดรถยนต์นั่งส่วนบุคคล และรถขนาดเล็กที่ คล้ายกัน	• นางสาวคินี ปิยะตรึงส์ ซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้นใน ATM ในสัดส่วนร้อยละ 10.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว • นางสาวศิริพร ปิยะตรึงส์ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้นใน ATM ในสัดส่วนร้อยละ 10.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว • นายมนัส ปิยะตรึงส์ ซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ของ ATM ในสัดส่วนร้อยละ 80.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว มีความสัมพันธ์ในลักษณะครอบครัวกับผู้ถือหุ้นกลุ่มปิยะตรึงส์ • นายมนัส ถือหุ้นใน SFT ร้อยละ 0.98 ของทุนจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ SFT	30 ธ.ค. 2568
นายชุง ชง ทอย -	• ถือหุ้นใน SFT ร้อยละ 23.64 ของทุนจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ SFT • ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	30 ธ.ค. 2568
นายสุชิน ศิริประภาณุ กุล -	• ไม่ได้ถือหุ้นใน SFT • ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด	30 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
นายพงศ์พิชญ์ ธนากร นิติคุณ -	- ถือหุ้นใน SFT ร้อยละ 0.02 ของทุนจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ SFT - ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง	30 ธ.ค. 2568
นางสาวมูจรินทร์ บัว หอม -	- ไม่ได้ถือหุ้นใน SFT - ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายประกันและควบคุมคุณภาพ	30 ธ.ค. 2568
นางรสสุคนธ์ ศานติกุล วงศ์ -	- ถือหุ้นใน SFT ร้อยละ 0.001 ของทุนจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ SFT - ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน	30 ธ.ค. 2568
นางสาวอสิสญาน์ ทอย -	- ถือหุ้นใน SFT ร้อยละ 0.11 ของทุนจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ SFT - ดำรงตำแหน่งรักษาการผู้จัดการฝ่ายบริหารงานทั่วไป/นักลงทุนสัมพันธ์ - เป็นบุตรของนายซุง ชง ทอย และ นางสุกัญญา ทอย	30 ธ.ค. 2568
นางเขมณัฏฐ์ ทอย -	- ไม่ได้ถือหุ้นใน SFT - ดำรงตำแหน่งพนักงานขายของบริษัท - เป็นคู่สมรสของนายสมิทธิ์ ทอย ตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน 2563	30 ธ.ค. 2568
นายสมิทธิ์ ทอย -	- ถือหุ้นใน SFT ร้อยละ 7.27 ของทุนจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ SFT - ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - เป็นบุตรของนายซุง ชง ทอย และ นางสุกัญญา ทอย	30 ธ.ค. 2568
ดร. กฤษณะ วจีไกรลาศ -	- ถือหุ้นใน SFT ร้อยละ 0.03 ของทุนจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ SFT - ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	30 ธ.ค. 2568
ดร. ศันทยา กิตติโกวิท -	- ถือหุ้นใน SFT ร้อยละ 0.09 ของทุนจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ SFT - ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท/ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	30 ธ.ค. 2568
นายสุธีร์ สธนสถาพร -	- ถือหุ้นใน SFT ร้อยละ 0.01 ของทุนจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ SFT - ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	30 ธ.ค. 2568
นางสุกัญญา ทอย -	- ถือหุ้นใน SFT ร้อยละ 14.55 ของทุนจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ SFT - ไม่ได้ดำรงตำแหน่งใดๆใน SFT - เป็นคู่สมรสของนายซุง ชง ทอย	30 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
นายกิตติ ปิยะตรึงส์ -	- ถือหุ้นใน SFT ร้อยละ 3.82 ของทุนจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ SFT - ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - เป็นบุตรของนางสาวจุไรรัตน์ พงษ์สอน	30 ธ.ค. 2568
นางสาวศินี ปิยะตรึงส์ -	- ถือหุ้นใน SFT ร้อยละ 3.82 ของทุนจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ SFT - ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร - เป็นบุตรของนางสาวจุไรรัตน์ พงษ์สอน	30 ธ.ค. 2568
นางสาวศิริพร ปิยะตรึงส์ -	- ถือหุ้นใน SFT ร้อยละ 3.82 ของทุนจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ SFT - ไม่ได้ดำรงตำแหน่งใดๆใน SFT - เป็นบุตรของนางสาวจุไรรัตน์ พงษ์สอน	30 ธ.ค. 2568
นางสาวจุไรรัตน์ พงษ์ สอน -	- ถือหุ้นใน SFT ร้อยละ 17.50 ของทุนจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ SFT - ไม่ได้ดำรงตำแหน่งใดๆใน SFT - เป็นมารดาของนาย กิตติ นางสาวศินี นางสาวศิริพร ปิยะตรึงส์	30 ธ.ค. 2568
นางสาวชมพูนุท แสง ดารา -	- ถือหุ้นใน SFT ร้อยละ 0.001 ของทุนจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ SFT - ดำรงตำแหน่งสมุหบัญชี	30 ธ.ค. 2568
นายปณิธาน โชค อำนวย -	- ไม่ได้ถือหุ้นใน SFT - ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบริหารงานทั่วไป สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568	30 ธ.ค. 2568
บริษัท ชองมิง เอ็นเตอร์ ไพรเซส (ไทยแลนด์) จำกัด (“CME”) CME : ประกอบธุรกิจ จำหน่ายเครื่องจักร	- นายชุง ชง ทอย ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ถือหุ้นใน CME ในสัดส่วนร้อยละ 22.50 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว - นางสุกัญญา ทอย ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นใน CME ในสัดส่วนร้อยละ 72.50ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว - นางสาวอลิสญ์ญา ทอย ซึ่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นใน CME สัดส่วนร้อยละ 5ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	30 ธ.ค. 2568

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัท ศรีรุ่งเรืองพลาสติก จำกัด (“SRP”)			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าเช่าอาคาร <u>รายละเอียด</u> บริษัทเช่าพื้นที่อาคารพร้อมสำนักงานจำนวน 4 อาคาร เลขที่ 68/2 68/3 68/4 และ 68/5 หมู่ที่ 5 ตำบลบางสมัคร อำเภอ บางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา พื้นที่รวม 7,932 ตารางเมตร ของ SRP โดยมีรายละเอียดดังนี้ - อายุสัญญา 10 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2572 - อัตราค่าเช่า 700,000 บาทต่อเดือน คิดเป็น 88.25 บาทต่อตารางเมตร - บริษัทได้บันทึกข้อตกลงแนบท้ายแก้ไขเงื่อนไขในการบำรุงรักษาทรัพย์สินที่เช่า โดยผู้เช่าต้องบำรุงรักษาทรัพย์สินที่เช่าอยู่ในสภาพดีตลอดระยะเวลาการเช่า ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้เช่าเอง กรณีผู้เช่าประสงค์ดัดแปลงต่อเติมทรัพย์สินที่เช่า ผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าดัดแปลงต่อเติมทรัพย์สินที่เช่าได้ และไม่ว่ากรณีใดก็ตามบรรดาทรัพย์สินที่ผู้เช่านำมาดัดแปลง ต่อเติม ติดตั้งหรือไว้กับทรัพย์สินที่เช่าให้ตกเป็นของผู้ให้เช่าทันที โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องเงินใดๆ จากผู้ให้เช่า โดยมีรายละเอียดสัญญาเช่าตามที่ระบุไว้ในส่วนที่ 2.2.5 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ซึ่งหากนำมาเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าพื้นที่ซึ่งบริษัทเคยเช่ากับบุคคลภายนอกในอัตรา 87 บาทต่อตารางเมตร และอัตราค่าเช่าพื้นที่ให้เช่าอาคารโรงงานอื่นในบริเวณใกล้เคียง พบว่าอัตราค่าเช่าที่บริษัทจ่ายให้กับ SRP ใกล้เคียงกับราคาที่บริษัทจ่ายให้กับบุคคลภายนอก นอกจากนี้ บริษัทได้รับสิทธิในการเช่าซื้อที่ดินและอาคารดังกล่าวเพียงผู้เดียว ในกรณีที่ผู้ให้เช่ามีความประสงค์ที่จะขาย ดังนั้น จึงทำให้บริษัทไม่มีความเสี่ยงในเรื่องของการไม่มีที่ดินและอาคารสำนักงานระหว่างสัญญา <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> ใช้เป็นพื้นที่สำนักงานและโรงงานผลิตของบริษัท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	8.40	8.40	8.40

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
รายการดังกล่าวมีความเหมาะสม การเข้าพื้นที่ดังกล่าวมีประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท เนื่องจากใช้เป็นพื้นที่สำนักงานและโรงงานผลิตของบริษัท ประกอบกับมีอัตราค่าเช่าพื้นที่ใกล้เคียงเมื่อเปรียบเทียบกับราคาเช่าที่บริษัทจ่ายให้กับบุคคลภายนอก อีกทั้ง บริษัทยังลดความเสี่ยงจากการที่อาจไม่ได้ต่ออายุการเช่าสัญญา เนื่องจากสัญญาเช่ามีอายุ 10 ปี และคงอัตราค่าเช่าและไม่ขึ้นค่าเช่าตลอดอายุสัญญา 10 ปี			
บริษัท ทีพีเอฟ ก่อสร้างและคลังสินค้า จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าเช่าอาคาร <u>รายละเอียด</u> บริษัทเช่าพื้นที่คลังสินค้า อาคารเลขที่ 89 (บางส่วน) หมู่ที่ 12 ถนนบางนา-ตราด กม. 46 ตำบลบางปะกง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยสัญญามีอายุ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2570 จำนวนพื้นที่เช่ารวม 5,682 ตารางเมตร ราคาตารางเมตรละ 100 บาท คิดอัตราค่าเช่า 568,200 บาทต่อเดือน <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เช่าเพื่อเป็นโกดังเก็บสินค้า <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม การเข้าพื้นที่ดังกล่าวมีประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และราคาเช่าเป็นอัตราเดิมที่บริษัทเคยเช่ามาก่อน	6.82	6.82	6.82
บริษัท มณีอุดมสุข จำกัด (“MNU”)			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ซื้อวัสดุสิ้นเปลือง <u>รายละเอียด</u>	0.04	0.02	0.04

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
รายการซื้อวัสดุสิ้นเปลืองดังกล่าวเป็นการซื้อถุงพลาสติกใสและถุงขยะดำจาก MNU เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ โดยสาเหตุที่ซื้อจาก MNU เนื่องจากคุณภาพของสินค้าตรงตามความต้องการของบริษัท ประกอบกับได้รับเงื่อนไขที่ดีกว่า หากเปรียบเทียบกับราคาที่บริษัทซื้อจาก Supplier เจ้าอื่น เช่น จำนวนขั้นต่ำในการสั่งซื้อ รูปแบบการชำระเงิน เป็นต้น ในขณะที่ราคาใกล้เคียงกับราคาตลาด <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เพื่อใช้ในการดำเนินงาน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการบริษัท ฯ พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม โดยการซื้อขายสินค้าเป็นการซื้อขายที่ราคาตลาด อีกทั้ง คุณภาพและเงื่อนไขในการสั่งซื้อดีกว่าหากเปรียบเทียบกับราคาที่ซื้อจากบุคคลภายนอก ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ฯ กำชับให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามนโยบายการจัดซื้อและนโยบายการทำรายการระหว่างกันของบริษัท			
บริษัท มณีนกคล อิมพอร์ต-เอ็กซ์พอร์ต จำกัด (“MNIE”)			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ซื้อวัตถุดิบ <u>รายละเอียด</u> รายการซื้อวัสดุดิบแผ่นฟิล์มใสที่สามารถสัมผัสอาหาร เพื่อรองรับผลิตภัณฑ์ Flexible Packaging จาก MNU เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ โดยสาเหตุที่ซื้อจาก MNIE เนื่องจากคุณภาพของสินค้าตรงตามความต้องการของบริษัท ประกอบกับได้รับเงื่อนไขที่ดีกว่า หากเปรียบเทียบกับราคาที่บริษัทซื้อจาก Supplier เจ้าอื่น เช่น จำนวนขั้นต่ำในการสั่งซื้อ รูปแบบการชำระเงิน เป็นต้น และราคาซื้อขายเป็นไปตามราคาตลาด ที่ขายให้กับบุคคลทั่วไป <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> ใช้ในการประกอบกิจการ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	2.55	19.66	11.88

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
คณะกรรมการบริษัท ฯ พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม โดยการซื้อขายสินค้าเป็นการซื้อขายที่ราคาตลาด อีกทั้ง คุณภาพและเงื่อนไขในการสั่งซื้อดีกว่าหากเปรียบเทียบกับการซื้อจากบุคคลภายนอก ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ฯ กำชับให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามนโยบายการจัดซื้อและนโยบายการทำรายการระหว่างกันของบริษัท			
บจก.ซีเอสซี (เอเชียน) (“CSC”)			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง <u>รายละเอียด</u> ตามที่บริษัท มณีนมกุล อิมพอร์ต-เอ็กซ์พอร์ต จำกัด เป็นเจ้าของโครงการที่ดิน 70 ไร่ ได้ออขายที่ดินบางส่วนในโครงการดังกล่าวให้กับบริษัทฯ ตามโฉนดเลขที่ 29580 โดยมีเนื้อที่ 5 ไร่ 2 งาน 45 ตารางวา คิดเป็นตารางวา =2,245 ตรว. นั้น ซึ่งก่อนที่จะมีการโอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินดังกล่าว เจ้าของที่ดินทุกแปลงรวมถึงเจ้าของโครงการ ได้ทำข้อตกลงการใช้ถนนส่วนกลางร่วมกัน ในอัตรา 100 บาท/ตารางวา โดยผู้ให้สัญญาทุกฝ่ายเห็นชอบและ แต่งตั้ง บริษัท ซีเอสซี(เอเชียน) จำกัด เป็นผู้บริหารจัดการค่าถนนส่วนกลางดังกล่าว หลังจากที่ดินบริษัทฯ ได้ซื้อที่ดินในโครงการดังกล่าวจึงได้เข้าผูกพันตามสิทธิและหน้าที่การใช้ถนนส่วนกลางของที่ดินตามที่ระบุในบันทึกข้อตกลงการใช้ถนนส่วนกลางทุกประการ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้พื้นที่ส่วนกลางร่วมกัน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าว มีความสมเหตุ สมผล เนื่องจากรายการดังกล่าวเป็น รายการค่าส่วนกลาง โดยอัตราและการชำระราคา เป็นไปตามเงื่อนไขการค้า ปกติของธุรกิจโดยทั่วไป	0.00	0.22	0.22
บริษัท เอ.ที.เอ็ม.เทรดดิ้ง จำกัด (ATM)			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ขายเศษวัสดุเหลือใช้	0.00	0.11	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>รายละเอียด</u> รายการขายวัสดุเหลือใช้ดังกล่าวเป็นการขายแม่พิมพ์ทั้งหมดอายุการใช้งาน ไม่สามารถนำกลับมาใช้งานใหม่ได้ โดยการซื้อขายเป็นไปตามราคาตลาด โดยมีการเปรียบเทียบราคา และ เปรียบเทียบกับ Supplier รายอื่น <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> ขายเศษวัสดุเหลือใช้จากการประกอบกิจการ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการบริษัท ฯ พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม โดยการซื้อขายสินค้าเป็นการซื้อขายที่ราคาตลาด และ เปรียบเทียบเหมือนกับการขายให้ Supplier รายอื่น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ฯ กำชับให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามนโยบายการทำรายการระหว่างกันของบริษัท			
นายชุง ชง ทอย			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าตอบแทนอื่น <u>รายละเอียด</u> เพื่อให้บริษัทสามารถนำเสนอสินค้าและบริการที่มีคุณภาพสามารถสร้างยอดขายได้ ดังนั้น บริษัทจึงกำหนดค่าใช้จ่ายผลตอบแทน incentive สำหรับผู้บริหารที่เหมาะสมเพื่อส่งเสริมและกระตุ้นยอดขาย ยอดการผลิต และคุณภาพของสินค้า เพื่อให้บรรลุเป้าหมายต่างๆ ของบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนโดยแปรผันตามยอดขายสุทธิของบริษัท และจากผลการดำเนินงานของบริษัทที่ผ่านมา จะเห็นได้ว่า บริษัทมียอดขายเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เพื่อกระตุ้นยอดขายและยอดขาย <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	3.22	3.43	3.68

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นรายการจ่ายที่แปรผันตามผลประกอบการของบริษัทในอัตราที่เหมาะสม อีกทั้งผลประกอบการที่ผ่านมาของบริษัทก็เติบโตมาโดยตลอด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เน้นย้ำถึงการพิจารณานโยบายการจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าวไม่ให้สูงเกินไป และควรมีการพิจารณาปรับปรุงให้เหมาะสมกับแนวโน้มการประกอบธุรกิจในอนาคต			
นายสุชิน ศิริประภาณุกุล			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าตอบแทนอื่น <u>รายละเอียด</u> เพื่อให้บริษัทสามารถนำเสนอสินค้าและบริการที่มีคุณภาพสามารถสร้างยอดขายได้ ดังนั้น บริษัทจึงกำหนดค่าใช้จ่ายผลตอบแทน incentive สำหรับผู้บริหารที่เหมาะสมเพื่อส่งเสริมและกระตุ้นยอดขาย ยอดการผลิต และคุณภาพของสินค้า เพื่อให้บรรลุเป้าหมายต่างๆ ของบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนโดยแปรผันตามยอดขายสุทธิของบริษัท และจากผลการดำเนินงานของบริษัทที่ผ่านมา จะเห็นได้ว่า บริษัทมียอดขายเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เพื่อกระตุ้นยอดผลิตและยอดขาย <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นรายการจ่ายที่แปรผันตามผลประกอบการของบริษัทในอัตราที่เหมาะสม อีกทั้งผลประกอบการที่ผ่านมาของบริษัทก็เติบโตมาโดยตลอด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เน้นย้ำถึงการพิจารณานโยบายการจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าวไม่ให้สูงเกินไป และควรมีการพิจารณาปรับปรุงให้เหมาะสมกับแนวโน้มการประกอบธุรกิจในอนาคต	0.74	0.78	0.84
นายพงศ์พิชญ์ ธนากรฐิติคุณ			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าตอบแทนอื่น	0.74	0.78	0.84

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>รายละเอียด</u> เพื่อให้บริษัทสามารถนำเสนอสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ สามารถสร้างยอดขายได้ ดังนั้น บริษัทจึงกำหนดค่าใช้จ่ายผลตอบแทน incentive สำหรับผู้บริหารที่เหมาะสมเพื่อส่งเสริมและกระตุ้นยอดขาย ยอดการผลิต และคุณภาพของสินค้า เพื่อให้บรรลุเป้าหมายต่างๆ ของบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนโดยแปรผันตามยอดขายสุทธิของบริษัท และจากผลการดำเนินงานของบริษัทที่ผ่านมา จะเห็นได้ว่า บริษัทมียอดขายเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เพื่อกระตุ้นยอดขายและยอดขาย <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นรายการจ่ายที่แปรผันตามผลประกอบการของบริษัทในอัตราที่เหมาะสม อีกทั้งผลประโยชน์ที่ผ่านมามีของบริษัทก็เติบโตมาโดยตลอด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เน้นย้ำถึงการพิจารณานโยบายการจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าวไม่ให้สูงเกินไป และควรมีการพิจารณาปรับปรุงให้เหมาะสมกับแนวโน้มการประกอบธุรกิจในอนาคต			
นางสาวมัจฉรินทร์ บัวหอม			
รายการที่ 1 0.74 0.78 0.84 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าตอบแทนอื่น <u>รายละเอียด</u> เพื่อให้บริษัทสามารถนำเสนอสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ สามารถสร้างยอดขายได้ ดังนั้น บริษัทจึงกำหนดค่าใช้จ่ายผลตอบแทน incentive สำหรับผู้บริหารที่เหมาะสมเพื่อส่งเสริมและกระตุ้นยอดขาย ยอดการผลิต และคุณภาพของสินค้า เพื่อให้บรรลุเป้าหมายต่างๆ ของบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนโดยแปรผันตามยอดขายสุทธิของบริษัท และจากผลการดำเนินงานของบริษัทที่ผ่านมา จะเห็นได้ว่า บริษัทมียอดขายเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เพื่อกระตุ้นยอดขายและยอดขาย <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นรายการจ่ายที่แปรผันตามผลประกอบการของบริษัทในอัตราที่เหมาะสม อีกทั้งผลประโยชน์ที่ผ่านมาของบริษัทก็เติบโตมาโดยตลอด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เน้นย้ำถึงการพิจารณานโยบายการจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าวไม่ให้สูงเกินไป และควรมีการพิจารณาปรับปรุงให้เหมาะสมกับแนวโน้มการประกอบธุรกิจในอนาคต			
นางรสสุคนธ์ ศานติกุลวงศ์			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าตอบแทนอื่น <u>รายละเอียด</u> เพื่อให้บริษัทสามารถนำเสนอสินค้าและบริการที่มีคุณภาพสามารถสร้างยอดขายได้ ดังนั้น บริษัทจึงกำหนดค่าใช้จ่ายผลตอบแทน incentive สำหรับผู้บริหารที่เหมาะสมเพื่อส่งเสริมและกระตุ้นยอดขาย ยอดการผลิต และคุณภาพของสินค้า เพื่อให้บรรลุเป้าหมายต่างๆ ของบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนโดยแปรผันตามยอดขายสุทธิของบริษัท และจากผลการดำเนินงานของบริษัทที่ผ่านมา จะเห็นได้ว่า บริษัทมียอดขายเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เพื่อกระตุ้นยอดขายและยอดขาย <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นรายการจ่ายที่แปรผันตามผลประกอบการของบริษัทในอัตราที่เหมาะสม อีกทั้งผลประโยชน์ที่ผ่านมาของบริษัทก็เติบโตมาโดยตลอด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เน้นย้ำถึงการพิจารณานโยบายการจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าวไม่ให้สูงเกินไป และควรมีการพิจารณาปรับปรุงให้เหมาะสมกับแนวโน้มการประกอบธุรกิจในอนาคต	0.74	0.78	0.84
นายปณิธาน โชคอำนวย			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าตอบแทนอื่น	0.00	0.50	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นรายการจ่ายที่เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดเหมือนกับพนักงานขายท่านอื่น			
นายสมิทธิ์ ทอย			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่านายหน้าจากการขายสินค้า <u>รายละเอียด</u> คุณสมิทธิ์ ทอย ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นผู้จัดการฝ่ายขายของบริษัทฯ ซึ่งค่านายหน้าที่ได้รับจากบริษัทนั้น เป็นไปตามนโยบายโครงสร้างการจ่ายค่านายหน้าของบริษัทให้กับตำแหน่งดังกล่าว โดยมีหน้าที่ในการดูแลลูกค้าส่วนกลาง ซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกค้ารายใหญ่และเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีความสำคัญกับบริษัท รวมถึงลูกค้าที่ไม่มีพนักงานขายดูแลเพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดี ไม่ให้เกิดช่องว่างระหว่างลูกค้ากับบริษัทฯ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> ค่าตอบแทนที่จ่ายตามนโยบายค่าจ้างของบริษัท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นรายการจ่ายที่สมเหตุสมผลเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้	1.06	1.40	1.43
นายพงศ์พิชญ์ ธนากรฐิติคุณ			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ขายทรัพย์สินรถยนต์ประจำตำแหน่ง <u>รายละเอียด</u>	0.00	0.00	0.47

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัทได้กำหนดนโยบายอายุการใช้งานรถประจำตำแหน่งผู้บริหารไว้ 6 ปี แต่ไม่เกิน 8 ปี โดยพิจารณาตามสภาพการใช้งาน หากเห็นว่าควรให้มีการจำหน่ายออกไป ให้ทำการขายตามราคาประเมินสูงสุด โดยบริษัทฯ จะให้สิทธิ์ผู้จัดการที่ใช้รถ มีสิทธิ์ซื้อก่อน หากไม่มีความประสงค์จะซื้อ ให้พิจารณาขายให้พนักงานบริษัท และ บุคคลทั่วไปตามลำดับ บริษัทมีรถประจำตำแหน่งผู้บริหาร ยี่ห้อ Honda HRV จำนวน 2 คัน มีอายุการใช้งาน 7 ปี และ 8 ปี ซึ่งพิจารณาประสิทธิภาพการใช้งานแล้วเห็นควรให้จำหน่ายในราคาประเมินสูงสุด จากการเปรียบเทียบราคาจากผู้เสนอซื้อจำนวน 3 ราย <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> ช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงที่อาจเพิ่มขึ้นตามอายุการใช้งาน เป็นไปตามนโยบายและระเบียบของบริษัท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นไปตามนโยบายบริษัทฯ และราคาขายเป็นไปตามราคาตลาด มีการเปรียบเทียบผู้ซื้อจำนวน 3 ราย			
บริษัท ของมิ่ง เอ็นเตอร์ไพรส์ (ไทยแลนด์) จำกัด (“CME”)			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> รายการซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ <u>รายละเอียด</u> บริษัทมีการซื้ออะไหล่ จาก CME ซึ่งเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายในประเทศไทย โดยเป็นเครื่อง เดโม ที่มีสภาพดีและสามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพ เพื่อทางบริษัทใช้เป็นอะไหล่ให้กับเครื่องจักรในการผลิต โดยเสนอขายราคาต่ำกว่าราคาตลาด ซึ่งมูลค่าการนำเข้าเครื่องมือราคา 38,000 USD ไม่รวมค่าขนส่งนำเข้า <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เพื่อใช้ในการดำเนินกิจการ เป็นไปตามนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	0.00	0.00	0.10

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า การซื้ออะไหล่และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าว เพื่อใช้ในการบำรุงรักษาเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ซึ่งซื้อขายราคาต่ำกว่าราคาตลาด จึงเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการตรวจสอบกำชับให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามนโยบายการจัดซื้อ-จัดจ้างและนโยบายการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท			

9.2.3 นโยบายและแนวโน้การทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

แนวโน้การทำรายการเกี่ยวโยงกันในอนาคต

นโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทหรือรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัท ชริงฟลักซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการระหว่างกัน หมายความว่า รายการระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัทตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์

รายการที่เกี่ยวโยงกัน หมายความว่า รายการระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวโยงกัน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกัน

บริษัทได้กำหนดนโยบายสำหรับการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยคำนึงถึงความสมเหตุสมผล ความเหมาะสมของราคา และเงื่อนไขของการเข้าทำรายการ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นสำคัญเมื่อมีการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทและบริษัทย่อย บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ”) ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทหรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระราชูปถัมภ์ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) ตลอดจนหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถมีส่วนร่วมหรือไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เกี่ยวกับรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายดังกล่าวกำหนดให้รายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกันต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท บริษัทจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้น ๆ ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือการประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ การทำรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป หรือธุรกรรมอื่น ให้เป็นไปตามหลักการดังนี้

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ชริงเฟล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย ภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบงบการเงินและแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระและไม่เป็นผู้บริหารเพื่อกำกับดูแลการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีถูกต้อง ครบถ้วนเพียงพอ ทันเวลาและป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน โดยรวมมีประสิทธิภาพ อย่างเพียงพอ สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของ บริษัท ชริงเฟล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีความเชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในสาระสำคัญแล้ว



ดร.กษณะ วชิโรลาต

ประธานกรรมการ

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ

บริษัท ชริงเฟล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

รายงานการตรวจสอบและงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ
บริษัท ชริงเฟล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของ บริษัท ชริงเฟล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของ บริษัท ชริงเฟล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

*****/2

- การรับรู้รายได้จากการขาย

บริษัทมีรายได้จากการขายชิ้นงานฉลากฟิล์มหดรูป รวมถึงแม่พิมพ์ที่ใช้สำหรับการผลิตชิ้นงานฉลากฟิล์มหดรูป สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 เป็นจำนวนเงิน 1,052.79 ล้านบาท ประกอบกับบริษัทมีสัญญาที่ทำกับลูกค้าเป็นจำนวนมากและมีเงื่อนไขเกี่ยวกับชิ้นงานและแม่พิมพ์ที่แตกต่างกัน เช่น การกำหนดราคาของรายการ และการรับประกันแม่พิมพ์ เป็นต้น นอกจากนี้ จุดโอนการควบคุมแม่พิมพ์ขึ้นอยู่กับ การยอมรับผลการทดสอบการผลิตชิ้นงานและการส่งมอบชิ้นงานแล้ว ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับการ วัสดุค่าและรอบระยะเวลาในการรับรู้รายได้ ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงระบุว่า การรับรู้รายได้จากการขายเป็นความเสี่ยง ที่มีนัยสำคัญซึ่งต้องให้ความสนใจเป็นพิเศษในการตรวจสอบ บริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวกับการรับรู้รายได้จากการขายในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.1

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจระบบการควบคุมภายในวงจรรายได้และรายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง ทดสอบการออกแบบและความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้และรายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะที่เกี่ยวกับการควบคุมการวัสดุค่าและรอบระยะเวลาในการรับรู้ของรายได้จากการขาย นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างรายการรายได้เพื่อทดสอบรายละเอียดกับสัญญาหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการรับรู้รายได้ตามเงื่อนไขของสัญญาที่ทำกับลูกค้าและมีความสอดคล้องกับนโยบายการบัญชี รวมทั้งการตรวจสอบการตัดยอดรายได้จากการขายในช่วงก่อนและภายหลังวันสิ้นงวดบัญชี รวมทั้ง การวิเคราะห์เปรียบเทียบ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้พิจารณาความเหมาะสมและเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว

- ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ

บริษัทมีสินค้าคงเหลือในงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เป็นจำนวนเงิน 272.64 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 24.41 ของสินทรัพย์รวมของบริษัท สินค้าคงเหลือได้รวมสินค้าสำเร็จรูปหรือเสื่อมสภาพ ได้แก่ ชิ้นงานสำเร็จรูปและชิ้นงานระหว่างผลิตส่วนที่ผลิตเกินคำสั่งซื้อและอาจไม่สามารถจำหน่ายได้อีกหากไม่มีคำสั่งซื้อซ้ำจากลูกค้า และวัตถุดิบ วัสดุสิ้นเปลือง ส่วนที่มีการเสื่อมสภาพตามเวลา ทำให้หมดอายุจนไม่สามารถนำมาใช้ในการผลิตได้อีกต่อไป ซึ่งอาจมีมูลค่าลดลงในปัจจุบัน ทั้งนี้ นโยบายการบัญชีสำหรับสินค้าคงเหลือและรายละเอียดสำหรับสินค้าคงเหลือ ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.5 และข้อ 8 ตามลำดับ สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ผู้บริหารใช้ดุลยพินิจอย่างมากในการพิจารณาจำนวนค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าสำเร็จรูปที่เก่าหรือล้าสมัย โดยกำหนดจำนวนค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าจากอัตราร้อยละของมูลค่าตามบัญชีของสินค้าที่เคลื่อนไหวช้าหรือล้าสมัยในแต่ละช่วงอายุของสินค้าคงเหลือและวิเคราะห์สินค้าที่ล้าสมัยหรือเสื่อมสภาพรายตัวประกอบ ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงระบุว่า การวัดมูลค่าของสินค้าคงเหลือเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญซึ่งต้องให้ความสนใจเป็นพิเศษในการตรวจสอบ

*****/3

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว ข้าพเจ้าได้ ทดสอบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการคำนวณต้นทุนสินค้า เข้าร่วมสังเกตการณ์การตรวจนับสินค้า ตรวจสอบการจัดทำรายงานวิเคราะห์ห้อยของสินค้าคงเหลือ สอบถามฝ่ายบริหารและพิจารณาความสมเหตุสมผลของข้อสมมติฐานและวิธีการที่ผู้บริหารใช้ในการกำหนดมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยการตรวจสอบหลักฐานสนับสนุนซึ่งแสดงถึงการประมาณการที่ดีที่สุดของฝ่ายบริหารโดยเฉพาะเรื่องการกำหนดอัตราร้อยละที่ใช้ในการคำนวณค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าในแต่ละช่วงอายุสินค้า และการทดสอบการคำนวณค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้ให้ความสำคัญกับความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลของเกี่ยวกับนโยบายการบัญชีและจำนวนเงินเกี่ยวกับการรับรู้ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

*****/4

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้ งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญใน งบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการ แสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการ แทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบเพื่อออกแบบ วิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมี ประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของ ประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของ ผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงาน ต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของ ผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูล ดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบ บัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ใน อนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผย ข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควร หรือไม่

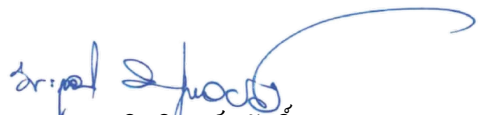
*****/5

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นายธนวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์



(นายธนวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 6699

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569

งบการเงิน

บริษัท ชริงเฟล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

		บาท	
		2568	2567
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	26,052,414.57	20,686,672.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	191,087,840.03	185,385,417.37
สินค้าคงเหลือ	8	260,881,410.86	256,420,427.30
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	9	-	1,015.48
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	27.5	295,789.03	1,810,639.12
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		7,559,816.99	18,686,671.30
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		1,095,290.19	786,541.60
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		486,972,561.67	483,777,384.42
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	556,505,832.65	594,907,432.48
สินทรัพย์สิทธิการใช้	11	46,574,371.52	56,302,418.39
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	12	3,583,560.86	4,341,215.25
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	13	9,298,781.08	7,781,650.09
แม่พิมพ์รอตัดจำหน่าย	14	9,317,398.17	7,380,860.30
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนที่ไม่ใช่เงินสด			
ที่เป็นหลักประกัน	15	3,988,810.86	3,974,722.98
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		737,400.00	737,400.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		630,006,155.14	675,425,699.49
รวมสินทรัพย์		1,116,978,716.81	1,159,203,083.91

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ช้างฟู้ดส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

	หมายเหตุ	บาท	
		2568	2567
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	2,706,433.71	47,612,353.16
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5.3, 17	145,562,238.52	148,230,051.43
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	27.5	-	554,092.96
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนด			
ชำระภายในหนึ่งปี	18	38,739,600.00	37,939,600.00
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ			
ภายในหนึ่งปี	5.3, 19	15,667,487.21	14,076,480.79
รวมหนี้สินหมุนเวียน		202,675,759.44	248,412,578.34
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	18	57,844,712.00	96,384,312.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5.3, 19	31,836,916.28	44,194,561.16
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ			
ผลประโยชน์พนักงาน	20	15,253,796.99	9,937,400.75
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		104,935,425.27	150,516,273.91
รวมหนี้สิน		307,611,184.71	398,928,852.25

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ช้างฟลักซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

	หมายเหตุ	บาท	
		2568	2567
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 440,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		220,000,000.00	220,000,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 440,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		220,000,000.00	220,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		378,757,394.56	378,757,394.56
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว			
ทุนสำรองตามกฎหมาย	21	22,000,000.00	22,000,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		188,610,137.54	139,516,837.10
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		809,367,532.10	760,274,231.66
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,116,978,716.81	1,159,203,083.91

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ช้างเพ็ล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	หมายเหตุ	บาท	
		2568	2567
รายได้			
รายได้จากการขาย		1,052,791,776.80	978,823,982.85
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		1,404,956.57	2,178,241.51
รายได้อื่น	5.4	4,087,257.25	3,097,415.04
รวมรายได้		1,058,283,990.62	984,099,639.40
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขาย	5.4	830,244,760.00	814,227,128.17
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	5.4	48,827,039.48	41,592,196.48
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	5.4	85,970,822.77	89,851,841.52
รวมค่าใช้จ่าย		965,042,622.25	945,671,166.17
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		93,241,368.37	38,428,473.23
ต้นทุนทางการเงิน	5.4	8,516,120.37	8,373,646.70
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		84,725,248.00	30,054,826.53
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	25	17,712,516.55	5,916,287.40
กำไรสำหรับปี		67,012,731.45	24,138,539.13
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	20	(3,644,289.12)	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	25	728,857.83	-
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		(2,915,431.29)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		64,097,300.16	24,138,539.13
กำไรต่อหุ้น (บาท)	26		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		0.15	0.05

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ขริงฟลิคซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	หมายเหตุ	บาท				
		ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
ทุนสำรอง ตามกฎหมาย						
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		220,000,000.00	378,757,394.56	22,000,000.00	135,398,298.36	756,155,692.92
เงินปันผลจ่าย	21	-	-	-	(20,020,000.39)	(20,020,000.39)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี						
กำไรสำหรับปี		-	-	-	24,138,539.13	24,138,539.13
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		220,000,000.00	378,757,394.56	22,000,000.00	139,516,837.10	760,274,231.66
เงินปันผลจ่าย	21	-	-	-	(15,003,999.72)	(15,003,999.72)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี						
กำไรสำหรับปี		-	-	-	67,012,731.45	67,012,731.45
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		-	-	-	(2,915,431.29)	(2,915,431.29)
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		220,000,000.00	378,757,394.56	22,000,000.00	188,610,137.54	809,367,532.10

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชริงเฟล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท	
	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสำหรับปี	67,012,731.45	24,138,539.13
รายการปรับกระทบกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	77,466,828.22	80,764,806.64
หนี้สูญและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	(1,186,301.68)	1,640,199.81
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้าคงเหลือ	2,359,584.91	2,539,616.06
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	-	20,547.60
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(9,345.12)	5,876.06
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	1,530,156.61	(3,980,154.62)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	1,844,307.12	1,624,250.10
รายได้ดอกเบี้ยรับ	(77,493.98)	(79,905.64)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	8,063,663.90	7,811,052.51
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	17,712,516.55	5,916,287.40
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง		
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	174,716,647.98	120,401,115.05
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(3,798,440.03)	(14,359,639.99)
สินค้าคงเหลือ	(6,820,568.47)	(8,583,763.58)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(308,748.59)	(93,152.02)
แม่พิมพ์รอตัดจ่าย	(1,936,537.87)	(1,395,306.95)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4,034,028.40	12,568,140.55
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(172,200.00)	-
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	165,714,181.42	108,537,393.06
รับคืนภาษีเงินได้	18,686,671.30	16,069,064.81
จ่ายภาษีเงินได้	(26,060,606.70)	(24,998,507.67)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	158,340,246.02	99,607,950.20

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชริงเฟล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท	
	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	-	(10.00)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(31,008,626.13)	(77,010,825.97)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	763,450.65	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์สิทธิการใช้	(1,189,678.98)	(1,105,218.69)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(272,380.00)	(241,826.82)
เงินสดรับจากการไถ่ถอนสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	1,015.48	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนที่ไม่ใช่เงินสด ที่เป็นหลักประกันเพิ่มขึ้น	(14,087.88)	(14,008.04)
รับดอกเบี้ย	77,498.17	79,325.75
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(31,642,808.69)	(78,292,563.77)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	(44,905,919.45)	(24,828,128.21)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	70,550,000.00
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(37,739,600.00)	(20,938,000.00)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	(14,989,761.63)	(14,085,712.04)
จ่ายเงินปันผล	(14,995,703.05)	(20,011,436.92)
จ่ายดอกเบี้ย	(8,700,710.88)	(7,320,336.56)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(121,331,695.01)	(16,633,613.73)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น - สุทธิ	5,365,742.32	4,681,772.70
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	20,686,672.25	16,004,899.55
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	26,052,414.57	20,686,672.25

งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท	
	2568	2567
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม		
1. รายการกระทษยอดเงินจ่ายในการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ได้มาในระหว่างปี	(23,648,450.51)	(101,810,492.80)
เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินทรัพย์ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(717,685.14)	15,917,088.85
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(6,642,490.48)	8,882,577.98
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	<u>(31,008,626.13)</u>	<u>(77,010,825.97)</u>
2. ในระหว่างปีมีการซื้อทรัพย์สินโดยการก่อหนี้ ดังนี้		
หนี้สินตามสัญญาเช่า	<u>4,223,123.17</u>	<u>21,005,219.89</u>
3. รายการกระทษยอดเงินสดจ่ายเงินปันผล		
เงินปันผลจ่ายในระหว่างปี	(15,003,999.72)	(20,020,000.39)
เงินปันผลค้างจ่ายเพิ่มขึ้น (ลดลง)	8,296.67	8,563.47
เงินสดจ่ายเงินปันผล	<u>(14,995,703.05)</u>	<u>(20,011,436.92)</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ชริงเฟล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ภูมิฐานะและสถานะทางกฎหมายของบริษัท

บริษัท ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัดกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2550 และตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2563 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด บริษัทได้จดทะเบียนการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2563

บริษัทมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่เลขที่ 88/8 หมู่ที่ 12 ตำบลบางปะกง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา 24130

สำนักงานสาขที่ตั้งอยู่

(1) เลขที่ 89 หมู่ที่ 12 ตำบลบางปะกง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา 24130

(2) เลขที่ 68/2-5 หมู่ที่ 5 ตำบลบางสมัคร อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา 24130

(3) เลขที่ 188/1 หมู่ที่ 1 ตำบลบางวัว อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา 24130

1.2 ลักษณะการดำเนินงานและกิจการหลัก

บริษัทประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายฉลากฟิล์มหดรูป

1.3 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ได้แก่ ครอบครัวทอย ซึ่งถือหุ้นสามัญของบริษัทเป็นจำนวนร้อยละ 45.56 ของจำนวนหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัท

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง 2567 มาถือปฏิบัติ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 ซึ่งการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินในปีปัจจุบัน

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงปี 2568 ซึ่งเป็นฉบับปรับปรุงตามมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศ ฉบับรวมเล่มปี 2568 (Bound Volume 2025 Consolidated without early application) โดยจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่ม ณ หรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569

ฝ่ายบริหารของบริษัท เชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

3. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธีโดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการการเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงิน เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้นรายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเช่นเดียวกับ สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินนั้นไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ต้องแสดงตราสารหนี้โดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของตราสารหนี้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที ยกเว้นตราสารอนุพันธ์นั้นมีไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยง

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้าประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน บริษัทใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า สำหรับลูกหนี้การค้า บริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น บริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

3.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือและเงินฝากสถาบันการเงิน และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดขายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.4 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทบันทึกค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ลูกหนี้การค้าจะถูกจัดกลุ่มตามวันที่ครบกำหนดชำระ อัตราความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะขึ้นอยู่กับประวัติการชำระเงินและข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตซึ่งมีการปรับเพื่อสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลต่อความสามารถของลูกหนี้ในการชำระหนี้ บริษัทได้ระบุผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) อัตราการว่างงาน และดัชนีราคาผู้บริโภค (Consumer Price Index) ของประเทศที่ขายสินค้าและบริการให้เป็นปัจจัยที่เกี่ยวข้องมากที่สุด และปรับอัตราการสูญเสียในอดีตตามการเปลี่ยนแปลงที่คาดการณ์ไว้ในปัจจัยเหล่านี้ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนภายใต้ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

3.5 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ต้นทุนสินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย ต้นทุนทั้งหมดในการซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพและต้นทุนอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อให้สินค้าคงเหลือนั้นอยู่ในสถานที่และอยู่ในสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ต้นทุนแปลงสภาพดังกล่าวรวมการปันส่วนของค่าใช้จ่ายการผลิตลงที่อย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น อารขาเข้า ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่น ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่สามารถขายได้ตามปกติธุรกิจ หักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้าให้เสร็จและต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้าได้

3.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงในราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อค้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอนขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

บริษัทจะบันทึกค่าเผื่อการค้อยค่าของสินทรัพย์หากมีข้อบ่งชี้ว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนอาจต่ำกว่ามูลค่าสุทธิตามบัญชี

รายจ่ายเกี่ยวกับการต่อเติม การต่ออายุ หรือการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้นในภายหลัง จะถูกบันทึกเพิ่มในบัญชีของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพิ่มเติมในอนาคตเกินกว่าที่ได้เคยประเมินได้จากสินทรัพย์นั้น ส่วนค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษาอื่นในภายหลังและจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	10 - 25 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	10 ปี
เครื่องจักร	10 - 15 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์	5 - 10 ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	5 ปี

บริษัทมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ทุกปี

บริษัทคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของรายการสินทรัพย์แต่ละส่วนแยกต่างหากหากกันเมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายหรือตัดจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

3.7 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืม

3.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยีและ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใด ๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรู้และขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าผู้เช่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลบริษัทจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ บริษัทจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

บริษัทเลือกใช้ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทซื้อและมีอายุการใช้งานจำกัดแสดงตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

รายการภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต โดยรวมเป็นสินทรัพย์ที่สามารถระบุได้ที่เกี่ยวข้องนั้น ค่าใช้จ่ายอื่น รวมถึงค่าความนิยมและตราผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นภายในรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

10 ปี

บริษัทมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ทุกปี

ไม่มีการคิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง

3.10 แม่พิมพ์รอตตัดจำหน่าย

แม่พิมพ์รอตตัดจำหน่ายแสดงตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีผลผลิต

3.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน บริษัทจะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ของสินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าหรือไม่ หากสินทรัพย์นั้นมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า บริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์จะถูกกลับรายการเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลังและจะกลับรายการได้ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย มูลค่าที่จะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขาย

3.12 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากการงานตามข้อบังคับของบริษัท กฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่น ๆ ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) จะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของกำไรสะสม

3.13 ประมาณการหนี้สิน

การประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบฐานะการเงินก็ต่อเมื่อบริษัทมีภาระหนี้สินเกิดขึ้นตามกฎหมายหรือภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว โดยจำนวนภาระหนี้สินดังกล่าวสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือถ้าผลกระทบดังกล่าวเป็นนัยสำคัญ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนวณภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน

3.14 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศได้บันทึกไว้เป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่มียอดคงเหลือ ณ วันที่ในงบฐานะการเงินได้บันทึกไว้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าได้บันทึกเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงวดปัจจุบัน

3.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย คำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้ หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้ และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้ การรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้าหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

3.16 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

3.17 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

3.18 สัญญาอนุพันธ์และกิจกรรมป้องกันความเสี่ยง

บริษัทรับรู้รายการสัญญาอนุพันธ์เมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่เข้าทำสัญญาและวัดมูลค่าต่อมาในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน การบัญชีสำหรับการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังขึ้นอยู่กับว่าบริษัทได้กำหนดให้สัญญาอนุพันธ์ดังกล่าวเป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงหรือไม่ รวมทั้ง ลักษณะของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง บริษัทกำหนดให้สัญญาอนุพันธ์ส่วนหนึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง ดังต่อไปนี้

- การป้องกันความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินที่รับรู้รายการแล้ว หรือสัญญาผูกมัดที่ยังไม่ได้รับรู้รายการ (การป้องกันความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรม) หรือ
- การป้องกันความเสี่ยงส่วนที่เกี่ยวข้องกับกระแสเงินสดของรายการสินทรัพย์หรือหนี้สินที่รับรู้รายการแล้ว หรือรายการที่คาดการณ์ที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมาก (การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด)

การจัดประเภทสัญญาอนุพันธ์ที่ไม่ได้ปฏิบัติตามการบัญชีป้องกันความเสี่ยงเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนหรือหนี้สินไม่หมุนเวียนเมื่อระยะเวลาจนถึงวันครบกำหนดของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงมีจำนวนมากกว่า 12 เดือน และจัดประเภทเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนหรือหนี้สินหมุนเวียนเมื่อระยะเวลาจนถึงวันครบกำหนดของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงมีจำนวนไม่เกิน 12 เดือน

ตราสารอนุพันธ์บางตัวไม่มีคุณสมบัติในการป้องกันความเสี่ยง การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ทางการเงินที่ไม่เข้าเงื่อนไขการบัญชีป้องกันความเสี่ยงรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุนและรวมอยู่ในกำไร (ขาดทุน) อื่น

3.19 การวัดมูลค่ายุติธรรม

บริษัทใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทน

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

- ระดับที่ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ระดับที่ 2 ใช้ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคาตลาด) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคาตลาด) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น
- ระดับที่ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

4. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้

ในการประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงประวัติการชำระหนี้และข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตซึ่งมีการปรับสะท้อนข้อมูลปัจจุบัน และการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลต่อความสามารถในการชำระหนี้ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) อัตราการว่างงาน และดัชนีราคาผู้บริโภค (Consumer Price Index)

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้างหือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้างหือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้างหือนั้น โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้าง

ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัทจะบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่ามูลค่าคาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือไม่จำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารเกี่ยวกับการใช้ข้อสมมติฐานที่สำคัญในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือน ในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

สัญญาเช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า บริษัท กำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหาร จำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและ สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มี นัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลกระทบต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

บริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า ดังนั้นจึงใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัท จะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ใน สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และตราสารอนุพันธ์

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งไม่มีการซื้อขายในตลาดซื้อขายคล่องตัวมูลค่าโดยใช้ เทคนิคการประเมินมูลค่า บริษัทใช้ดุลยพินิจในการเลือกวิธีการและตั้งข้อสมมติฐานซึ่งส่วนใหญ่อ้างอิงจาก สถานะของตลาดที่มีอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายละเอียดของข้อสมมติฐานหลักที่ใช้รวมอยู่ใน หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 27

5. บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดทำงบการเงิน บุคคลหรือกิจการเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หากบริษัทมีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญต่อบุคคลหรือกิจการในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารหรือในทางกลับกัน โดยที่บริษัทมีการควบคุมเดียวกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกัน การเกี่ยวข้องกันนี้อาจเป็นรายบุคคลหรือเป็นกิจการ

5.1 ลักษณะความสัมพันธ์กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

ชื่อบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
<u>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>	
บริษัท มณีอุดมสุข จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นกรรมการ
บริษัท ศรีรุ่งเรืองพลาสติก จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นกรรมการ
บริษัท ทีพีเอฟ ก่อสร้างและคลังสินค้า จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นกรรมการ
บริษัท มณีมงคล อิมพอร์ต-เอ็กซ์พอร์ต จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นกรรมการ
บริษัท ซีเอสซี (เอเชียน) จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นกรรมการ
บริษัท เอ.ที.เอ็ม. เทคคิง จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นกรรมการ
บริษัท ของมิง เอนเตอร์ไพรเซส (ไทยแลนด์) จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นกรรมการ
<u>บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน</u>	
กรรมการและผู้บริหารสำคัญ	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบในการบริหารงาน
บุคคลที่เกี่ยวข้องกันอื่น ๆ	บุคคลใกล้ชิดกับผู้ถือหุ้นและกรรมการ

5.2 นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้อื่น	ราคาตลาด
ซื้อสินค้า	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อทรัพย์สิน	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ขายทรัพย์สิน	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าอาคาร	ราคาที่ตกลงร่วมกัน

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ค่านายหน้า	ตามข้อตกลงที่ได้รับอนุมัติโดยกรรมการ
ค่าใช้จ่ายอื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยจ่าย	หนี้สินตามสัญญาเช่า - อัตราร้อยละ MLR - 0.50 ต่อปี และ MLR - 1.25 ต่อปี
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	ตามที่ได้รับอนุมัติโดยกรรมการและ/หรือผู้ถือหุ้น

5.3 ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	บาท	
	2568	2567
<u>หนี้สิน</u>		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4,479,386.06	6,603,584.95
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	719,076.78	704,536.63
หนี้สินตามสัญญาเช่า		
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
ยอดคงเหลือยกมาต้นงวด	52,230,058.95	46,301,999.34
เพิ่มขึ้น	-	18,276,363.81
ลดลงจากการจ่ายชำระค่าเช่า	(12,288,486.93)	(12,348,304.20)
ยอดคงเหลือสิ้นงวด	<u>39,941,572.02</u>	<u>52,230,058.95</u>

5.4 รายการสำคัญที่เกิดขึ้นกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	บาท	
	2568	2567
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
รายได้อื่น	-	113,198.13
ซื้อสินค้า	11,920,291.40	19,681,509.50
ซื้อทรัพย์สิน	100,000.00	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	224,500.00	224,500.00
ดอกเบี้ยจ่าย	2,929,913.07	2,870,095.80
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		
ขายทรัพย์สิน	467,289.72	-
ค่านายหน้า	4,584,533.90	4,477,775.11

	บาท	
	2568	2567
ผู้บริหารคนสำคัญ*		
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่สำคัญ		
ผลประโยชน์ระยะสั้น	20,043,715.41	20,198,219.09
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	524,782.75	474,115.58
	20,568,498.16	20,672,334.67

* ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วย ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือน และผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปอื่น ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้แก่ กรรมการผู้จัดการ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสายแรกนับต่อจาก กรรมการผู้จัดการลงมา

5.5 สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สัญญาเช่าที่ดินและอาคาร

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าอาคารสำนักงานกับบริษัท ศรีรุ่งเรืองพลาสติก จำกัด มีอายุสัญญาเช่า 10 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2572 และสามารถต่ออายุสัญญาเช่าได้อีก โดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะตกลงเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญากันเป็นคราว ๆ ไป

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าอาคารพื้นที่อาคารโรงงานกับบริษัท ทีพีเอฟ ก่อสร้างและคลังสินค้า จำกัด มีอายุสัญญา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2564 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2567 ต่อมาเมื่อวันที่ 1 กันยายน 2567 บริษัทได้ต่ออายุสัญญาเช่าดังกล่าว โดยมีอายุสัญญาเช่า 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2570 และสามารถต่ออายุสัญญาเช่าต่อไปอีกคราวละ 3 ปี โดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะตกลงเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเป็นคราว ๆ ไป

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

	บาท	
	2568	2567
เงินสดในมือ	248,406.63	54,754.38
เงินฝากธนาคาร - บัญชีกระแสรายวัน	22,698,905.22	18,660,276.68
- บัญชีเงินฝากออมทรัพย์	2,059,928.72	1,480,615.31
- บัญชีเงินฝากประจำ 3 เดือน	-	12,017.68
เช็คที่ถึงกำหนดชำระแต่ยังไม่ได้นำฝาก	1,045,174.00	479,008.20
รวม	26,052,414.57	20,686,672.25

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	บาท	
	2568	2567
ลูกหนี้การค้า	184,490,070.19	180,012,414.03
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6,597,769.84	5,373,003.34
รวม	191,087,840.03	185,385,417.37

ลูกหนี้การค้า ประกอบด้วย

	บาท	
	2568	2567
ลูกหนี้การค้า	182,199,038.72	174,986,071.85
เช็ครับลงวันที่ล่วงหน้า	2,961,993.65	6,883,606.04
รวม	185,161,032.37	181,869,677.89
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(670,962.18)	(1,857,263.86)
สุทธิ	184,490,070.19	180,012,414.03

ลูกหนี้การค้า แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	183,629,957.99	172,930,445.76
เกินกำหนดชำระ		
น้อยกว่า 3 เดือน	692,728.32	7,830,997.57
3 - 6 เดือน	701,292.43	670,191.53
6 - 12 เดือน	-	353,860.78
มากกว่า 12 เดือน	137,053.63	84,182.25
รวม	185,161,032.37	181,869,677.89

รายการเปลี่ยนแปลงของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น มีดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ยอดคงเหลือยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	1,857,263.86	217,064.05
ยอดเพิ่มขึ้น (ลดลง) ในระหว่างปี	(1,186,301.68)	1,640,199.81
ยอดคงเหลือยกไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม	670,962.18	1,857,263.86

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สำหรับลูกหนี้การค้ามีรายละเอียด ดังนี้

	บาท					รวม
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ				
		ไม่เกิน 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568						
ลูกหนี้การค้า	183,629,957.99	692,728.32	701,292.43	-	137,053.63	185,161,032.37
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	13,199.02	6,595.68	514,113.85	-	137,053.63	670,962.18
	บาท					รวม
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ				
		ไม่เกิน 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
ลูกหนี้การค้า	172,930,445.76	7,830,997.57	670,191.53	353,860.78	84,182.25	181,869,677.89
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	39,395.78	971,932.59	407,892.46	353,860.78	84,182.25	1,857,263.86

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	บาท	
	2568	2567
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	4,492,046.07	4,411,826.38
เงินมัดจำ	1,748,901.89	634,801.03
เงินทรองจ่าย	346,903.00	263,130.00
อื่น ๆ	9,918.88	63,245.93
รวม	6,597,769.84	5,373,003.34

8. สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือ ประกอบด้วย

	บาท	
	2568	2567
สินค้าสำเร็จรูป	78,074,073.68	75,624,289.58
สินค้านำระหว่างผลิต	18,845,898.55	11,742,930.09
วัตถุดิบ	173,167,260.16	174,069,194.15
วัสดุสิ้นเปลือง	2,553,603.41	1,725,131.48
สินค้านำระหว่างทาง	14,643,809.72	17,302,531.75
รวม	287,284,645.52	280,464,077.05
หัก ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้า	(26,403,234.66)	(24,043,649.75)
สุทธิ	260,881,410.86	256,420,427.30

รายการเปลี่ยนแปลงของค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้า มีดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	24,043,649.75	21,504,033.69
ยอดเพิ่มขึ้นในระหว่างปี	2,359,584.91	2,539,616.06
ยอดลดลงในระหว่างปี	-	-
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	26,403,234.66	24,043,649.75

	บาท	
	2568	2567
มูลค่าสินค้ำคงเหลือที่ปรับลดลงและรับรู้เป็นต้นทุนขาย สำหรับปี	2,359,584.91	2,539,616.06

9. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	บาท	
	2568	2567
เงินฝากประจำที่มีอายุเกิน 3 เดือน	-	1,015.48
รวม	-	1,015.48

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	บาท			
	ณ วันที่	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี		
	1 มกราคม 2568	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
รวม				
ราคาทุน				
ที่ดิน	71,841,801.50	-	-	71,841,801.50
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	188,110,935.43	-	-	188,110,935.43
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	29,292,533.01	31,000.00	-	29,323,533.01
เครื่องจักร	398,486,260.99	2,082,000.00	-	416,857,175.41
เครื่องมือและอุปกรณ์	108,662,000.90	5,343,434.68	(2,897,303.63)	112,549,544.73
เครื่องใช้สำนักงาน	34,588,567.92	2,128,196.21	(671,696.43)	36,083,717.70
ยานพาหนะ	33,132,501.20	17,250.00	(2,925,319.78)	31,080,288.21
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	18,466,042.03	222,002.54	(813,811.78)	17,892,924.79
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	87,682,989.26	13,824,567.08	-	83,606,018.35
รวม	970,263,632.24	23,648,450.51	(7,308,131.62)	987,345,939.13
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(21,535,223.94)	(11,780,483.05)	-	(33,315,706.99)
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	(9,174,906.17)	(2,925,740.16)	-	(12,100,646.33)
เครื่องจักร	(209,466,540.35)	(26,530,042.47)	-	(235,996,582.82)
เครื่องมือและอุปกรณ์	(78,050,840.37)	(10,751,328.23)	2,886,220.66	(85,915,947.94)
เครื่องใช้สำนักงาน	(21,531,124.69)	(4,944,239.72)	667,651.78	(25,807,712.63)
ยานพาหนะ	(23,883,773.03)	(2,681,188.35)	2,186,371.87	(24,621,625.76)
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	(11,713,791.21)	(2,181,874.58)	813,781.78	(13,081,884.01)
รวม	(375,356,199.76)	(61,794,896.56)	6,554,026.09	(430,840,106.48)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	594,907,432.48			556,505,832.65

	บาท				
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	รับ โอน (โอนออก)	
ราคาทุน					
ที่ดิน	71,841,801.50	-	-	-	71,841,801.50
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	188,110,935.43	-	-	-	188,110,935.43
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	27,563,866.80	1,728,666.21	-	-	29,292,533.01
เครื่องจักร	398,486,260.99	-	-	-	398,486,260.99
เครื่องมือและอุปกรณ์	99,454,264.08	8,314,393.24	(1,200.00)	894,543.58	108,662,000.90
เครื่องใช้สำนักงาน	31,956,876.54	1,928,592.92	-	703,098.46	34,588,567.92
ยานพาหนะ	30,794,458.77	348,508.04	(83,200.00)	2,072,734.39	33,132,501.20
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	17,846,242.48	619,799.55	-	-	18,466,042.03
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	226,940.00	88,870,532.84	-	(1,414,483.58)	87,682,989.26
รวม	866,281,646.59	101,810,492.80	(84,400.00)	2,255,892.85	970,263,632.24
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(9,722,465.57)	(11,812,758.37)	-	-	(21,535,223.94)
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	(6,307,806.29)	(2,867,099.88)	-	-	(9,174,906.17)
เครื่องจักร	(179,530,693.79)	(29,935,846.56)	-	-	(209,466,540.35)
เครื่องมือและอุปกรณ์	(67,289,746.98)	(10,762,292.39)	1,199.00	-	(78,050,840.37)
เครื่องใช้สำนักงาน	(16,301,841.59)	(4,899,582.53)	-	(329,700.57)	(21,531,124.69)
ยานพาหนะ	(19,704,466.56)	(3,024,938.27)	77,324.94	(1,231,693.14)	(23,883,773.03)
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	(9,553,895.00)	(2,159,896.21)	-	-	(11,713,791.21)
รวม	(308,410,915.78)	(65,462,414.21)	78,523.94	(1,561,393.71)	(375,356,199.76)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	557,870,730.81				594,907,432.48

		บาท	
		2568	2567
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	- ต้นทุนขาย	48,254,081.18	51,523,080.80
	- ค่าใช้จ่ายในการขาย	1,123,953.55	3,525,839.67
	- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	12,416,861.83	10,413,493.74
รวม		61,794,896.56	65,462,414.21
กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายอุปกรณ์		9,345.12	(5,876.06)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีทรัพย์สินที่ตัดค่าเสื่อมราคาครบแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่มีราคาทุนรวมเป็นจำนวน 210.44 ล้านบาท และ 202.67 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรราคาทุนรวม 327.69 ล้านบาท และ 315.74 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทได้นำไปเป็นหลักประกันวงเงินกู้ยืมระยะสั้นและวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสามแห่ง (หมายเหตุ 16 และ 18)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีการทำประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินสำหรับเครื่องจักรโดยชดเชยประโยชน์บางส่วนตามภาระผูกพันให้แก่สถาบันการเงินเพื่อเป็นหลักประกันการกู้ยืมเงิน

11. สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วย

	บาท			
	ณ วันที่	รายการในระหว่างปี		ณ วันที่
	1 มกราคม 2568	เพิ่มขึ้น	เปลี่ยนแปลงเงินไข/ ตัดจำหน่าย	31 ธันวาคม 2568
ราคาทุน				
ที่ดินและอาคาร	81,592,203.81	-	-	81,592,203.81
ยานพาหนะ	10,232,062.77	4,963,912.15	-	14,453,986.92
เครื่องใช้สำนักงาน	416,820.00	448,890.00	-	865,710.00
รวม	92,241,086.58	5,412,802.15	-	96,911,900.73
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ที่ดินและอาคาร	(33,688,627.11)	(12,423,705.27)	-	(46,112,332.38)
ยานพาหนะ	(2,088,654.89)	(2,048,586.80)	-	(3,894,205.44)
เครื่องใช้สำนักงาน	(161,386.19)	(169,605.20)	-	(330,991.39)
รวม	(35,938,668.19)	(14,641,897.27)	-	(50,337,529.21)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	56,302,418.39			46,574,371.52

	บาท			
	ณ วันที่	รายการในระหว่างปี		ณ วันที่
	1 มกราคม 2567	เพิ่มขึ้น	เปลี่ยนแปลงเงินไข/ ตัดจำหน่าย	31 ธันวาคม 2567
ราคาทุน				
ที่ดินและอาคาร	88,753,996.45	18,276,363.81	(25,438,156.45)	81,592,203.81
ยานพาหนะ	8,243,782.39	3,834,074.77	-	10,232,062.77
เครื่องใช้สำนักงาน	826,890.00	-	-	416,820.00
รวม	97,824,668.84	22,110,438.58	(25,438,156.45)	92,241,086.58
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ที่ดินและอาคาร	(46,648,076.46)	(12,478,707.10)	25,438,156.45	(33,688,627.11)
ยานพาหนะ	(1,681,184.34)	(1,639,163.69)	-	(2,088,654.89)
เครื่องใช้สำนักงาน	(325,318.38)	(165,739.92)	-	(161,386.19)
รวม	(48,654,579.18)	(14,283,610.71)	25,438,156.45	(35,938,668.19)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	49,170,089.66			56,302,418.39

		บาท	
		2568	2567
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	- ต้นทุนขาย	8,656,952.42	8,689,815.07
	- ค่าใช้จ่ายในการขาย	429,789.89	258,930.35
	- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	5,555,154.96	5,334,865.29
รวม		14,641,897.27	14,283,610.71

12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย

	บาท			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
			รับโอน (โอนออก)	
ราคาทุน				
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	10,310,914.20	272,380.00	-	10,583,294.20
ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	175,000.00	-	-	175,000.00
รวม	10,485,914.20	272,380.00	-	10,758,294.20
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	(6,144,698.95)	(1,030,034.39)	-	(7,174,733.34)
รวม	(6,144,698.95)	(1,030,034.39)	-	(7,174,733.34)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	4,341,215.25			3,583,560.86

	บาท			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
			รับโอน (โอนออก)	
ราคาทุน				
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	10,069,087.38	241,826.82	-	10,310,914.20
ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	175,000.00	-	-	175,000.00
รวม	10,244,087.38	241,826.82	-	10,485,914.20
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	(5,125,917.23)	(1,018,781.72)	-	(6,144,698.95)
รวม	(5,125,917.23)	(1,018,781.72)	-	(6,144,698.95)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	5,118,170.15			4,341,215.25

	บาท	
	2568	2567
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี - ต้นทุนขาย	228,973.32	229,600.66
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	801,061.07	789,181.06
รวม	1,030,034.39	1,018,781.72

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมที่คิดค่าตัดจำหน่ายหมดแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่มีราคาทุนรวมเป็นจำนวน 0.02 ล้านบาท และ 0.02 ล้านบาทตามลำดับ

13. สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี

สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี ประกอบด้วย

	บาท		
	2568	2567	
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี	9,357,938.89	8,032,959.32	
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี	(59,157.81)	(251,309.23)	
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ	9,298,781.08	7,781,650.09	

	บาท			
	ณ วันที่ 1	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ณ วันที่ 31
	มกราคม 2568	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม 2568
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี :				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	371,452.77	(237,260.33)	-	134,192.44
ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าสามัญ	4,808,729.95	471,916.99	-	5,280,646.94
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	1,987,480.15	334,421.42	728,857.83	3,050,759.40
หนี้สินตามสัญญาเช่า	865,296.45	27,043.66	-	892,340.11
รวม	8,032,959.32	596,121.74	728,857.83	9,357,938.89
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	(251,309.23)	192,151.42	-	(59,157.81)
รวม	(251,309.23)	192,151.42	-	(59,157.81)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ	7,781,650.09	788,273.16	728,857.83	9,298,781.08

	บาท			
	ณ วันที่ 1	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ณ วันที่ 31
	มกราคม 2567	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม 2567
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี :				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	43,412.81	328,039.96	-	371,452.77
ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าสามัญ	4,300,806.74	507,923.21	-	4,808,729.95
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	466,996.78	(466,996.78)	-	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	1,662,630.13	324,850.02	-	1,987,480.15
หนี้สินตามสัญญาเช่า	839,215.88	26,080.57	-	865,296.45
รวม	7,313,062.34	719,896.98	-	8,032,959.32
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	-	(251,309.23)	-	(251,309.23)
รวม	-	(251,309.23)	-	(251,309.23)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ	7,313,062.34	468,587.75	-	7,781,650.09

14. แม่พิมพ์รื้อตัดจำหน่าย

แม่พิมพ์รื้อตัดจำหน่าย ประกอบด้วย

	บาท	
	2568	2567
ราคาทุน	24,228,711.09	14,881,882.88
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(14,911,312.92)	(7,501,022.58)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	9,317,398.17	7,380,860.30

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมของแม่พิมพ์รื้อตัดจำหน่าย ซึ่งหักค่าตัดจำหน่ายเต็มจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่เป็นจำนวน 1.53 ล้านบาท และ 1.98 ล้านบาทตามลำดับ

15. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน ประกอบด้วย

	บาท	
	2568	2567
เงินลงทุนในตราสารหนี้ :		
พันธบัตรรัฐบาลเพื่อการบริหารหนี้ พ.ศ. 2564		
ครั้งที่ 11 อายุ 5 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.00 ต่อปี		
ครบกำหนดวันที่ 17 มิถุนายน 2570	1,964,936.28	1,941,511.22
พันธบัตรรัฐบาลเพื่อการบริหารหนี้ พ.ศ. 2565		
ครั้งที่ 12 อายุ 5 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.65 ต่อปี		
ครบกำหนดวันที่ 17 มิถุนายน 2571	2,023,874.58	2,033,211.76
รวม	3,988,810.86	3,974,722.98

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทได้นำพันธบัตรดังกล่าวไปเป็นหลักประกันค้ำประกันในสัญญาการใช้ไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (หมายเหตุ 30.6)

16. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ประกอบด้วย

	บาท	
	2568	2567
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	2,706,433.71	47,612,353.16
ตัวสัญญาใช้เงิน	-	-
รวม	2,706,433.71	47,612,353.16

บริษัทมีวงเงินสินเชื่อกับธนาคารในประเทศจำนวน 7 แห่ง ดังต่อไปนี้

ประเภทวงเงินสินเชื่อ	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	ล้านบาท	
		2568	2567
(1) เงินเบิกเกินบัญชี	MOR, MOR - 0.275	17.00	17.00
(2) เลตเตอร์ออฟเครดิต/ทรัสต์รีซีพ	CME Term SOFR 3M + 2.75, MLR - 0.75, MLR - 1.25, Prime Rate - 0.75, MMR, Cost of fund + 1.5, 1/20 ต่อ 90 วัน, ไม่ต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยตามตลาดเงิน, EuroSTR + 3.00, SOFR + 2.50, SONA/ EuroSTR/ TONA/ SARON + 3.00	409.00	339.00
(3) ตัวสัญญาใช้เงิน	MLR - 0.75, MLR - 1.25	105.00	105.00
(4) ซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	486.58	416.58
(5) เงินกู้ยืมระยะยาว (หมายเหตุ 18)	2.00, 7.00, Prime Rate - 2, 2.99, 4.99, MLR - 2.00	174.86	174.86
หัก วงเงินใช้ร่วมกันระหว่าง			
(2) เลตเตอร์ออฟเครดิต/ทรัสต์รีซีพ กับ			
(3) ตัวสัญญาใช้เงินของธนาคารแห่งหนึ่ง		(45.00)	(45.00)
รวม		1,147.44	1,007.44

วงเงินสินเชื่อค้าประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรกรรมสิทธิ์ของบริษัท
(หมายเหตุ 10)

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	บาท	
	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า	104,222,425.20	106,140,223.97
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	41,339,813.32	42,089,827.46
รวม	145,562,238.52	148,230,051.43

เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	บาท	
	2568	2567
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	24,403,458.63	20,344,792.33
รายได้รับล่วงหน้า	3,649,441.46	2,834,455.51
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	3,154,174.20	9,169,130.85
เจ้าหนี้กรรมสรรพากร	2,641,023.93	2,536,186.49
อื่น ๆ	7,491,715.10	7,205,262.28
รวม	41,339,813.32	42,089,827.46

18. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ยอดยกมา ณ วันต้นปี	134,323,912.00	84,711,912.00
กู้ยืมเพิ่มในระหว่างปี	-	70,550,000.00
จ่ายชำระคืนในระหว่างปี	(37,739,600.00)	(20,938,000.00)
ยอดยกไป ณ วันสิ้นปี	96,584,312.00	134,323,912.00
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(38,739,600.00)	(37,939,600.00)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	57,844,712.00	96,384,312.00

รายละเอียดยอดคงเหลือของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

ลำดับ	ปีที่กู้	วงเงิน (ล้านบาท)		เบิกถอน (ล้านบาท)		อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย งวดรายเดือน	เงินต้นคงเหลือ (บาท)	
		2568	2567	2568	2567			2568	2567
1	2565	59.47	59.47	57.34	57.34	ปีที่ 1-2 : 2 ปีที่ 3 เป็นต้นไป : Prime Rate - 2	จำนวน 54 งวด งวดที่ 1-53 งวดละ 1,100,000 บาท และงวดที่ 54 ชำระส่วนที่เหลือทั้งจำนวน โดยเริ่มต้นงวดแรกในวันทำการสุดท้ายของเดือนที่ 7 นับจากเดือนที่มีการเบิกรับเงินกู้งวดแรก	21,035,012.00	34,235,012.00
2	2565	15.54	15.54	15.54	15.54	ปีที่ 1-2 : 2 ปีที่ 3 เป็นต้นไป : Prime Rate - 2	จำนวน 54 งวด งวดที่ 1-53 งวดละ 287,700 บาท และงวดที่ 54 ชำระส่วนที่เหลือทั้งจำนวน โดยเริ่มต้นงวดแรกในวันทำการสุดท้ายของเดือนที่ 7 นับจากเดือนที่มีการเบิกรับเงินกู้งวดแรก	7,772,100.00	11,224,500.00

ลำดับ	ปีที่กู้	วงเงิน (ล้านบาท)		เบิกถอน (ล้านบาท)		อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย งวดรายเดือน	เงินต้นคงเหลือ (บาท)	
		2568	2567	2568	2567			2568	2567
3	2566	22.60	22.60	22.60	22.60	เดือนที่ 1-24 : 2 เดือนที่ 25 เป็นต้นไป : 7	จำนวน 60 งวด งวดละ 418,600 บาท โดยเริ่มต้นงวดแรกในวันครบกำหนดระยะเวลา 7 เดือน นับแต่วันที่ได้รับเงินกู้งวดแรก	15,065,200.00	20,088,400.00
4	2567	56.00	56.00	51.85	51.85	เดือนที่ 1-24 : 2 เดือนที่ 25 เป็นต้นไป : 7	จำนวน 60 งวด งวดละ 1,038,000 บาท โดยเริ่มต้นงวดแรกในวันครบกำหนดระยะเวลา 7 เดือน นับแต่วันที่ได้รับเงินกู้งวดแรก	38,356,000.00	50,812,000.00
5	2567	11.00	11.00	11.00	11.00	เดือนที่ 1-6 : 2.99 เดือนที่ 7-12 : 4.99 เดือนที่ 13-60 : MLR-2.00	จำนวน 60 งวด งวดละไม่น้อยกว่า 184,000 บาท จนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น งวดสุดท้ายชำระจำนวนที่เหลือทั้งจำนวน	8,056,000.00	10,264,000.00
6	2567	10.25	10.25	7.70	7.70	เดือนที่ 1-6 : 2.99 เดือนที่ 7-12 : 4.99 เดือนที่ 13-60 : MLR-2.00	จำนวน 60 งวด งวดที่ 1-6 ระยะเวลาการปลอดชำระเงินต้น 6 เดือน นับจากวันเบิกใช้เงินกู้ครั้งแรก งวดที่ 7-59 งวดละไม่น้อยกว่า 200,000 บาท และงวดที่ 60 จำนวนที่เหลือทั้งจำนวน	6,300,000.00	7,700,000.00
รวม		174.86	174.86	166.03	166.03			96,584,312.00	134,323,912.00

บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ จำนวน 3 แห่ง ซึ่งมีเงื่อนไขที่สำคัญตามสัญญา ดังต่อไปนี้

วงเงินที่ 1, 2, 4, 5 และ 6

1. คำนวณอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนทุน (Debt to Equity Ratio) ในอัตราไม่เกินกว่า 2 เท่า
2. คำนวณอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (Debt Service Coverage Ratio : DSCR) ในอัตราไม่ต่ำกว่า 1.2 เท่า
3. ดำเนินการให้บุคคลในครอบครัวทนาย และบุคคลในครอบครัวปิยะตริงส์ ดำรงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

เงินกู้ยืมค้ำประกันโดยเครื่องจักรของบริษัท เป็นจำนวนเงิน 196.97 ล้านบาท (หมายเหตุ 10)

19. หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปี แสดงได้ดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ยอดคงเหลือยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	58,271,041.95	51,351,534.10
เพิ่มขึ้น	4,223,123.17	21,005,219.89
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	3,309,605.70	3,143,998.03
เพิ่มขึ้นจากภาษีซื้อ	55,326.67	40,903.93
เงินจ่ายชำระ	(18,354,694.00)	(17,270,614.00)
ลดลงจากการยกเลิกสัญญา	-	-
ยอดคงเหลือยกไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม	47,504,403.49	58,271,041.95
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(15,667,487.21)	(14,076,480.79)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ ในหนึ่งปี	31,836,916.28	44,194,561.16

จำนวนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ค่าเสื่อมราคา - สินทรัพย์สิทธิการใช้	14,641,897.27	14,283,610.71
ดอกเบี้ยจ่าย	3,309,605.70	3,143,998.03
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	1,380,000.00	1,380,000.00
รวม	19,331,502.97	18,807,608.74

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าจำนวน 19.73 ล้านบาท และ 18.65 ล้านบาท ตามลำดับ มีการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ไม่ใช่เงินสดจำนวน 4.22 ล้านบาท และ 21.01 ล้านบาท ตามลำดับ

20. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

รายการเปลี่ยนแปลงของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานสรุปได้ดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันต้นปี	9,937,400.75	8,313,150.65
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการระหว่างปี	(172,200.00)	-
ต้นทุนบริการปัจจุบัน และดอกเบี้ยระหว่างปี	1,844,307.12	1,624,250.10
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	3,644,289.12	-
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันสิ้นปี	15,253,796.99	9,937,400.75

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	บาท	
	2568	2567
ต้นทุนบริการปัจจุบัน		
ต้นทุนขาย	901,162.37	785,617.48
ค่าใช้จ่ายในการขาย	113,841.86	98,320.75
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	513,794.65	472,628.42
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	315,508.24	267,683.45
รวม	1,844,307.12	1,624,250.10

ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้

	บาท	
	2568	2567
ผล (กำไร) ขาดทุนที่เกิดจาก		
การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	957,864.64	-
การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	1,416,783.01	-
ประสบการณ์	1,269,641.47	-
รวม	3,644,289.12	-

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	บาท	
	2568	2567
อัตราคิดลด		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(1,934,440.42)	(1,237,186.91)
ลดลงร้อยละ 1	2,340,605.69	1,494,243.23
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	2,237,972.63	1,503,826.15
ลดลงร้อยละ 1	(1,894,084.58)	(1,268,611.50)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 20	(2,036,986.88)	(1,441,459.47)
ลดลงร้อยละ 20	2,646,825.19	1,889,697.20

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

	ร้อยละ	
	2568	2567
อัตราคิดลด	2.41	3.22
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	5.00	5.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน		
อายุต่ำกว่า 31 ปี	25.79 - 34.38	26.00 - 32.00
อายุระหว่าง 31 - 40 ปี	11.46 - 17.19	12.50 - 16.00
อายุระหว่าง 41 - 50 ปี	5.73 - 8.60	5.00 - 8.00
อายุมากกว่า 50 ปี	2.87	4.00
อัตรามรณะ (ของอัตรามรณะไทยปี 2560)	105.00	100.00

21. การจัดสรรกำไรสะสม

สำรองตามกฎหมาย

บริษัทต้องจัดสรรสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดเงินขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าจะครบร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยสำรองตามกฎหมายไม่สามารถนำมาจ่ายเงินปันผลได้ ปัจจุบันบริษัทได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

เงินปันผลและสำรองตามกฎหมาย

ปี 2568

ตามการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2568 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.0341 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นเงินจำนวนไม่เกิน 15,004,000.00 บาท โดยจ่ายปันผลเป็นเงินสด ให้ผู้ถือหุ้นที่มีรายชื่อปรากฏอยู่ในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 18 มีนาคม 2568 เป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินปันผล โดยกำหนดจ่ายปันผลในวันที่ 23 พฤษภาคม 2568

ปี 2567

ตามการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.0455 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นเงินจำนวน 20,020,000.39 บาท โดยจ่ายปันผลเป็นเงินสด ให้ผู้ถือหุ้นที่มีรายชื่อปรากฏอยู่ในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 13 มีนาคม 2567 เป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินปันผล โดยกำหนดจ่ายปันผลในวันที่ 23 พฤษภาคม 2567

22. ส่วนงานดำเนินงาน

บริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานธุรกิจเดียว คือ ธุรกิจจำหน่ายฉลากหดรูป ซึ่งผลิตภัณฑ์ที่สำคัญแบ่งได้เป็นฉลากหดรูป และแม่พิมพ์สำหรับพิมพ์ฉลากซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตฉลากหดรูป ทั้งสองผลิตภัณฑ์มีกลุ่มลูกค้าเดียวกัน ดังนั้นฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่าบริษัทมีส่วนงานธุรกิจเพียงส่วนงานเดียว

ผลการดำเนินงานได้รับการสอบทานอย่างสม่ำเสมอโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ซึ่งก็คือกรรมการผู้จัดการ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์ผลกำไรหรือขาดทุนของส่วนงานดำเนินงานซึ่งเป็นเกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

การจำแนกรายได้

การดำเนินงานและรายได้หลักของบริษัทได้เปิดเผยไว้ในงบการเงินประจำปีล่าสุด รายได้หลักของบริษัทได้มาจากการขายสินค้า โดยมีจังหวะในการรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเพียงอย่างเดียว

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

รายได้จากการขายของบริษัทแยกตามเขตภูมิศาสตร์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ในประเทศ	1,052,637,041.75	978,746,291.15
ต่างประเทศ	154,735.05	77,691.70
รวม	1,052,791,776.80	978,823,982.85

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

บริษัทมีรายได้จากการขายจากลูกค้ารายใหญ่ซึ่งมีจำนวนมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้จากการขายรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

ลูกค้ารายใหญ่	จำนวนราย		บาท	
	2568	2567	2568	2567
ลูกค้าในประเทศ	2	2	221,481,028.41	224,979,980.27

23. เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานสำหรับพนักงานประจำทั้งหมดของบริษัทตามความในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

พนักงานและบริษัทจ่ายสมทบเข้าเงินกองทุนตามโครงการนี้ในอัตราร้อยละของเงินเดือนของพนักงานแต่ละคน พนักงานจะได้รับส่วนที่บริษัทสมทบตามระเบียบและข้อบังคับของเงินกองทุนและตามระยะเวลาการทำงานกับบริษัท บริษัทได้แต่งตั้งผู้จัดการกองทุนแห่งหนึ่งเพื่อบริหารกองทุนตามข้อกำหนดในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

บริษัทจ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เป็นจำนวนเงิน 1.88 ล้านบาท และ 1.71 ล้านบาท ตามลำดับ

24. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ ประกอบด้วย

	บาท	
	2568	2567
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(9,552,752.56)	(6,248,170.01)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	551,807,228.52	549,231,219.56
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	243,215,696.85	217,214,426.55
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	77,466,828.22	80,764,806.64
ค่าจ้างบริการ	22,999,486.63	19,089,312.53
ค่าสาธารณูปโภคและการสื่อสาร	36,813,172.63	37,484,261.97
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	7,225,933.27	7,174,526.20
ค่าใช้จ่ายบำรุงรักษา	8,642,563.86	7,879,142.68
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้าคงเหลือ	2,359,584.91	2,539,616.06

25. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

25.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	บาท	
	2568	2567
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :		
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน :		
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	18,500,789.71	6,384,875.15
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชี :		
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรก		
และที่กลับรายการ	(788,273.16)	(468,587.75)
รวม	17,712,516.55	5,916,287.40
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :		
ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ		
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงาน		
ที่กำหนดไว้	(728,857.83)	-
รวม	(728,857.83)	-

25.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้และผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	บาท	
	2568	2567
กำไรทางบัญชีสำหรับปี	84,725,248.00	30,054,826.53
อัตราภาษีที่ใช้ (%)	20%	20%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	16,945,049.60	6,010,965.31
รายการกระทบยอด		
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักใน		
การคำนวณกำไรทางภาษี		
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณ		
กำไรทางภาษี	790,440.22	645,185.81
ผลกระทบทางภาษีของรายได้ที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษี		
และค่าใช้จ่ายที่รับรู้ได้เพิ่มในการคำนวณกำไรทางภาษี	(22,973.27)	(739,863.72)
รวมรายการกระทบยอด	767,466.95	(94,677.91)
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	17,712,516.55	5,916,287.40

25.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	2568		2567	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	84,725,248.00		30,054,826.53	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	16,945,049.60	20.00	6,010,965.31	20.00
รายการกระทบยอด	767,466.95	0.91	(94,677.91)	(0.32)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	17,712,516.55	20.91	5,916,287.40	19.68

26. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปี

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567

		2568	2567
กำไรสำหรับปี	(บาท)	67,012,731.45	24,138,539.13
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	(หุ้น)	440,000,000.00	440,000,000.00
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(บาทต่อหุ้น)	0.15	0.05

27. เครื่องมือทางการเงิน

27.1 การบริหารความเสี่ยง

บริษัทบริหารความเสี่ยงทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นในสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินตามปกติธุรกิจ โดยใช้ระบบการจัดการและการควบคุมภายในองค์กรโดยทั่วไป และไม่ได้ประกอบธุรกรรมตราสารอนุพันธ์ทางการเงินใด ๆ เพื่อการค้าหรือการเก็งกำไร

27.2 การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินตามโมเดลธุรกิจที่ใช้จัดการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ดังนี้

	บาท		
	2568		
	มูลค่ายุติธรรม - สัญญาอนุพันธ์	ราคาทุนตัด จำหน่าย	รวม
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	26,052,414.57	26,052,414.57
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	191,087,840.03	191,087,840.03
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	295,789.03	-	295,789.03

บาท			
2568			
	มูลค่ายุติธรรม - สัญญาอนุพันธ์	ราคาทุนตัด จำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	-	7,559,816.99	7,559,816.99
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	1,095,290.19	1,095,290.19
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน ที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน	-	3,988,810.86	3,988,810.86
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	737,400.00	737,400.00
	295,789.03	230,521,572.64	230,817,361.67
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	2,706,433.71	2,706,433.71
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	145,562,238.52	145,562,238.52
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	96,584,312.00	96,584,312.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	47,504,403.49	47,504,403.49
	-	292,357,387.72	292,357,387.72

บาท			
2567			
	มูลค่ายุติธรรม - สัญญาอนุพันธ์	ราคาทุนตัด จำหน่าย	รวม
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	20,686,672.25	20,686,672.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	185,385,417.37	185,385,417.37
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	1,015.48	1,015.48
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	1,810,639.12	-	1,810,639.12
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	-	18,686,671.30	18,686,671.30
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	786,541.60	786,541.60
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน ที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน	-	3,974,722.98	3,974,722.98
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	737,400.00	737,400.00
	1,810,639.12	230,258,440.98	232,069,080.10
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	47,612,353.16	47,612,353.16
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	148,230,051.43	148,230,051.43

	บาท		
	2567		
	มูลค่ายุติธรรม - สัญญาอนุพันธ์	ราคาทุนตัด จำหน่าย	รวม
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	554,092.96	-	554,092.96
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	134,323,912.00	134,323,912.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	58,271,041.95	58,271,041.95
	<u>554,092.96</u>	<u>388,437,358.54</u>	<u>388,991,451.50</u>

27.3 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาวและหนี้สินตามสัญญาเช่า ทั้งนี้สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน อย่างไรก็ตามบริษัทเชื่อว่าความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกิจการ บริษัทมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้

	บาท				
	2568				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,059,928.72	-	23,992,485.85	26,052,414.57	0.20 - 0.70
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	191,087,840.03	191,087,840.03	-
<u>สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน</u>					
ที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน	-	3,988,810.86	-	3,988,810.86	1.00 - 2.65
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	2,706,433.71	-	-	2,706,433.71	2.53
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	145,562,238.52	145,562,238.52	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	96,584,312.00	-	96,584,312.00	2.00 - 4.50
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	47,504,403.49	-	47,504,403.49	3.62 - 8.03

	บาท				
	2567				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,480,615.31	12,017.68	19,194,039.26	20,686,672.25	0.35 - 0.75
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	185,385,417.37	185,385,417.37	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	1,015.48	-	1,015.48	1.00
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน ที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน	-	3,974,722.98	-	3,974,722.98	1.00 - 2.65
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	47,612,353.16	-	-	47,612,353.16	3.40 - 5.65
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	148,230,051.43	148,230,051.43	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	134,323,912.00	-	134,323,912.00	2.00 - 4.35
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	58,271,041.95	-	58,271,041.95	3.62 - 8.03

27.4 ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ

บริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ดังกล่าว นอกเหนือไปจากที่ได้ตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นไว้แล้ว

27.5 ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากบริษัทมีรายการซื้อสินค้าและทรัพย์สินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งบริษัทจะเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนตามความเหมาะสมแต่ละกรณี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีสินทรัพย์ (หนี้สิน) ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งส่วนใหญ่ครบกำหนดในหนึ่งปี ดังนี้

	เงินตราต่างประเทศ		บาท	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า - มูลค่าตามบัญชีในงบฐานะการเงิน				
- ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	595,071.35	676,919.43	18,889,706.91	23,114,158.55
เจ้าหนี้ทรัพย์สิน - มูลค่าตามบัญชีในงบฐานะการเงิน				
- ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	4,100.00	69,000.00	130,148.76	2,356,080.90
- ยูโร	-	140,000.00	-	5,009,466.00

	เงินตราต่างประเทศ		บาท	
	2568	2567	2568	2567
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า				
- ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา				
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	910,288.70	1,789,373.88	295,789.03	1,810,639.12
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	-	579,454.79	-	156,565.40
- ยูโร				
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	-	140,000.00	-	397,527.56

สัญญาอนุพันธ์

สัญญาอนุพันธ์ เป็นสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่มีไว้เพื่อจุดประสงค์ในการป้องกันความเสี่ยง ไม่ใช่เพื่อการลงทุนเพื่อหวังผลกำไร อย่างไรก็ตาม สัญญาอนุพันธ์ดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขการป้องกันความเสี่ยงในการบันทึกบัญชี และวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน และสัญญาอนุพันธ์นั้นจะแสดงรายการไว้เป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินหมุนเวียน เนื่องจากจะครบกำหนดภายใน 12 เดือนหลังรอบระยะเวลาบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีกำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสัญญาอนุพันธ์ เป็นจำนวนเงิน 0.30 ล้านบาท และ 1.26 ล้านบาท ตามลำดับ

กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน

จำนวนรวมของกำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่รับรู้ในกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	บาท	
	2568	2567
กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	(1,530,156.61)	3,980,154.62
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิที่แสดงรวมไว้ใน		
- รายได้	2,935,113.18	(1,801,913.11)
รวมกำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิที่รับรู้ในกำไรก่อนภาษีระหว่างปี	1,404,956.57	2,178,241.51

27.6 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยรวมทั้งจัดหาทางการเงินสินเชื่อระยะสั้นจากสถาบันการเงินต่างๆ เพื่อสำรองในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของบริษัท ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

	บาท			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	2,706,433.71	-	-	2,706,433.71
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	145,562,238.52	-	-	145,562,238.52
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	38,739,600.00	57,844,712.00	-	96,584,312.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15,667,487.21	31,836,916.28	-	47,504,403.49
รวม	202,675,759.44	89,681,628.28	-	292,357,387.72

	บาท			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	47,612,353.16	-	-	47,612,353.16
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	148,230,051.43	-	-	148,230,051.43
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	554,092.96	-	-	554,092.96
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	37,939,600.00	96,384,312.00	-	134,323,912.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	14,076,480.79	44,194,561.16	-	58,271,041.95
รวม	248,412,578.34	140,578,873.16	-	388,991,451.50

27.7 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม แยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

		บาท				
		2568				
		มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
			ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	รวม
สินทรัพย์						
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	-	295,789.03	-		295,789.03
		บาท				
		2567				
		มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
			ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	รวม
สินทรัพย์						
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	-	1,810,639.12	-		1,810,639.12
หนี้สิน						
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	-	554,092.96	-		554,092.96

ในระหว่างปี ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภทของสินทรัพย์ทางการเงิน

28. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องตามงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.38 : 1 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ 0.52 : 1)

29. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	บาท			
	2568			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น การแปลงค่า อัตราแลกเปลี่ยน	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	47,612,353.16	(44,905,919.45)	-	2,706,433.71
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	134,323,912.00	(37,739,600.00)	-	96,584,312.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	58,271,041.95	(14,989,761.63)	4,223,123.17	47,504,403.49
รวม	240,207,307.11	(97,635,281.08)	4,223,123.17	146,795,149.20

	บาท			
	2567			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น การแปลงค่า อัตราแลกเปลี่ยน	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	72,440,481.37	(24,828,128.21)	-	47,612,353.16
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	84,711,912.00	49,612,000.00	-	134,323,912.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	51,351,534.10	(14,085,712.04)	21,005,219.89	58,271,041.95
รวม	208,503,927.47	10,698,159.75	21,005,219.89	240,207,307.11

*กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินสุทธิรวมจำนวนเงินสดรับและเงินสดชำระคืนในงบกระแสเงินสด

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

30.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ ดังนี้

	บาท	
	2568	2567
ไม่เกินหนึ่งปี	796,889.91	2,446,926.50
เกินหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	-	645,840.00
เกินห้าปี	-	-
รวม	796,889.91	3,092,766.50

30.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับสถาบันการเงิน เป็นจำนวนเงินรวม 0.91 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (เทียบเท่าเงินบาท 28.11 ล้านบาท) สัญญาดังกล่าวจะครบกำหนดภายในเดือน มิถุนายน 2569

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับสถาบันการเงิน เป็นจำนวนเงินรวม 2.37 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 0.14 ล้านยูโร (เทียบเท่าเงินบาท 83.60 ล้านบาท) สัญญาดังกล่าวจะครบกำหนดภายในเดือน พฤษภาคม 2568

30.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับเลตเตอร์ออฟเครดิตที่ยังไม่ได้ใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับเลตเตอร์ออฟเครดิตที่เปิดไว้แต่ยังใช้ไม่หมด เป็นจำนวนเงินรวม 1.57 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (เทียบเท่าเงินบาท 49.97 ล้านบาท) และ 2.19 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (เทียบเท่าเงินบาท 74.73 ล้านบาท) ตามลำดับ

30.4 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาซื้อวัตถุดิบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทได้ทำบันทึกข้อตกลงและสัญญาซื้อวัตถุดิบกับบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันหลายแห่ง โดยมีราคาและเงื่อนไขการซื้อขายต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลงและสัญญา บันทึกข้อตกลงและสัญญาดังกล่าวมีระยะเวลาตั้งแต่ 4 ถึง 6 เดือน บริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาคงเหลือ 0.64 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (เทียบเท่าเงินบาท 20.43 ล้านบาท) และ 1.47 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (เทียบเท่าเงินบาท 50.23 ล้านบาท) ตามลำดับ

30.5 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายเงินตามสัญญาซื้อขายเครื่องจักรมีมูลค่าตามสัญญา รวม 6.22 ล้านบาท บริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาคงเหลือ 6.22 ล้านบาท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทไม่มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายเงินตามสัญญาซื้อขายเครื่องจักร

30.6 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นเกี่ยวกับสัญญาการใช้ไฟฟ้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญาการใช้ไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นจำนวนเงิน 4.49 ล้านบาท และ 4.49 ล้านบาท ตามลำดับ

31. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

31.1 การจ่ายเงินปันผล

ตามการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569 คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.070 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นเงินจำนวนไม่เกิน 30,800,000.00 บาท โดยจ่ายปันผลเป็นเงินสด ให้ผู้ถือหุ้นที่มีรายชื่อปรากฏอยู่ในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 20 มีนาคม 2569 เป็นผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินปันผล โดยกำหนดจ่ายปันผลในวันที่ 22 พฤษภาคม 2569 ทั้งนี้ สิทธิในการได้รับเงินปันผลดังกล่าวยังมีความไม่แน่นอนจนกว่าจะได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569

31.2 การซื้อที่ดินและกู้ยืมเงิน

เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2569 บริษัทได้เข้าทำสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งในราคาซื้อขาย 72.18 ล้านบาท ที่ดินดังกล่าวตั้งอยู่ที่อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อก่อสร้างโรงงานของบริษัท เนื่องจากโรงงานเช่าเดิมมีพื้นที่จำกัดและไม่สามารถขยายพื้นที่เพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทได้ ซึ่งได้มีการโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินแล้วในวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569 และเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2569 บริษัทได้เข้าทำสัญญากู้เงินกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง ในวงเงินกู้ 57.00 ล้านบาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินมาซื้อที่ดินผืนดังกล่าวนี้ เงินกู้ยืมมีระยะเวลา 5 ปี และอัตราดอกเบี้ย ปีแรก ในอัตราร้อยละ MLR ลบ 3.97 ต่อปี และปีต่อไปจนครบสัญญาในอัตราร้อยละ MLR ลบ 3.52 ต่อปี บริษัทได้นำที่ดินดังกล่าวไปจดจำนองเพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ยืม ตามหนังสือสัญญาจำนอง ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569 ทั้งนี้ การเข้าทำสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินและสัญญากู้เงินดังกล่าวนี้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2568

32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1610/2025/1774062447913.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1610/2025/1772757017209.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1610/2025/1772757017317.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1610/2025/1772757017652.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1610/2025/1773795865813.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1610/2025/1772757018170.pdf>

